

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

ИНСТИТУТ ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Архитектурно-строительный факультет

Кафедра Строительных конструкций

ЛУКИН МИХАИЛ ВЛАДИМИРОВИЧ

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К
ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ
по дисциплине

«Техническое руководство проектно-исследовательскими
работами»

для студентов (магистров) по направлению 08.04.01 «Строительство»

Владимир, 2015

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №1-2 (4 часа)

1. Цель практического занятия: изучение обязанностей проектной (изыскательской) организации и рассмотрение вопросов имущества и средств проектной (изыскательской) организации.
2. План проведения занятия:
 - 2.1. Уставной фонд проектной (изыскательской) организации.
 - 2.2. Отчисления проектной (изыскательской) организации.
 - 2.3. Прибыль проектной (изыскательской) организации.
 - 2.4. Общие положения.
 - 2.5. Производственно – хозяйственная деятельность проектной (изыскательской) организации.
3. Используемые технологии преподавания.

Практические занятия проводятся в компьютерном классе. Около 50% времени практических занятий отведено на интерактивные формы обучения. Для этого используются применение компьютеров и новых информационных технологий (методы ИТ), работа в команде, case-study, игра, проблемное, контекстное и индивидуальное обучение на основе опыта.

Программные средства для проведения практических занятий в интерактивной форме содержатся в компьютерном классе аудитории 505-2.

4. Задачи, рассматриваемые на практическом занятии.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Государственная проектная и изыскательская организации выполняют проектные и изыскательские работы для капитального строительства в соответствии с утвержденными планами. Их деятельность строится на сочетании централизованного руководства с хозяйственной самостоятельностью и инициативой организации.

Проектная (изыскательская) организация, используя закрепленное в ее оперативном управлении или пользовании государственное имущество, осуществляет силами своего коллектива под руководством вышестоящего органа производственно-хозяйственную деятельность по выполнению, на основе хозяйственного расчета, проектных, изыскательских, исследовательских, нормативных и других работ, необходимых для обеспечения капитального строительства и ввода в действие производственных мощностей и основных фондов проектно-

сметной документацией, выполняет обязанности и пользуется правами, связанными с ее деятельностью, имеет самостоятельный баланс и является юридическим лицом.

Настоящее Положение распространяется на государственные проектные, изыскательские, проектно-изыскательские организации и комплексные проектно-изыскательские и научно-исследовательские организации, выполняющие работы для капитального строительства.

Управление проектной (изыскательской) организацией осуществляется на основе единоначалия. Общественные организации и весь коллектив работников проектной (изыскательской) организации принимают широкое участие в обсуждении и осуществлении мероприятий по обеспечению выполнения планов проектно-изыскательских работ, развитию и совершенствованию производственно-хозяйственной деятельности проектной (изыскательской) организации, улучшению условий труда и быта ее работников.

Проектная (изыскательская) организация во всей своей деятельности обязана соблюдать социалистическую законность и государственную дисциплину. Предоставленные ей права должны использоваться в интересах всего народного хозяйства и коллектива работников проектной (изыскательской) организации.

Органы хозяйственного руководства должны обеспечить строгое соблюдение прав проектной (изыскательской) организации и контроль за выполнением ею своих обязанностей.

Проектная (изыскательская) организация образуется по приказу (решению) вышестоящего органа в соответствии с законодательством.

Проектная (изыскательская) организация имеет устав, утверждаемый органом, принявшим решение об образовании проектной (изыскательской) организации.

Устав проектной (изыскательской) организации должен содержать:

наименование или номер проектной (изыскательской) организации и ее местонахождение (почтовый адрес);

наименование органа, которому проектная (изыскательская) организация непосредственно подчинена (вышестоящего органа);

предмет и цель основной деятельности (профиль) проектной (изыскательской) организации;

конкретные задачи проектной (изыскательской) организации в соответствии с особенностями специализации в той отрасли народного хозяйства и промышленности (вида строительства), для которой она осуществляет проектные и изыскательские работы. Устав комплексной проектно-изыскательской и научно-исследовательской организации должен также содержать цель и задачи организации, связанные с выполнением ею научно-исследовательских работ;

указание о том, что проектная (изыскательская) организация имеет уставный фонд;

указание о том, что проектная (изыскательская) организация действует на основании настоящего Положения и является юридическим лицом;

наименование должностного лица, возглавляющего проектную (изыскательскую) организацию (директор, управляющий, начальник).

Если в состав проектной (изыскательской) организации входят несколько производственных единиц, то в уставе проектной (изыскательской) организации делается об этом специальное указание и эти производственные единицы перечисляются.

В устав могут быть включены и другие, не противоречащие закону положения, связанные с особенностями деятельности проектной (изыскательской) организации.

Проектная (изыскательская) организация приобретает связанные с ее производственно-хозяйственной деятельностью права и обязанности и является юридическим лицом со дня утверждения устава.

Проектная (изыскательская) организация осуществляет права владения, пользования и распоряжения находящимся в ее оперативном управлении имуществом и право пользования отведенной ей землей в пределах, установленных законом, в соответствии с целями деятельности проектной организации, плановыми заданиями и назначением имущества.

Проектная (изыскательская) организация отвечает по своим обязательствам тем закрепленным за ней имуществом, на которое по законодательству может быть обращено взыскание.

Проектная (изыскательская) организация не отвечает по обязательствам организации, которой она подчинена, а также по обязательствам других предприятий и организаций. Организация, которой подчинена проектная (изыскательская) организация, не отвечает по ее обязательствам. Изъятия из этих правил допускаются в случаях, предусмотренных законодательством.

Государство не отвечает по обязательствам проектной (изыскательской) организации, а проектная (изыскательская) организация не отвечает по обязательствам государства.

ПРОИЗВОДСТВЕННО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПРОЕКТНОЙ (ИЗЫСКАТЕЛЬСКОЙ) ОРГАНИЗАЦИИ

Проектная (изыскательская) организация, осуществляя в соответствии с планом производственно-хозяйственную деятельность на основе хозяйственного расчета, обеспечивает достижение в интересах народного хозяйства наибольших результатов при наименьших затратах трудовых, материальных и финансовых ресурсов, максимально использует внутрихозяйственные резервы, строго соблюдает режим экономии, внедряет

новейшие достижения науки, техники и передового опыта, снижает себестоимость проектных, изыскательских и других работ и повышает их рентабельность.

В целях обеспечения высокого качества разрабатываемых проектов и смет, повышения эффективности капитальных вложений и сокращения продолжительности проектирования проектная (изыскательская) организация обязана:

- максимально использовать новейшие достижения науки и техники с тем, чтобы строящиеся и реконструируемые предприятия ко времени ввода их в действие были технически передовыми и имели высокие показатели по производительности труда, себестоимости производства и качеству продукции, обеспечивали наибольший прирост продукции на каждый затраченный рубль капитальных вложений и по условиям труда отвечали современным требованиям;
- предусматривать размещение предприятий в промышленных узлах с общими вспомогательными производствами, инженерными сооружениями и сетями, а также с единой системой обслуживания работающих, а при соответствующих условиях - с кооперированием основных производств;
- учитывать рекомендации по использованию результатов законченных научных исследований, проектно-конструкторских работ по созданию нового оборудования, прогрессивных технологических процессов и строительных конструкций;
- руководствоваться основными техническими направлениями в проектировании предприятий соответствующих отраслей промышленности исходя из перспективы развития науки и техники, а также учитывать технические решения, принятые в утвержденных проектах предприятий и производств на длительную перспективу и в проектах машин и оборудования будущего;
- применять автоматизированные системы управления производством с использованием средств электронно-вычислительной техники;
- создавать необходимые условия для развития творческой инициативы работников;
- широко применять типовые и повторно использовать экономичные индивидуальные проекты, а также типовые строительные конструкции и изделия;
- правильно определять сметную стоимость строительства с тем, чтобы смета после принятия ее подрядной строительной организацией, была основным документом для планирования капитального строительства и для расчетов между заказчиками и строительными организациями;
- внедрять научную организацию труда и управления, новые способы и средства механизации проектных, изыскательских, чертежных и вычислительных работ, а также размножения технической документации;

- использовать альбомы типовых строительных конструкций, деталей, узлов и креплений с тем, чтобы разработка рабочих чертежей сводилась в основном к составлению монтажных планов и разрезов со ссылками на указанные альбомы;

- создавать вспомогательные материалы для проектирования, обеспечивающие улучшение качества проектов и повышение производительности труда;

- осуществлять в установленном порядке авторский надзор за строительством и оказывать на основе договоров техническую помощь строительным организациям и заказчикам в процессе строительства запроектированных предприятий и при освоении проектных мощностей;

- соблюдать требования действующих норм, правил и указаний по проектированию и строительству, стандартов на материалы и изделия;

- принимать участие в составлении заказчиками заданий на проектирование.

Проектная (изыскательская) организация вносит на рассмотрение соответствующих органов предложения об исключении из числа действующих типовых проектов, не соответствующих современным требованиям; вносит в установленном порядке необходимые изменения в действующие проекты, а также предложения об изменении стандартов, нормативных и других документов по проектированию и строительству.

Проектная (изыскательская) организация разрабатывает и осуществляет мероприятия по снижению стоимости проектных, изыскательских и других работ, сокращению сроков выполнения и объема проектно-сметной документации.

Проектная (изыскательская) организация несет ответственность в соответствии с действующим законодательством, правилами о договорах и другими нормативными документами по проектированию и изысканиям за качество выпускаемой проектно-сметной документации, порядок и сроки ее разработки.

Проектная (изыскательская) организация осуществляет строительство, реконструкцию, а также капитальный ремонт основных фондов в соответствии с утвержденными планами, титульными списками и проектно-сметной документацией, обеспечивает быстрейший ввод в действие и своевременное освоение этих фондов.

Проектная (изыскательская) организация должна своевременно проверять по патентным материалам на новизну каждое проектное решение, направленное на создание новых или усовершенствование существующих строительных конструкций, материалов, машин, приборов, оборудования и технологических процессов, и обеспечивать защиту приоритета советских изобретений путем подачи заявок на выдачу авторских свидетельств и получения в необходимых случаях патентов за границей в установленном порядке.

Проектная (изыскательская) организация, осуществляющая разработку новых строительных конструкций, материалов, машин, приборов, оборудования и технологических процессов, в соответствии с действующими указаниями создает самостоятельные патентные отделы (бюро) или патентную службу в составе других отделов.

Проектная (изыскательская) организация осуществляет оперативную деятельность по материально-техническому обеспечению своего производства. С этой целью проектная (изыскательская) организация исходя из установленных нормативов своевременно представляет обоснованные заявки на распределяемые в плановом порядке материальные ресурсы, необходимые для выполнения основной программы, осуществления опытных работ, выполнения плана организационно-технических мероприятий и для ремонтно-эксплуатационных нужд, реализует материальные ресурсы, выделенные по фондам, а также самостоятельно приобретает другие необходимые проектной (изыскательской) организации материальные ресурсы.

Проектная (изыскательская) организация должна иметь в соответствии с установленными нормативами запасы материалов и других ресурсов, обеспечивающие бесперебойную и ритмичную работу, не допуская образования сверхплановых запасов.

Проектная (изыскательская) организация распоряжается своими финансовыми ресурсами, обеспечивая максимальную экономию в расходовании средств и целевое их использование, а также своевременные расчеты с государственным бюджетом, учреждениями банка, поставщиками, подрядчиками и другими организациями.

Проектная (изыскательская) организация ведет бухгалтерский, оперативный и статистический учет, внедряет передовые методы и формы учета с использованием современной вычислительной техники, составляет отчетность по утвержденным формам и представляет ее в установленные сроки соответствующим органам.

Проектная (изыскательская) организация постоянно совершенствует свою структуру, добиваясь максимального снижения расходов по управлению производством на основе применения наиболее прогрессивных схем управления, внедрения современной вычислительной техники, механизации и автоматизации проектно-изыскательских и управленческих работ.

Проектная (изыскательская) организация осуществляет и постоянно совершенствует организацию и нормирование труда, создает условия для высокопроизводительной работы, добиваясь постоянного роста производительности труда, обеспечивает соблюдение законодательства о труде, правил и норм охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии, государственного социального страхования,

проводит оздоровительные мероприятия, обеспечивает соблюдение трудовой дисциплины.

Каждый член коллектива проектной (изыскательской) организации должен строго соблюдать правила внутреннего трудового распорядка.

Проектная (изыскательская) организация осуществляет мероприятия по улучшению организации заработной платы инженерно-технических работников, служащих и рабочих в целях усиления материальной заинтересованности работников как в результатах их личного труда, так и в общих итогах работы проектной организации, обеспечивает правильное соотношение между ростом производительности труда и ростом заработной платы, экономное и рациональное расходование фонда заработной платы и своевременные расчеты с работниками.

Проектная (изыскательская) организация в соответствии с законодательством обеспечивает систематическое повышение производственной квалификации работников.

Работникам, обучающимся в учебных заведениях без отрыва от производства, проектная (изыскательская) организация создает необходимые условия для совмещения обучения с работой и предоставляет им льготы, предусмотренные действующим законодательством.

Проектная (изыскательская) организация обеспечивает необходимые условия для производственного обучения учащихся средних общеобразовательных школ, студентов высших и учащихся средних специальных учебных заведений; в соответствии с действующим законодательством предоставляет высшим и средним специальным учебным заведениям рабочие места и должности для замещения их студентами (учащимися).

Проектная (изыскательская) организация обеспечивает систематическое улучшение жилищных и культурно-бытовых условий работников, организует строительство жилых домов, детских дошкольных учреждений, больниц и объектов культурно-бытового назначения и содействует кооперативному и индивидуальному жилищному строительству.

Проектная (изыскательская) организация за успешное выполнение стоящих перед ней задач поощряется в соответствии с действующим законодательством и условиями социалистического соревнования.

За достижения в работе и проявление инициативы работники проектной (изыскательской) организации поощряются почетными грамотами и премиями, им могут присваиваться почетные звания.

За особо выдающуюся новаторскую деятельность в области проектирования и изысканий и высокие производственные показатели работники проектной (изыскательской) организации представляются к награждению орденами и медалями в установленном порядке.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №3 (2 часа)

1. Цель практического занятия: изучение обязанностей проектной (изыскательской) организации и рассмотрение вопросов имущества и средств проектной (изыскательской) организации.

2. План проведения занятия:

2.1. Общие положения

3. Используемые технологии преподавания.

Практические занятия проводятся в компьютерном классе. Около 50% времени практических занятий отведено на интерактивные формы обучения. Для этого используются применение компьютеров и новых информационных технологий (методы ИТ), работа в команде, case-study, игра, проблемное, контекстное и индивидуальное обучение на основе опыта.

Программные средства для проведения практических занятий в интерактивной форме содержатся в компьютерном классе аудитории 505-2.

4. Задачи, рассматриваемые на практическом занятии.

ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ПРОЕКТНОЙ (ИЗЫСКАТЕЛЬСКОЙ) ОРГАНИЗАЦИИ

Общие положения

Закрепленные за проектной (изыскательской) организацией основные и оборотные средства образуют ее уставный фонд, размер которого отражается в балансе проектной (изыскательской) организации.

Общий размер (норматив) собственных оборотных средств устанавливается для каждой проектной (изыскательской) организации по ее представлению вышестоящим органом и может быть изменен в течение года лишь в связи с изменением производственного плана проектной (изыскательской) организации.

Закрепленные за проектной (изыскательской) организацией оборотные средства в пределах норматива не могут быть у нее изъяты вышестоящим органом.

Излишние оборотные средства (сверх норматива) могут быть изъяты у проектной (изыскательской) организации вышестоящим органом только в порядке перераспределения по годовому отчету проектной (изыскательской) организации или при изменении норматива собственных оборотных средств в связи с изменением производственного плана проектной (изыскательской) организации.

Проектная (изыскательская) организация производит амортизационные отчисления на капитальный ремонт и на полное восстановление основных фондов.

Амортизационные отчисления, предназначенные на капитальный ремонт, составляют целевой фонд проектной (изыскательской) организации и расходуются ею как на капитальный ремонт, так и на модернизацию основных фондов, а также на приобретение деталей и узлов для выполнения этих работ и замены изношенных деталей и узлов.

В тех случаях, когда это экономически целесообразно, проектная (изыскательская) организация может взамен капитального ремонта приобретать новое оборудование за счет амортизационных отчислений, предназначенных на капитальный ремонт.

В целях наиболее рационального использования средств амортизационных отчислений, предназначенных на капитальный ремонт, проектная (изыскательская) организация передает до 10% общего объема этих отчислений вышестоящему органу для создания резерва на оказание помощи тем проектным (изыскательским) организациям, у которых собственных средств на осуществление капитального ремонта недостаточно.

Амортизационные отчисления, предназначенные на полное восстановление основных фондов, направляются на финансирование капитальных вложений в соответствии с действующим законодательством.

Прибыль проектной (изыскательской) организации распределяется в соответствии с ее балансом доходов и расходов (финансовым планом).

В целях повышения материальной заинтересованности коллектива проектной (изыскательской) организации в выполнении плана, обеспечении рентабельности и повышении качества проектно-изыскательских работ в распоряжение проектной (изыскательской) организации производятся отчисления от полученной прибыли, которые образуют фонд проектной (изыскательской) организации для улучшения культурно-бытовых условий работников и совершенствования производства. Размер отчислений от прибыли, порядок образования и использования фонда проектной (изыскательской) организации определяется положением о фонде проектной (изыскательской) организации.

Изъятие и перераспределение вышестоящим органом средств фонда проектной (изыскательской) организации не допускаются.

Жилая площадь в домах, построенных за счет средств фонда проектной (изыскательской) организации, полностью заселяется лицами по списку, утверждаемому совместным решением администрации проектной (изыскательской) организации и местного комитета профессионального союза с последующим сообщением исполнительному комитету Совета депутатов трудящихся.

Проектная (изыскательская) организация производит в установленном порядке отчисление средств для образования централизованного фонда на премирование работников проектных организаций за работы по созданию и внедрению новой техники.

Временно не используемые здания и сооружения, а также производственные, складские и иные помещения, закрепленные за проектной (изыскательской) организацией, она может сдавать в аренду другим организациям по действующим в данной местности ставкам арендной платы. Проектная (изыскательская) организация может также сдавать в аренду другим организациям и предприятиям временно не используемое оборудование и транспортные средства. Плата за пользование сдаваемыми в аренду оборудованием и транспортными средствами взимается в размере амортизационных отчислений по данному виду имущества.

Закрепленные за проектной (изыскательской) организацией здания, сооружения, действующее оборудование и иные основные средства могут передаваться другим организациям и предприятиям в порядке.

Излишние, не используемые в проектной (изыскательской) организации оборудование, транспортные средства, приборы, инструменты, инвентарь, материалы и топливо могут быть проектной (изыскательской) организацией проданы другим организациям и предприятиям при условии отказа вышестоящего органа от перераспределения излишков, а равно в случае неполучения его ответа в месячный срок после отправки извещения о наличии излишков.

Материалы, инструмент и другие материальные ценности, приобретенные проектной (изыскательской) организацией в порядке местных заготовок, реализуются ею самостоятельно.

Суммы, поступившие в результате продажи материальных ценностей, относящихся к оборотным средствам, остаются в распоряжении проектной (изыскательской) организации в качестве ее оборотных средств.

Суммы, полученные от продажи материальных ценностей, относящихся к основным средствам, остаются в распоряжении проектной (изыскательской) организации и направляются ею на капитальные вложения сверх установленного годового плана.

Проектная (изыскательская) организация предоставляет в бесплатное пользование местному комитету профессионального союза находящиеся на балансе проектной (изыскательской) организации и арендованные ею здания, помещения, сооружения, предназначенные для ведения культурно-просветительной, оздоровительной, физкультурной и спортивной работы среди работников проектной (изыскательской) организации и членов их семей, пионерские лагеря, а также здания, помещения, сооружения, предназначенные для ведения технической пропаганды.

Хозяйственное содержание, ремонт, отопление, освещение, уборка, охрана и оборудование указанных объектов производятся за счет проектной (изыскательской) организации. В случаях, когда ими пользуются также работники других организаций и предприятий, эти организации и предприятия привлекаются к долевному участию в указанных расходах.

Проектная (изыскательская) организация предоставляет местному комитету профессионального союза и другим ее общественным организациям в бесплатное пользование помещения, необходимые для их работы и проведения собраний работников, обеспечивает оборудование, отопление, освещение, охрану и уборку этих помещений, а также предоставляет в бесплатное пользование указанных организаций транспортные средства и средства связи.

Проектная (изыскательская) организация передает безвозмездно, с баланса на баланс, профсоюзной и другим общественным организациям культурно-бытовой и спортивный инвентарь, приобретенный за счет средств фонда проектной (изыскательской) организации и сумм премий по социалистическому соревнованию.

Проектная (изыскательская) организация бесплатно предоставляет:

- находящемуся при ней врачебно-санитарному учреждению (пункту) помещение с обеспечением отопления, освещения, водоснабжения, охраны, уборки и ремонта этого помещения;
- столовой или иной организации общественного питания III категории, обслуживающей коллектив ее работников, помещения (с освещением и отоплением), горячую и холодную воду, топливо для приготовления пищи и силовую электроэнергию.

Работники проектной (изыскательской) организации обязаны бережно относиться к государственному имуществу, осуществлять правильную эксплуатацию зданий,

сооружений и оборудования, соблюдать строгую экономию в расходовании материальных и денежных средств.

Лица, виновные в порче государственного имущества и причинении материального ущерба государству, несут ответственность в установленном порядке.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №4-5 (4 часа)

1. Цель практического занятия: изучить права проектной (изыскательской) организации.

2. План проведения занятия:

2.1.Права в области планирования.

2.2.Права в области капитального строительства и капитального ремонта.

2.3.Права в области материально-технического снабжения.

2.4.Права в области финансов.

2.5.Права в области труда и заработной платы.

3. Используемые технологии преподавания.

Практические занятия проводятся в компьютерном классе. Около 50% времени практических занятий отведено на интерактивные формы обучения. Для этого используются применение компьютеров и новых информационных технологий (методы ИТ), работа в команде, case-study, игра, проблемное, контекстное и индивидуальное обучение на основе опыта.

Программные средства для проведения практических занятий в интерактивной форме содержатся в компьютерном классе аудитории 505-2.

4. Задачи, рассматриваемые на практическом занятии.

ПРАВА ПРОЕКТНОЙ (ИЗЫСКАТЕЛЬСКОЙ) ОРГАНИЗАЦИИ

Принадлежащие проектной (изыскательской) организации права, связанные с ее производственно-хозяйственной деятельностью, осуществляются директором (управляющим, начальником) и по установленному распределению обязанностей - другими должностными лицами проектной (изыскательской) организации, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством, совместно, по согласованию или с участием местного комитета профессионального союза.

Права в области планирования

Проектная (изыскательская) организация, исходя из контрольных цифр, разрабатывает при широком участии работников проектной (изыскательской) организации с учетом необходимости обеспечения капитального строительства проектно-сметной документацией проекты перспективного и годового планов по всем видам своей деятельности в соответствии с установленными показателями.

Проектная (изыскательская) организация составляет и представляет на утверждение вышестоящей организации тематический план проектно-изыскательских работ, подлежащих выполнению в планируемом году.

Вышестоящий орган рассматривает с привлечением проектной (изыскательской) организации и утверждает ей перспективные и годовые плановые задания по установленным показателям.

Все плановые задания доводятся до проектной (изыскательской) организации только вышестоящим органом.

Проектная (изыскательская) организация в соответствии с установленными ей показателями плана и заключенными договорами (наряд-заказами) разрабатывает развернутый годовой, квартальные и месячные планы производственно-хозяйственной деятельности, которые утверждаются директором (управляющим, начальником) проектной (изыскательской) организации.

Проектная (изыскательская) организация самостоятельно устанавливает для производственных подразделений количественные и качественные показатели плана, обеспечивающие выполнение установленных ей плановых заданий с наибольшей экономической эффективностью.

Устанавливаемые проектной (изыскательской) организации плановые задания должны быть взаимно увязаны, должны предусматривать эффективное использование основных производственных фондов и оборотных средств. Вышестоящий орган обеспечивает проектную (изыскательскую) организацию соответствующими материально-техническими, финансовыми ресурсами и фондом заработной платы, необходимыми для выполнения плановых заданий.

Изменение утвержденных проектной (изыскательской) организации плановых заданий может производиться вышестоящим органом лишь в исключительных случаях с предварительным обсуждением этих вопросов с руководством проектной (изыскательской) организации в порядке и сроки. Одновременно должны вноситься необходимые изменения во все взаимосвязанные плановые показатели, а также в расчеты проектной (изыскательской) организации с бюджетом.

Проектная (изыскательская) организация по разрешению министерства, ведомства принимает от государственных предприятий и организаций, а также от кооперативных организаций и колхозов заказы на выполнение проектных и изыскательских работ для строительства сверх установленного ей плана проектно-изыскательских работ и обязательств по договорам (без ущерба для их выполнения) при условии передачи проектной (изыскательской) организации государственными предприятиями и организациями соответствующего фонда заработной платы, а в случае получения заказов от кооперативных организаций и колхозов - при условии передачи проектной (изыскательской) организации советом министров союзной республики соответствующего фонда заработной платы без изменения взаимоотношений с бюджетом.

Права в области капитального строительства и капитального ремонта

Проектная (изыскательская) организация осуществляет капитальное строительство, реконструкцию и капитальный ремонт основных фондов по договорам подряда, заключаемым со строительными-монтажными или ремонтно-строительными организациями. В случае экономической целесообразности выполнение таких работ может осуществляться хозяйственным способом.

Проектная (изыскательская) организация может выполнять разработку проектно-сметной документации для собственного строительства и капитального ремонта своими силами или силами других проектных (изыскательских) организаций по договору с ними. Утверждение проектно-сметной документации производится в установленном порядке.

Директором (управляющим, начальником) проектной (изыскательской) организации утверждаются:

- титульные списки на строительство всех объектов, осуществляемое за счет средств фонда проектной (изыскательской) организации;
- титульные списки на строительство жилых домов и объектов культурно-бытового назначения и коммунального хозяйства, осуществляемое за счет централизованных капитальных вложений, кроме титульных списков на строительство клубов в городах, Дворцов культуры и спорта, стадионов и плавательных бассейнов;
- титульные списки на работы по обеспечению охраны труда и техники безопасности и производственной санитарии;
- внутрипостроечные титульные списки по согласованию с подрядчиком.

Титульные списки на строительство объектов за счет средств фонда проектной (изыскательской) организации, а также титульные списки на работы по обеспечению охраны труда, технике безопасности и производственной санитарии утверждаются

директором проектной (изыскательской) организации по согласованию с местным комитетом профессионального союза.

Проектная (изыскательская) организация имеет право передавать по договорам подрядным организациям при их согласии выполнение строительно-монтажных работ и в связи с этим соответствующие лимиты по труду, фонды и материалы с последующим сообщением вышестоящему органу.

Планы капитального ремонта и соответствующие сметы утверждаются директором (управляющим, начальником) проектной (изыскательской) организации.

Проектная (изыскательская) организация имеет право утверждать по согласованию с подрядной организацией единичные расценки на работы, потребность в которых возникает в ходе строительства, если расценки на эти работы не утверждены в установленном порядке.

Проектная (изыскательская) организация имеет право объединять с другими организациями и предприятиями средства фонда проектной (изыскательской) организации и другие специальные средства, находящиеся в ее распоряжении, для совместного (в порядке долевого участия) строительства жилых домов, медицинских и детских дошкольных учреждений, пионерских лагерей и других объектов культурно-бытового и спортивного назначения.

Права в области материально-технического снабжения

Проектная (изыскательская) организация приобретает необходимые для ее производственно-хозяйственной деятельности оборудование, материалы, топливо и другие материальные ценности по договорам поставки, заключаемым на основании плановых актов распределения продукции (нарядов, фондовых измещений и др.).

Указанные материальные ценности могут приобретаться также на основе принятых к исполнению нарядов (или заменяющих их документов), содержащих все данные, необходимые для осуществления поставки, если не требуется согласования каких-либо дополнительных условий.

Проектная (изыскательская) организация может приобретать необходимые предметы материально-технического обеспечения у государственных и кооперативных организаций по заключаемым с ними договорам на продукцию, реализуемую без нарядов, а также путем закупок в мелкооптовых, специализированных базах и в розничных магазинах в порядке, установленном действующим законодательством.

Проектная (изыскательская) организация вправе при заключении договора поставки отказываться от выделенной ей излишней или ненужной продукции с сообщением о таком

отказе поставщику, фондодержателю и органу, выдавшему наряд, не позднее 10 дней после получения наряда.

Проектная (изыскательская) организация вправе также отказаться по согласованию с поставщиком от получения предусмотренной договором продукции при изменении потребности в ней с уведомлением об этом в пятидневный срок фондодержателя и органа, выдавшего наряд.

Проектная (изыскательская) организация имеет право передавать другим организациям и предприятиям фонды или выдавать им из своих ресурсов материалы и комплектующее оборудование по установленным нормам для изготовления по договорам необходимой данной проектной (изыскательской) организации продукции.

Проектная (изыскательская) организация имеет право поручать по договорам реализацию фондов на материалы и оборудование другим организациям и предприятиям с оплатой связанных с этим расходов по установленным нормам.

Проектная (изыскательская) организация может заключать договоры на поставку ей оборудования, машин и других материальных ценностей, подлежащих отнесению к основным фондам проектной (изыскательской) организации, в пределах имеющихся у нее на эти цели средств и за счет банковского кредита.

Проектная (изыскательская) организация имеет право приобретать специальное оборудование, приборы и материалы для проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в пределах ассигнований, выделяемых на производство этих работ.

Права в области финансов

Проектная (изыскательская) организация определяет нормативы собственных оборотных средств по элементам затрат в пределах общего норматива, установленного вышестоящим органом, исходя из плановых заданий и в соответствии с нормами расхода и запасов товарно-материальных ценностей.

Нормативы собственных оборотных средств, разрабатываемые проектной (изыскательской) организацией, должны способствовать наиболее рациональному и эффективному использованию материальных и финансовых ресурсов и ускорению оборачиваемости оборотных средств.

Проектная (изыскательская) организация может пользоваться банковским кредитом и несет ответственность за целевое использование и своевременный его возврат.

Проектная (изыскательская) организация разрабатывает в пределах, установленных действующим законодательством, сметы и расчеты окупаемости затрат на проведение мероприятий по созданию и внедрению новой техники, новых материалов, по

механизации и автоматизации проектных работ, модернизации оборудования, по улучшению технологии проектирования, реализации и интенсификации проектно-изыскательских работ. Указанные расчеты утверждаются директором проектной (изыскательской) организации.

Проектная (изыскательская) организация имеет право списывать с баланса морально устаревшие, изношенные и непригодные для дальнейшего использования оборудование, транспортные средства, инвентарь и инструмент, когда восстановление этого имущества невозможно или экономически нецелесообразно и оно не может быть реализовано.

Проектная (изыскательская) организация имеет также право списывать с баланса здания и сооружения, снесенные в связи со строительством новых объектов, а также пришедшие в ветхое состояние.

Проектная (изыскательская) организация имеет право списывать в убыток с сообщением об этом вышестоящему органу:

- дебиторскую задолженность, по которой истекла исковая давность;
- присужденные долги, по которым возвращены исполнительные документы с утвержденным судом актом о несостоятельности ответчика и невозможности обращения взыскания на его имущество;
- прочие долги, признанные проектной (изыскательской) организацией безнадежными к получению.

Проектная (изыскательская) организация имеет право, с сообщением вышестоящему органу, списывать со своего баланса в каждом отдельном случае в пределах до 100 руб.:

- недостачи ценностей сверх норм убыли, а также потери от порчи товаров, материалов и продукции в случаях, когда конкретные виновники не установлены;
- долги по недостачам товарно-материальных ценностей, во взыскании которых отказано судом вследствие необоснованности иска.

Списание с баланса проектной (изыскательской) организации убытков, может производиться лишь после тщательной, с участием общественных организаций, проверки причин убытков, выявления виновных в этом лиц и после принятия необходимых мер к взысканию с них утраченных в связи с убытками сумм.

Проектная (изыскательская) организация, исходя из необходимости всемерной экономии средств, разрабатывает смету затрат на производство проектно-изыскательских работ с учетом объема работ и размера прибыли, утвержденных проектной (изыскательской) организации вышестоящим органом.

Проектная (изыскательская) организация разрабатывает смету расходов на содержание аппарата управления в пределах установленных ей предельных ассигнований на эти цели, утверждаемых вышестоящим органом.

Смета затрат на производство проектно-изыскательских работ и смета расходов на содержание аппарата управления утверждаются и изменяются директором (управляющим, начальником) проектной (изыскательской) организации.

Проектная (изыскательская) организация может выделять па. отдельный баланс свои подразделения; ответственность по обязательствам, связанным с деятельностью этих подразделений, несет проектная (изыскательская) организация. Активы и пассивы балансов указанных подразделений включаются в общий баланс проектной (изыскательской) организации.

Проектная (изыскательская) организация выделяет в установленном порядке своим подразделениям основные и оборотные средства, организует и контролирует постановку в них дела планирования, учета и отчетности, утверждает их планы, отчеты и балансы, а также осуществляет финансовый контроль и производит документальные ревизии этих подразделений.

Права в области труда и заработной платы

Проектной (изыскательской) организации предоставляется право:

а) устанавливать в соответствии с действующим законодательством сдельную или повременную оплату труда для отдельных категорий работников, а для рабочих производственно-экспериментальных баз и на полевых изыскательских работах - сдельную, аккордную или повременную;

б) устанавливать разряды работ и присваивать разряды рабочим в подсобных подразделениях и на изыскательских работах в соответствии с действующими тарифно-квалификационными справочниками. Тарификация рабочих новых профессий производится применительно к характеристикам аналогичных работ, содержащимся в справочниках, с уведомлением вышестоящего органа;

в) устанавливать для инженерно-технических и других работников отдельных производственных подразделений и служб с учетом конкретных задач, стоящих перед соответствующими подразделениями, показатели, условия и размеры премирования, руководствуясь условиями премирования и размерами премий, установленными типовыми положениями;

г) устанавливать работникам с ненормированным рабочим днем продолжительность дополнительного отпуска в соответствии с трудовым законодательством и перечнем

должностей работников с ненормированным рабочим днем, утвержденным вышестоящим органом.

Осуществление указанных в подпунктах «а»-«г» мероприятий производится директором в пределах фонда заработной платы данной проектной (изыскательской) организации и по согласованию с местным комитетом профессионального союза;

д) устанавливать по согласованию с местным комитетом профессионального союза на основе норм, утверждаемых в порядке, перечни работ и профессий, дающих работникам право на бесплатное получение спецодежды, спецобуви и предохранительных приспособлений, а также перечни работ и профессий, дающих право работникам на получение молока в связи с вредными условиями труда и на получение спецмыла.

Проектная (изыскательская) организация разрабатывает структуру и штаты проектной организации применительно к типовым структурам и штатам, утверждаемым вышестоящим органом в установленном порядке. Структура и штаты проектной (изыскательской) организации утверждаются директором.

Директор проектной (изыскательской) организации на основе действующего законодательства утверждает и изменяет оклады заработной платы инженерно-технических работников и служащих в соответствии со схемой должностных окладов в пределах фонда заработной платы, исчисленного по средним окладам схемы должностных окладов данной организации.

Утвержденные руководителем проектной (изыскательской) организации штаты, оклады, а также смета расходов на содержание аппарата управления регистрации в финансовых органах не подлежат.

Проектная (изыскательская) организация имеет право устанавливать специалистам, имеющим ученую степень и работающим по своей специальности в данной организации, должностные оклады в установленном порядке. Руководителям проектной (изыскательской) организации и их заместителям, имеющим ученую степень, оклады устанавливаются вышестоящим органом.

Проектная (изыскательская) организация имеет право устанавливать главным инженерам проектов и другим инженерно-техническим работникам, не имеющим ученой степени, надбавки к заработной плате в размере до 30% должностного оклада в пределах планового фонда заработной платы, используя на эти цели с разрешения вышестоящего органа до 2% планового фонда заработной платы проектной (изыскательской) организации.

В целях наиболее рационального использования специалистов и повышения их ответственности за технико-экономический уровень выполняемых работ проводится

аттестация работников в соответствии с «Положением о порядке проведения аттестации работников научно-исследовательских, проектных, проектно-конструкторских, технологических организаций и научно-исследовательских подразделений высших учебных заведений».

Проектная (изыскательская) организация представляет в министерство, ведомство не реже одного раза в три года материалы для оценки ее деятельности за длительный период.

Проектная (изыскательская) организация имеет право расходовать средства на премирование работников сверх сумм, предусмотренных на эту цель в сметах затрат, за счет достигнутой экономии по фонду заработной платы с тем, чтобы общий размер расходов на премирование средств по этим источникам не превышал 10% годового фонда заработной платы.

Порядок выплаты премий при перерасходе фонда заработной платы по проектной (изыскательской) организации определяется положением о премировании работников проектной (изыскательской) организации.

Сверх утвержденного фонда заработной платы проектная (изыскательская) организация вправе устанавливать фонд заработной платы работников, занятых на строительно-монтажных работах, осуществляемых за счет нецентрализованных источников финансирования [фонд проектной (изыскательской) организации, ссуды и другие предусмотренные законодательством источники], исходя из показателей, согласованных с вышестоящим органом.

Проектная (изыскательская) организация может в исключительных случаях выдавать отдельным работникам внеплановый аванс за счет заработной платы в размере не более месячного заработка.

Проектная (изыскательская) организация может предоставлять в необходимых случаях работникам по их просьбе кратковременные отпуска без сохранения заработной платы.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №6 (2 часа)

1. Цель практического занятия: ознакомление с вопросами реорганизации и ликвидации проектной (изыскательской) организации.
2. План проведения занятия:
 - 2.1. Порядок и срок ликвидации проектной (изыскательской) организации.
 - 2.2. Претензии к ликвидируемой проектной (изыскательской) организации.
3. Используемые технологии преподавания.

Практические занятия проводятся в компьютерном классе. Около 50% времени практических занятий отведено на интерактивные формы обучения. Для этого используются применение компьютеров и новых информационных технологий (методы ИТ), работа в команде, case-study, игра, проблемное, контекстное и индивидуальное обучение на основе опыта.

Программные средства для проведения практических занятий в интерактивной форме содержатся в компьютерном классе аудитории 505-2.

4. Задачи, рассматриваемые на практическом занятии.

РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПРОЕКТНОЙ (ИЗЫСКАТЕЛЬСКОЙ) ОРГАНИЗАЦИИ

Реорганизация и ликвидация проектной (изыскательской) организации производятся по решению органа, который правомочен образовывать соответствующие проектные (изыскательские) организации.

В случае слияния проектной (изыскательской) организации с другой проектной (изыскательской) организацией все имущественные права и обязанности каждой из них переходят к проектной (изыскательской) организации, возникшей в результате слияния.

При присоединении одной проектной (изыскательской) организации к другой к этой последней переходят все имущественные права и обязанности присоединенной проектной (изыскательской) организации.

В случае разделения проектной (изыскательской) организации к возникшим в результате этого разделения новым проектным (изыскательским) организациям переходят по разделительному акту в соответствующих частях имущественные права и обязанности реорганизованной проектной (изыскательской) организации.

При выделении из проектной (изыскательской) организации одной или нескольких новых проектных (изыскательских) организаций к каждой из них переходят по разделительному акту в соответствующих частях имущественные права и обязанности реорганизованной проектной (изыскательской) организации.

Ликвидация проектной (изыскательской) организации осуществляется ликвидационной комиссией, назначаемой вышестоящим органом, или по поручению этого органа директором ликвидируемой проектной (изыскательской) организации.

Порядок и срок ликвидации проектной (изыскательской) организации устанавливается вышестоящим органом. Тем же органом без ущерба для выполнения государственного плана должен быть разрешен вопрос о порядке исполнения заключенных договоров.

Срок для заявления кредиторами своих претензий к ликвидируемой проектной

(изыскательской) организации устанавливается органом, по решению которого производится ликвидация, но не может быть меньше одного месяца.

Ликвидационная комиссия или в подлежащих случаях директор ликвидируемой проектной (изыскательской) организации помещает в официальном областном, краевом, республиканском органе печати по месту нахождения проектной (изыскательской) организации публикацию о ликвидации проектной (изыскательской) организации и о сроке заявления кредиторами претензий. Независимо от этого ликвидационная комиссия или директор ликвидируемой проектной (изыскательской) организации обязаны по имеющимся у них материалам выявить все претензии кредиторов проектной (изыскательской) организации и поставить их в известность о ликвидации ее.

Претензии к ликвидируемой проектной (изыскательской) организации удовлетворяются из ее имущества, на которое по закону может быть обращено взыскание.

Претензии, выявленные и заявленные после истечения срока, установленного для заявления кредиторами своих претензий, удовлетворяются из остатка указанного имущества, образующегося после удовлетворения выявленных претензий, а также претензий, заявленных в установленный срок.

Претензии, не выявленные и не заявленные в течение срока ликвидации, а также претензии, не удовлетворенные за недостатком имущества ликвидируемой проектной (изыскательской) организации, считаются погашенными. Равным образом считаются погашенными полностью либо в соответствующей части претензии, не признанные ликвидационной комиссией [директором ликвидируемой проектной (изыскательской) организации], если кредиторы в течение двухнедельного срока со дня получения сообщения о полном или частичном непризнании претензий не предъявят иска об удовлетворении претензий.

Выплата повременных платежей, причитающихся с ликвидируемой проектной (изыскательской) организации в связи с причинением увечья или иного повреждения здоровья либо с причинением смерти, обеспечивается в порядке, установленном действующим законодательством.

Претензии и иски граждан о возмещении вреда, связанного с повреждением здоровья или с причинением смерти, а также другие не предъявленные по уважительным причинам до окончания ликвидации претензии и иски граждан могут быть впоследствии предъявлены в общем порядке к вышестоящему по отношению к ликвидируемой проектной (изыскательской) организации органу. Этот орган может возложить удовлетворение признанного им или удовлетворенного судом требования на подчиненную ему организацию, получившую имущество ликвидированной проектной

(изыскательской) организации.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №7-8 (4 часа)

1. Цель практического занятия: ознакомиться с структурой проектной (изыскательской) организации.

2. План проведения занятия:

2.1. Организация работы проектной (изыскательской) организации.

2.2. Компетенция заместителей директора и других руководящих работников проектной организации.

2.3. Администрация проектной (изыскательской) организации.

3. Используемые технологии преподавания.

Практические занятия проводятся в компьютерном классе. Около 50% времени практических занятий отведено на интерактивные формы обучения. Для этого используются применение компьютеров и новых информационных технологий (методы ИТ), работа в команде, case-study, игра, проблемное, контекстное и индивидуальное обучение на основе опыта.

Программные средства для проведения практических занятий в интерактивной форме содержатся в компьютерном классе аудитории 505-2.

4. Задачи, рассматриваемые на практическом занятии

СТРУКТУРА ПРОЕКТНОЙ (ИЗЫСКАТЕЛЬСКОЙ) ОРГАНИЗАЦИИ

Проектную (изыскательскую) организацию возглавляет директор (начальник, управляющий).

Директор и главный инженер (главный архитектор) проектной (изыскательской) организации назначается и освобождается от должности вышестоящим органом.

Директор организует всю работу проектной (изыскательской) организации и несет полную ответственность за ее состояние и деятельность.

Директор проектной (изыскательской) организации без доверенности действует от имени проектной (изыскательской) организации, представляет ее во всех учреждениях и организациях, распоряжается в соответствии с законом имуществом и средствами проектной (изыскательской) организации, заключает договоры, выдает доверенности (в том числе с правом передоверия), открывает в банках расчетные и другие счета проектной (изыскательской) организации.

В пределах своей компетенции директор издает приказы по проектной (изыскательской) организации, в соответствии с трудовым законодательством принимает и увольняет работников, применяет меры поощрения и налагает взыскания на работников проектной (изыскательской) организации.

Увольнение работников по инициативе администрации производится с согласия местного комитета профессионального союза.

Главный инженер (главный архитектор) проектной (изыскательской) организации несет ответственность за правильное осуществление технического руководства проектной (изыскательской) организацией, организует работу по научной организации труда, сетевому планированию и управлению, обеспечивает внедрение прогрессивных методов проектирования и изысканий и одновременно является заместителем директора.

Заместители директора проектной (изыскательской) организации и главный бухгалтер назначаются и освобождаются от должности по представлению директора вышестоящим органом, они несут полную ответственность за вверенный им участок работы.

Заместители директора проектной (изыскательской) организации в пределах своей компетенции действуют от имени проектной (изыскательской) организации, представляют ее в других учреждениях и организациях и могут производить хозяйственные операции и заключать договоры без доверенности, а также выдавать доверенности работникам проектной (изыскательской) организации.

Компетенция заместителей директора и других руководящих работников проектной (изыскательской) организации устанавливается директором проектной (изыскательской) организации.

Директор проектной (изыскательской) организации для осуществления оперативного управления и руководства каждым проектом (темой) назначает приказом по проектной (изыскательской) организации главного инженера проекта (главного архитектора проекта, руководителя темы), а по работам, где главный инженер проекта не назначается, возлагает его функции на соответствующего начальника отдела.

Главный инженер (главный архитектор) проекта организует и координирует все работы, связанные с разработкой проекта, для чего он наделяется определенными полномочиями в соответствии с положением о главном инженере (главном архитекторе) проекта. Структурные подразделения проектной (изыскательской) организации действуют в соответствии с положениями, утверждаемыми директором проектной (изыскательской) организации.

Для рассмотрения наиболее важных проектов, сложных технических решений и других инженерных и экономических вопросов при руководстве проектной (изыскательской)

организации создается в качестве совещательного органа технический совет из числа наиболее квалифицированных специалистов данной и других организаций;

Администрация проектной (изыскательской) организации в лице директора заключает коллективный договор с местным комитетом профессионального союза как с представителем работников проектной (изыскательской) организации и обеспечивает своевременное выполнение принятых обязательств.

Администрация проектной (изыскательской) организации совместно с местным комитетом профессионального союза:

- устанавливает правила внутреннего трудового распорядка в соответствии с типовыми правилами;
- утверждает смету использования средств фонда проектной (изыскательской) организации, премирует и оказывает единовременную помощь из указанного фонда;
- распределяет жилую площадь в домах проектной (изыскательской) организации, а также жилую площадь, предоставляемую в распоряжение проектной (изыскательской) организации в других домах.

Администрация проектной (изыскательской) организации совместно с местным комитетом профессионального союза организует социалистическое соревнование, подводит итоги и определяет победителей соревнования, решает вопросы о поощрении передовых коллективов и работников.

Администрация проектной (изыскательской) организации докладывает на заседаниях местного комитета профессионального союза о проектах планов, о результатах производственно-хозяйственной деятельности, о выполнении планов и обязательств по коллективному договору, о мероприятиях по улучшению организации и условий труда, материально-бытовому и культурному обслуживанию работников, об устранении недостатков в работе.

Для широкого привлечения работников проектной (изыскательской) организации к участию в решении производственных вопросов в проектной (изыскательской) организации и в крупных подразделениях действуют производственные совещания..

Администрация проектной (изыскательской) организации всемерно содействует успешной работе производственных совещаний и организует выполнение их решений.

В целях развития творческой инициативы работников проектная (изыскательская) организация привлекает к разработке перспективных и текущих планов внедрения новой техники и технологии, а также и к выполнению этих планов первичные организации Всесоюзного общества изобретателей и рационализаторов и научно-технических обществ.

Проектная (изыскательская) организация создает необходимые условия для успешной деятельности этих первичных организаций.

Администрация проектной (изыскательской) организации совместно с местным комитетом профессионального союза регулярно созывает производственно-технические и экономические конференции и совещания, на которых обсуждаются вопросы технического прогресса и мероприятия по устранению недостатков в деятельности проектной (изыскательской) организации и отдельных ее подразделений.

Собрания работников проектной (изыскательской) организации обсуждают по докладам администрации проекты производственных планов, итоги выполнения планов, проекты коллективных договоров и ход выполнения обязательств по ним, вопросы производства, бытового и культурного обслуживания работников и использования фонда проектной (изыскательской) организации. Администрация проектной (изыскательской) организации докладывает собранию о мероприятиях, осуществленных во исполнение решений ранее состоявшихся собраний.

В проектных (изыскательских) организациях создаются группы и посты содействия народному контролю, которым администрация проектной (изыскательской) организации обязана оказывать всемерную помощь в проводимой ими работе, рассматривать их предложения и принимать необходимые меры к устранению вскрытых недостатков.

Проверка деятельности проектной (изыскательской) организации проводится вышестоящим органом и органами народного контроля.

Ревизия производственной и финансово-хозяйственной деятельности проектной (изыскательской) организации производится вышестоящим органом с привлечением заинтересованных организаций комплексно один раз в год.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №9-10 (4 часа)

1. Цель практического занятия: ознакомление с должностными инструкциями работников проектных организаций.

2. План проведения занятия:

2.1. Общие положения.

2.2. Должностные инструкции работников проектных организаций.

2.3. Примеры формулировки должностных обязанностей.

3. Используемые технологии преподавания.

Практические занятия проводятся в компьютерном классе. Около 50% времени практических занятий отведено на интерактивные формы обучения. Для этого используются применение компьютеров и новых информационных технологий (методы ИТ), работа в команде, case-study, игра, проблемное, контекстное и индивидуальное обучение на основе опыта.

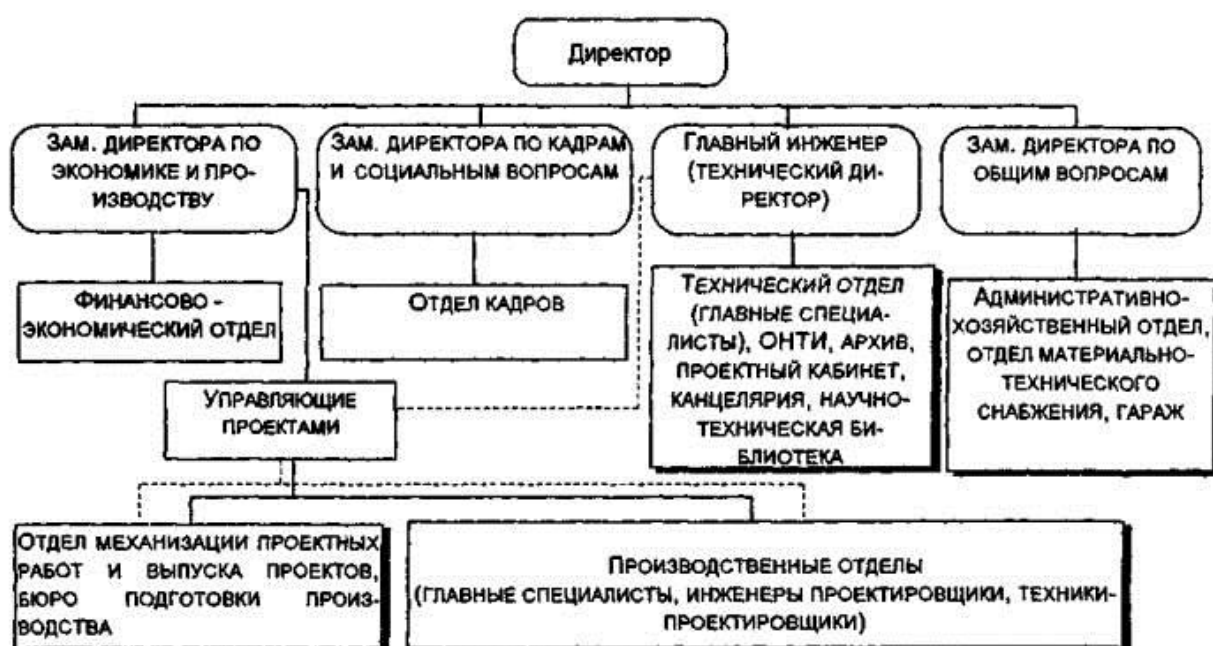
Программные средства для проведения практических занятий в интерактивной форме содержатся в компьютерном классе аудитории 505-2.

4. Задачи, рассматриваемые на практическом занятии.

ДОЛЖНОСТНЫЕ ИНСТРУКЦИИ РАБОТНИКОВ ПРОЕКТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

Должностные инструкции используются при разработке положений о подразделениях; при подготовке трудовых контрактов, в которых закрепляются обязанности, права и ответственность работников, определяются их роль и место в системе управления организации и при проведении аттестации руководителей и специалистов.

Разделение инженеров и техников на различные категории имело смысл при командно-административной системе, когда от этого зависела заработная плата работника, фактически же работники с различными категориями могли выполнять работу одинаковой сложности. В условиях же рыночных отношений заработная плата работника зависит не от стажа работы, а от его квалификации и степени участия в выполнении проектных и других работ, в том числе во временном трудовом коллективе.



----- функциональная подчиненность по техническим вопросам

— административная подчиненность

Рис. 1. Схема организационной структуры управления проектной организацией
м коллективе.

Директор

Задачи:

Организация заинтересованного взаимодействия собственника имущества и собственника рабочей силы (трудового коллектива). Организация и совершенствование системы управления проектной организацией.

Должен знать:

- 1) Законодательство и нормативную базу по проектированию, строительству и эксплуатации объектов.
- 2) Технические, экономические, экологические и социальные требования, предъявляемые к проектируемым объектам.
- 3) Требования научной организации труда.
- 4) Правила и нормы техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.
- 5) Авторское право.
- 6) Организацию и экономику строительства, проектирования и инженерных изысканий.
- 7) Средства коммуникации и автоматизированной обработки информации для выполнения своих обязанностей и реализации прав.

Подчиненность

Административно подчиняется собственнику имущества проектной организации.

Порядок назначения и освобождения от должности

Назначается и освобождается от занимаемой должности приказом (или иным организационно-распорядительным документом) собственника имущества проектной организации, как правило, на конкурсной основе. При назначении на должность заключается трудовой контракт.

Порядок замещения

Во время длительного отсутствия директора, главный инженер (технический директор) выполняет те из его обязанностей, которые не терпят отлагательства в силу производственной необходимости.

Квалификационные требования

Высшее техническое или экономическое образование, стаж работы в должности управляющего проектом (ГИПа, ГАПа) не менее 3 лет, или начальника производственного или функционального отдела не менее 10 лет.

Должностные обязанности

1) Принятие решений о включении в планируемый состав работ проектной организации объектов проектирования (формирование «портфеля заказов»), а также решений о выполнении инициативных работ.

2) Заключение договоров (контрактов) с заказчиками на выполнение работ.

3) Заключение трудовых контрактов, подписание приказов о назначении, перемещении и увольнении подчиненных работников.

4) Подписание коллективного договора.

5) Определение основных направлений маркетинговой политики проектной организации.

6) Утверждение программы маркетинговых исследований (по изучению и формированию спроса на проектную продукцию (услуги) и рекламную деятельность).

7) Контроль за проведением маркетинговых исследований.

8) Выбор схемы информирования трудового коллектива проектной организации о происходящих изменениях в различных сферах деятельности проектной организации.

9) Текущее информирование трудового коллектива проектной организации о происходящих изменениях в различных сферах деятельности проектной организации.

10) Утверждение схемы организационной структуры управления проектной организации.

11) Утверждение программы борьбы с конкурентами на рынке проектной продукции и программы борьбы с конкуренцией со стороны собственных работников.

12) Утверждение перечня сведений, составляющих коммерческую тайну.

13) Утверждение схемы деятельности проектной организации и структурных подразделений, обеспечивающей защиту коммерческой тайны.

14) Утверждение основных направлений совершенствования организации и управления проектированием в условиях рыночных отношений.

15) Утверждение программы развития института.

16) Утверждение организационно-распорядительных документов, регламентирующих порядок организации и деятельности в институте (приказы, стандарты предприятия,

положения о подразделениях, должностные инструкции и т.д.) и принятие решений о введении их в действие.

17) Формирование и корректировка критериев для оценки деятельности подчиненных работников.

18) Создание условий, в которых подчиненные работники могут принимать организационно-управленческие решения в пределах своей компетенции.

19) Принятие решения о системе планирования и контроля исполнения работы подчиненными работниками.

20) Принятие решений по жалобам работников института и других организаций, касающихся деятельности подчиненных работников.

21) Во время длительного отсутствия подчиненных работников выполнение их отдельных обязанностей.

Права

1) Давать устные и письменные распоряжения, обязательные для исполнения подчиненными работниками.

2) Использовать меры материального и других видов поощрений подчиненных работников.

3) Налагать взыскания на подчиненных работников.

Ответственность

В случае невыполнения обязанностей или не использования своих прав, нарушения правил трудового распорядка несет ответственность в виде потери льгот, гарантий, компенсаций, доплат, премий, надбавок и других преимуществ, действующих в проектной организации, либо несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и заключенным трудовым контрактом.

Связи с работниками проектной и сторонних организаций

1) Вертикальные связи: административно подчинены работники, выполняющие обязанности руководителей соответствующих направлений деятельности;

2) Горизонтальные связи: обращается к собственнику имущества, обращается и представляет проектную организацию в органах государственной власти и управления, в других сторонних организациях.

Главный инженер (технический директор)

Задачи

Формирование и контроль за реализацией требований, обеспечивающих высокий научно-технический уровень и конкурентоспособность проектной продукции (услуг).

Должен знать

1) Законодательство и нормативную базу по проектированию, строительству и эксплуатации объектов.

2) Технические, экономические, экологические и социальные требования, предъявляемые к проектируемым объектам.

3) Требования научной организации труда.

4) Правила и нормы техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.

5) Авторское право.

6) Организацию и экономику строительства, проектирования и инженерных изысканий.

7) Средства коммуникации и автоматизированной обработки информации для выполнения своих обязанностей и реализации прав.

Подчиненность

Административно подчиняется директору.

Порядок назначения и освобождения от должности

Назначается и освобождается от занимаемой должности приказом директора, как правило, на конкурсной основе. При назначении на должность заключается трудовой контракт.

Порядок замещения

Во время длительного отсутствия главного инженера (технического директора), директор выполняет те из его обязанностей, которые не терпят отлагательства в силу производственной необходимости.

Квалификационные требования

Высшее техническое образование, стаж работы по проектированию объектов или научной работы в соответствующей области знаний не менее 10 лет.

Должностные обязанности

1) Участие в формировании «портфеля заказов» в части предложения предпочтительной номенклатуры проектируемых объектов.

2) Участие в проведении маркетинговых исследований.

3) Разработка технической политики проектной организации.

4) Разработка политики в области обеспечения проектной организации информационными ресурсами.

5) Утверждение основных направлений проектирования, строительства и эксплуатации систем, средств и объектов, разрабатываемых проектной организацией.

6) Участие в разработке плана развития проектной организации, анализе и оценке хода его реализации, подготовке предложений по корректировке плана развития.

7) Подготовка предложений по совершенствованию технического и информационного направлений деятельности института, участие во внедрении мероприятий, направленных на совершенствование указанных направлений и контроль сроков внедрения.

8) Разработка и представление директору для утверждения предложений по освоению в проектной организации новых форм организации выполнения работ.

9) Текущее информирование директора об уровне качества конкретной проектной продукции (услуг) и обеспечения проектной организации информационными ресурсами.

10) Разработка и представление директору предложений по тематике и объемам работ, связанных с формированием и проведением технической политики проектной организации.

11) Утверждение:

перечня объектов интеллектуальной собственности проектной организации;

технических распоряжений по вопросам использования (применения) при проектировании требований законодательно-нормативных актов (законы, указы и т.п.) и нормативно-технических документов (ГОСТ, СНИП и т.п.);

нормативно-технических, руководящих и вспомогательных проектных материалов, определяющих требования к составу, содержанию, оформлению и обозначению проектной, изыскательской, тендерной, контрактной и другой технической документации, а также документов, регламентирующих порядок, правила и процедуры выполнения проектных и изыскательских работ и оказания инженерно-консультационных услуг, норм и нормативов использования (потребления, расходования) ресурсов на их проведение и т.п.;

видов (номенклатуры, тематики) работ и услуг, которые проектная организация способна и готова выполнять в техническом и информационном направлениях деятельности проектной организации;

требований к стадийности, составу, содержанию и порядку разработки проектной, изыскательской, тендерной, контрактной и другой технической документации; порядку обеспечения проектной организации информационными ресурсами.

12) Принятие решений о приобретении проектной организацией соответствующих имущественных и личных неимущественных прав на объекты интеллектуальной собственности, используемые непосредственно при создании проектной документации.

13) Участие в выборе схемы деятельности проектной организации и структурных подразделений, обеспечивающей защиту коммерческой тайны.

14) Определение порядка пользования программными средствами обработки информации, с учетом требований конфиденциальности сведений, составляющих коммерческую тайну.

15) Установление требований к хранению циркуляции, созданию, размножению, уничтожению, идентификации и т.д. сведений и их носителей, составляющих коммерческую тайну.

16) Подготовка проекта раздела коллективного договора, относящегося к работе технического и информационного направлений.

17) По вопросам своей компетенции представление проектной организации без доверенности в органах государственной власти и управления, на предприятиях и в организациях, проведение переговоров и заключение предварительных договоров (контрактов), подписание протоколов о намерениях с потенциальными контрагентами проектной организации.

18) Принятие решений по вопросам оперативного управления качеством проектной документации и вопросам, связанным с информационным направлением деятельности в проектной организации.

19) Разработка предложений по составу обязанностей, прав и ответственности подчиненных работников, а также размерам оплаты и стимулирования их труда.

20) Формирование и корректировка критериев для оценки деятельности подчиненных работников.

21) Создание условий, в которых подчиненные работники могут принимать организационно-управленческие решения в пределах своей компетенции.

22) Согласование организационно-распорядительных документов регулирующих отношения и конкретные вопросы деятельности внутри возглавляемых им направлений деятельности, осуществление контроля за их соблюдением.

23) Принятие решения о системе планирования и контроля исполнения работы подчиненными работниками.

24) Принятие решений по жалобам работников института и других организаций, касающихся деятельности подчиненных работников.

25) Во время длительного отсутствия директора на рабочем месте выполнение отдельных его обязанностей, принятие решений, подписание финансовых, платежных и иных документов, осуществление других действий первого руководителя.

26) Во время длительного отсутствия подчиненных работников выполнение их отдельных обязанностей.

Права

1) Давать устные и письменные распоряжения, обязательные для исполнения подчиненными ему работниками.

2) Использовать меры материального и других видов поощрений подчиненных работников.

3) Налагать взыскания на подчиненных работников.

4) Согласование условий трудовых договоров (контрактов) и договоров (контрактов) гражданско-правового характера с подчиненными работниками и привлекаемыми специалистами.

5) вести служебную переписку за своей подписью по вопросам своей компетенции.

Ответственность

В случае невыполнения обязанностей или не использования своих прав, нарушения правил трудового распорядка несет ответственность в виде потери льгот, гарантий, компенсаций, доплат, премий, надбавок и других преимуществ, действующих в проектной организации, либо несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и заключенным трудовым контрактом.

Связи с работниками проектной и сторонних организаций

1) Вертикальные связи:

административно подчинены начальники: технического отдела, архива, проектного кабинета, библиотеки, отдела научно-технической информации, канцелярии;

функционально подчинены начальники: технического отдела, архива, проектного кабинета, библиотеки, отдела научно-технической информации, канцелярии и производственных отделов - по вопросам, связанным с обеспечением работников проектной организации информационными ресурсами; управляющие проектами (ГИПы, ГАПы).

2) Горизонтальные связи: обращается к директору, заместителям директора и начальникам отделов, а так же обращается и представляет проектную организацию в органах государственной власти и управления, в других сторонних организациях.

Заместитель директора по экономике и производству

Задачи

Разработка экономической политики проектной организации, управление коммерческими операциями организации, регулирование внутривозрастных отношений, организация и управление системой экономических отношений на всех уровнях организационной структуры, подготовка предложений по регламентации, совершенствованию и развитию организации и управлению системой финансово-экономических отношений проектной организации.

Должен знать

1) Организационно-правовые основы деятельности предприятия по экономике и финансам, бухгалтерский учет и финансовый анализ деятельности предприятия.

- 2) Требования научной организации труда.
- 3) Организацию и экономику проектирования и инженерных изысканий.
- 4) Средства коммуникации и автоматизированной обработки информации для выполнения своих обязанностей и реализации прав.

Подчиненность

Административно подчиняется директору.

Порядок назначения и освобождения от должности

Назначается и освобождается от занимаемой должности приказом директора института, как правило, на конкурсной основе. При назначении на должность заключается трудовой контракт.

Порядок замещения

Во время длительного отсутствия заместителя директора по экономике и производству на рабочем месте, директор выполняет те из его обязанностей, которые не терпят отлагательства в силу производственной необходимости.

Квалификационные требования

Для выполнения должностных обязанностей и реализации предоставленных прав должен иметь высшее экономическое образование, стаж работы в соответствующей области знаний не менее 5 лет.

Должностные обязанности

- 1) Участие в формировании «портфеля заказов» в части формирования договорных цен, определения производственной мощности института и его подразделений (в чел.-дн.), согласования сроков выполнения проектных и других работ с заказчиком.
- 2) Участие в проведении маркетинговых исследований.
- 3) Разработка экономической стратегии проектной организации. Определение основной цели экономической стратегии на конкретный момент времени и на перспективу.
- 4) Участие в разработке плана развития проектной организации, анализе и оценке хода его реализации, подготовке предложений по корректировке плана развития.
- 5) Подготовка предложений по совершенствованию экономического и производственного направлений деятельности института, участие во внедрении мероприятий, направленных на совершенствование указанных направлений и контроль сроков внедрения.
- 6) Прогнозирование экономического состояния организации и ее подразделений.
- 7) Разработка предложений по планируемым (перспективным) экономическим показателям деятельности организации.

8) Разработка и утверждение рекомендаций по планированию основных показателей работы института.

9) Проведение экономического анализа деятельности подразделений организации и определение недостатков в их работе.

10) Текущее информирование директора о финансовом состоянии института, в т.ч. с учетом прогноза поступления денежных средств от заказчиков.

11) Принятие решений о сроках начала выполнения проектных работ, утверждение графиков проектирования для всех подразделений института.

12) Контроль сроков разработки (передачи) проектной продукции заказчикам.

13) Установление сроков выполнения мероприятий по совершенствованию деятельности института.

14) Формирование политики в области договорных цен на разработку (передачу) проектной продукции, включая регулирование вопросов их увеличения/снижения.

15) Контроль проведения политики договорных цен управляющими проектами (ГИПами, ГАПами).

16) Разработка и корректировка сметы затрат организации, контроль за фактическим уровнем затрат по статьям.

17) Формирование принципов страхования организации и проектной продукции.

18) Принятие решений по обеспечению финансовой устойчивости института по результатам экономического анализа его деятельности.

19) Подписание отчетности по экономическим вопросам.

20) Принятие решений о выделении финансовых ресурсов для выполнения мероприятий по совершенствованию деятельности института.

21) Утверждение ежемесячных расчетов заработной платы института и его подразделений, планов по труду и их отчеты.

22) Оценка эффективности вложения средств в другие предприятия, покупка и продажа паев.

23) Расчет и определение оптимальных сроков, процентов; проверка материальной обеспеченности ссужения собственных средств проектной организации.

24) Оценка экономической целесообразности создания новых и расширения действующих предприятий по заказу сторонних организаций.

25) Выявление наиболее эффективных с финансовой точки зрения видов деятельности при диверсификации продукции проектного института.

26) Утверждение внутриинститутских правил заключения договоров (контрактов), в том числе эталон договора (контракта) на разработку (передачу) проектной продукции.

27) Утверждение внутриинститутских нормативов пообъектной трудоемкости (чел. дн.) разработки (передачи) проектной продукции, продолжительности проектирования отдельных частей (разделов) проектной документации по видам проектируемых объектов, а также внутриинститутских нормативов себестоимости (руб.) разработки (передачи) проектной продукции.

28) Определение порядка и условий соблюдения конфиденциальности величины заработной платы работников.

29) Подготовка состава сведений и данных по экономическому и производственному направлению деятельности, связанных с выполнением своих обязанностей, относящихся к конфиденциальной информации и/или составляющих коммерческую тайну института и в установленном в институте порядке принятие мер по их охране.

30) Участие в выборе схемы деятельности проектной организации и структурных подразделений, обеспечивающей защиту коммерческой тайны.

31) Определение порядка пользования экономической и производственной информацией, с учетом требований конфиденциальности сведений, составляющих коммерческую тайну.

32) Подготовка проекта раздела коллективного договора, относящегося к работе экономического и производственного направлений.

33) По вопросам своей компетенции представление проектной организации без доверенности в органах государственной власти и управления, на предприятиях и в организациях.

34) Принятие решений по вопросам оперативного управления, связанным с экономическим и производственным направлениями деятельности в проектной организации.

35) Разработка предложений по составу обязанностей, прав и ответственности подчиненных работников, а также размерам оплаты и стимулирования их труда.

36) Формирование и корректировка критериев для оценки деятельности подчиненных работников.

37) Создание условий, в которых подчиненные работники могут принимать организационно-управленческие решения в пределах своей компетенции.

38) Согласование организационно-распорядительных документов регулирующих отношения и конкретные вопросы деятельности внутри возглавляемых им направлений деятельности, осуществление контроля за их соблюдением.

39) Принятие решения о системе планирования и контроля исполнения работы подчиненными работниками.

40) Принятие решений по жалобам работников института и других организаций, касающихся деятельности подчиненных работников.

41) Во время длительного отсутствия директора на рабочем месте выполнение отдельных его обязанностей, принятие решений, подписание финансовых, платежных и иных документов, осуществление других действий первого руководителя.

42) Во время длительного отсутствия подчиненных работников выполнение их отдельных обязанностей.

Права

1) Давать устные и письменные распоряжения, обязательные для исполнения подчиненными ему работниками.

2) Использовать меры материального и других видов поощрений подчиненных работников.

3) Налагать взыскания на подчиненных работников.

4) Согласование условий трудовых договоров (контрактов) и договоров (контрактов) гражданско-правового характера с подчиненными работниками и привлекаемыми специалистами.

5) Вести служебную переписку за своей подписью по вопросам своей компетенции.

Ответственность

В случае невыполнения обязанностей или не использования своих прав, нарушения правил трудового распорядка несет ответственность в виде потери льгот, гарантий, компенсаций, доплат, премий, надбавок и других преимуществ, действующих в проектной организации, либо несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и заключенным трудовым контрактом.

Связи с работниками проектной и сторонних организаций

1) Вертикальные связи:

административно подчинены начальники: финансово-экономического и производственных отделов, управляющие проектами (ГИПы, ГАПы);

функционально подчинены начальники: производственных отделов (по экономическим вопросам), финансово-экономического отдела; управляющие проектами (ГИПы, ГАПы).

2) Горизонтальные связи: обращается к директору, заместителям директора и начальникам отделов; обращается и представляет проектную организацию в органах государственной власти и управления, в других сторонних организациях.

Заместитель директора по кадрам и социальным вопросам

Задачи

Обеспечение проектной организации необходимым количеством квалифицированных кадров и отсутствие в ней социальных конфликтов.

Должен знать

- 1) Законодательство и нормативную базу, связанную с социальной деятельностью.
- 2) Организацию кадровой работы в проектном институте.
- 3) Требования научной организации труда.
- 4) Средства коммуникации и автоматизированной обработки информации для выполнения своих обязанностей и реализации прав.

Подчиненность

Административно подчиняется директору проектной организации.

Порядок назначения и освобождения от должности

Назначается и освобождается от занимаемой должности приказом директора института, как правило, на конкурсной основе. При назначении на должность заключается трудовой контракт.

Порядок замещения

Во время длительного отсутствия заместителя директора по кадрам и социальным вопросам на рабочем месте, директор выполняет те из его обязанностей, которые не терпят отлагательства в силу производственной необходимости.

Квалификационные требования

Высшее педагогическое, психологическое образование или стаж работы по организации управления кадрами на руководящих должностях не менее 5 лет.

Должностные обязанности

- 1) Участие в проведении маркетинговых исследований.
- 2) Разработка социальной политики проектной организации. Определение основной цели социальной политики на конкретный момент времени и на перспективу.
- 3) Участие в разработке плана развития проектной организации, анализе и оценке хода его реализации, подготовке предложений по корректировке плана развития.
- 4) Подготовка предложений по совершенствованию социального направления деятельности института, участие во внедрении мероприятий, направленных на совершенствование указанных направлений и контроль сроков внедрения.
- 5) Текущее информирование директора о необходимости повышения квалификации проектировщиков и укомплектовании кадрами проектной организации.
- 6) Анализ использования кадров в институте.

7) Разработка проектов, представление на утверждение директору и контроль за реализацией планов комплектования института кадрами, определение необходимости повышения квалификации и аттестации кадров.

8) Осуществление контроля за: правильным ведением учета работников института и установленной документации по кадрам, соблюдением установленных правил оформления приема, перевода и увольнения работников, формированием и ведением личных дел работников, заполнением, учетом и хранением трудовых книжек, своевременной подготовкой и оформлением документов, необходимых для назначения пенсий работникам института, своевременным представлением полной и точной информации в статуправление и вышестоящую организацию, обеспечением конфиденциальности информации по кадрам института и соблюдением установленного в институте порядка доступа к указанной информации, исполнением принятых на себя администрацией института обязательств по коллективным договорам с работниками.

9) Проведение переговоров (от имени администрации института) по разработке и заключению коллективных договоров, внесению в них изменений и дополнений, а также рассмотрению результатов их выполнения сторонами.

10) Заключение трудовых контрактов, подписание приказов о назначении, перемещении и увольнении работников института на уровне управляющих проектами (ГИПов, ГАПов), начальников, специалистов и служащих подразделений.

11) Утверждение штатного расписания проектной организации.

12) Определение величины гарантированного заработка в трудовом договоре (контракте) при приеме работников в институт.

13) Оценка соответствия уровня квалификации работников занимаемой ими должности и подготовка предложений о включении в резерв на замещение.

14) Подготовка предложений по составу, содержанию и величине стимулов, которые могут использоваться в институте.

15) Разработка сценариев стимулирования и организация их реализации.

16) Подготовка предложений по правилам и процедурам, обеспечивающим благоприятный психологический климат в коллективе института и контроль за их соблюдением.

17) Разработка проектов правил внутреннего трудового распорядка.

18) Определение основных требований к трудовой дисциплине и контроль за их соблюдением.

19) Подготовка состава сведений и данных по вопросам регулирования трудовых отношений, относящихся к конфиденциальной информации и/или составляющих коммерческую тайну института и в установленном в институте порядке принятие мер по их охране.

20) Участие в выборе схемы деятельности проектной организации и структурных подразделений, обеспечивающей защиту коммерческой тайны.

21) Определение порядка пользования информацией, связанной с социальным направлением деятельности проектной организации, с учетом требований конфиденциальности сведений, составляющих коммерческую тайну.

22) Подготовка планов повышения квалификации различных категорий работников института и контроль за их реализацией.

23) Подготовка проекта раздела коллективного договора, относящегося к работе социального направления.

24) Представление по доверенности интересов института в арбитражном суде, третейском суде и общем суде при урегулировании споров в сфере трудовых отношений, в которых институт выступает в качестве истца либо ответчика.

25) Принятие мер по досудебному разрешению трудовых споров с работниками института, представление администрации института в комиссии по трудовым спорам.

26) По вопросам своей компетенции представление проектной организации без доверенности в органах государственной власти и управления, на предприятиях и в организациях.

27) Принятие решений по вопросам оперативного управления, связанным с социальным направлением деятельности в проектной организации.

28) Разработка предложений по составу обязанностей, прав и ответственности подчиненных работников, а также размерам оплаты и стимулирования их труда.

29) Формирование и корректировка критериев для оценки деятельности подчиненных работников.

30) Создание условий, в которых подчиненные работники могут принимать организационно-управленческие решения в пределах своей компетенции.

31) Принятие решения о системе планирования и контроля исполнения работы подчиненными работниками.

32) Согласование организационно-распорядительных документов регулирующих отношения и конкретные вопросы деятельности внутри возглавляемых им направлений деятельности, осуществление контроля за их соблюдением.

33) Принятие решений по жалобам работников института и других организаций, касающихся деятельности подчиненных работников.

34) Во время длительного отсутствия директора на рабочем месте выполнение отдельных его обязанностей, принятие решений, осуществление других действий первого руководителя.

35) Во время длительного отсутствия подчиненных работников выполнение их отдельных обязанностей.

Права

1) Давать устные и письменные распоряжения, обязательные для исполнения подчиненными ему работниками.

2) Использовать меры материального и других видов поощрений подчиненных работников.

3) Налагать взыскания на подчиненных работников.

4) Вести служебную переписку за своей подписью по вопросам своей компетенции.

Ответственность

В случае невыполнения обязанностей или не использования своих прав, нарушения правил трудового распорядка несет ответственность в виде потери льгот, гарантий, компенсаций, доплат, премий, надбавок и других преимуществ, действующих в проектной организации, либо несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и заключенным трудовым контрактом.

Связи с работниками проектной и сторонних организаций

1) Вертикальные связи:

административно подчинен начальник отдела кадров;

функционально подчинены начальники функциональных и производственных отделов (по кадровым и социальным вопросам).

2) Горизонтальные связи: обращается к директору, заместителям директора; обращается и представляет проектную организацию в органах государственной власти и управления, в других сторонних организациях.

Заместитель директора по общим вопросам

Задачи

Обеспечение условий труда работников проектной организации

Должен знать

1) Законодательство и нормативную базу, связанную с хозяйственной деятельностью.

2) Организацию материально-технического обеспечения и транспортного обслуживания.

3) Требования научной организации труда.

4) Средства коммуникации и автоматизированной обработки информации для выполнения своих обязанностей и реализации прав.

Подчиненность

Административно подчиняется директору проектной организации.

Порядок назначения и освобождения от должности

Назначается и освобождается от занимаемой должности приказом директора института, как правило, на конкурсной основе. При назначении на должность заключается трудовой контракт.

Порядок замещения

Во время длительного отсутствия на заместителя директора по общим вопросам на рабочем месте, директор выполняет те из его обязанностей, которые не терпят отлагательства в силу производственной необходимости.

Квалификационные требования

Высшее экономическое или техническое образование, стаж работы в соответствующей области знаний не менее 5 лет.

Должностные обязанности

- 1) Участие в проведении маркетинговых исследований.
- 2) Разработка политики в области совершенствования условий труда работников проектной организации.
- 3) Участие в разработке плана развития проектной организации, анализе и оценке хода его реализации, подготовке предложений по корректировке плана развития.
- 4) Подготовка предложений по совершенствованию хозяйственного направления деятельности института, участие во внедрении мероприятий, направленных на совершенствование указанных направлений и контроль сроков внедрения.
- 5) Текущее информирование директора о состоянии условий труда и отдыха работников проектной организации.
- 6) Анализ условий труда работников проектной организации.
- 7) Утверждение паспортов рабочих мест руководителей, специалистов и служащих проектной организации.
- 8) Разработка планов мероприятий обеспечивающих контроль за функционированием систем для содержания, текущей эксплуатации, ремонта зданий, средств связи, водопровода, канализации, энергетических сетей, пожарно-охранной сигнализации и сантехоборудования.
- 9) Разработка планов мероприятий по ремонту зданий и помещений института, а также по материально-техническому снабжению института.

10) Определение норм расхода и потребности в материально-технических ресурсах при выполнении проектно-изыскательских и других работ в институте и нормативов запасов материально-технических ресурсов на складе.

11) Определение порядка получения, контроль за хранением и учетом материально-технических ценностей института.

12) Принятие решений по обеспечению работников института бытовыми и медицинскими услугами, жилплощадью, садовыми участками и т.п.

13) Контроль за состоянием охраны труда и техники безопасности в институте, в том числе вопросы производственной санитарии и противопожарной безопасности.

14) Разработка плана мероприятий по обеспечению конфиденциальности сведений составляющих коммерческую тайну проектной организации.

15) Установление требований к состоянию помещений для обеспечения защиты сведений, составляющих коммерческую тайну проектной организации.

16) Подготовка проекта раздела коллективного договора, относящегося к работе хозяйственного направления.

17) По вопросам своей компетенции представление проектной организации без доверенности в органах государственной власти и управления, на предприятиях и в организациях, проведение переговоров и заключение договоров (контрактов) на аренду и ремонт зданий и сооружений автотранспорта, поставку материально-технических ресурсов, вневедомственную охрану, получения (установки, обслуживания) средств защиты сведений, составляющих коммерческую тайну проектной организации; и других хозяйственных договоров (контрактов).

18) Принятие решений по вопросам оперативного управления, связанным с обеспечением условиями труда работников проектной организации.

19) Разработка предложений по составу обязанностей, прав и ответственности подчиненных работников, а также размерам оплаты и стимулирования их труда.

20) Формирование и корректировка критериев для оценки деятельности подчиненных работников.

21) Создание условий, в которых подчиненные работники могут принимать организационно-управленческие решения в пределах своей компетенции.

22) Принятие решения о системе планирования и контроля исполнения работы подчиненными работниками.

23) Согласование организационно-распорядительных документов регулирующих отношения и конкретные вопросы деятельности внутри возглавляемых им направлений деятельности, осуществление контроля за их соблюдением.

24) Принятие решений по жалобам работников института и других организаций, касающихся деятельности подчиненных работников.

25) Во время длительного отсутствия директора на рабочем месте выполнение отдельных его обязанностей, принятие решений, осуществление других действий первого руководителя.

26) Во время длительного отсутствия подчиненных работников выполнение их отдельных обязанностей.

Права

1) Давать устные и письменные распоряжения, обязательные для исполнения подчиненными ему работниками.

2) Использовать меры материального и других видов поощрений подчиненных работников.

3) Налагать взыскания на подчиненных работников.

4) Согласование условий трудовых договоров (контрактов) и договоров (контрактов) гражданско-правового характера с подчиненными работниками и привлекаемыми специалистами.

5) Вести служебную переписку за своей подписью по вопросам своей компетенции.

Ответственность

В случае невыполнения обязанностей или не использования своих прав, нарушения правил трудового распорядка несет ответственность в виде потери льгот, гарантий, компенсаций, доплат, премий, надбавок и других преимуществ, действующих в проектной организации, либо несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и заключенным трудовым контрактом.

Связи с работниками проектной и сторонних организаций

1) Вертикальные связи:

административно подчинены начальники отделов: материально-технического снабжения, административно-хозяйственного, гаража; инженер по технике безопасности;

функционально подчинены: начальники функциональных и производственных отделов (по вопросам связанным с обеспечением условий труда и отдыха работников).

2) Горизонтальные связи: обращается к директору, заместителям директора; обращается и представляет проектную организацию в органах государственной власти и управления, в других сторонних организациях.

Начальник производственного отдела

Задачи

Организация и совершенствование системы управления отделом.

Должен знать

- 1) Законодательство и нормативную базу по проектированию, строительству и эксплуатации объектов.
- 2) Технические, экономические, экологические и социальные требования, предъявляемые к проектируемым объектам.
- 3) Требования научной организации труда.
- 4) Правила и нормы техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.
- 5) Авторское право.
- 6) Организацию и экономику строительства, проектирования и инженерных изысканий.
- 7) Методы управления коллективом.
- 8) Средства коммуникации и автоматизированной обработки информации для выполнения своих обязанностей и реализации прав.

Подчиненность работника

Административно подчиняется заместителю директора по экономике и производству; функционально подчиняется главному инженеру, заместителям директора: по экономике и производству, по кадрам и социальным вопросам, по общим вопросам.

Порядок назначения работника и освобождения его от должности

Назначается и освобождается от занимаемой должности приказом заместителя директора по кадрам и социальным вопросам, как правило, на конкурсной основе. При назначении на должность заключается трудовой контракт.

Порядок замещения работника в случае его отсутствия

Во время длительного отсутствия на рабочем месте начальника производственного отдела заместитель директора по экономике выполняет те из его обязанностей, которые не терпят отлагательства в силу производственной необходимости.

Квалификационные требования

Высшее образование, стаж работы по управлению коллективом не менее 5 лет или опыт педагогической работы.

Должностные обязанности

- 1) Формирование загрузки («портфеля заказов») работников отдела.
- 2) Участие в проведении маркетинговых исследований.
- 3) Определение трудоемкости и распределение заданий (объемов работ) между подразделениями и специалистами отдела.

4) Принятие решения о системе планирования и контроля исполнения работы подчиненными работниками.

5) Подготовка предложений по совершенствованию организации и деятельности отдела, контроль за внедрением указанных предложений.

6) Подготовка предложений о приеме на работу и освобождении от должности работников отдела, об условиях оплаты труда и других условий трудовых взаимоотношений в отделе. Согласование проектов трудовых контрактов, в том числе обязанностей, прав и ответственности, между заместителем директора по кадрам и социальным вопросам и поступающими на работу в отдел специалистами.

7) Подготовка предложений о применении мер морального и материального поощрения за достижения в работе, а также мер дисциплинарного взыскания к специалистам отдела.

8) Подготовка предложений о необходимости изменения должностей работников отдела.

9) Проведение мероприятий по повышению квалификации работников отдела, обучению и переподготовке кадров.

10) Подготовка материалов для проведения аттестации работников отдела.

11) Контроль за соблюдением в отделе правил конфиденциальности величины заработка специалистов.

12) Разработка системы информационного обеспечения работников отдела, внедрение и контроль за ее функционированием.

13) Утверждение плана комплектования отдела научно-технической информацией.

14) Согласование паспортов рабочих мест специалистов отдела.

15) Утверждение и контроль за исполнением плана мероприятий, обеспечивающего релаксацию (отдых) работников отдела.

16) Определение нормативной трудоемкости и продолжительности выполнения отдельных видов работ в отделе, с последующим определением себестоимости указанных работ.

17) Принятие решений о целесообразности расширения видов продукции (услуг) отдела.

18) Доведение до сведения работников отдела и контроль за соблюдением утвержденных в институте организационно-распорядительных документов.

19) Подписание установленных форм учета и делопроизводства, а также табеля выхода на работу работников отдела.

20) Составление заявок и расчетов потребности отдела в финансовых, материально-технических и т.п. ресурсах.

21) Контроль за соблюдением работниками отдела порядка доступа, обращения и использования сведений, составляющих коммерческую тайну.

22) Создание условий, в которых подчиненные работники могут принимать организационно-управленческие решения в пределах своей компетенции.

23) Подготовка организационно-распорядительных документов регулирующих отношения и конкретные вопросы деятельности внутри возглавляемого им отдела, осуществление контроля за их соблюдением.

24) Принятие решений по жалобам работников проектного института и других организаций, касающихся деятельности подчиненных работников.

25) Определение порядка, в соответствии с которым работники отдела могут вступать в переговоры с руководителем временного трудового коллектива (ВТК).

26) Определение нормативной мощности отдела (чел/день), т.е. определение состава и количества работников отдела, необходимых для удовлетворения запросов руководителей ВТК.

27) Определение (по согласованию с руководителями ВТК) правил внутреннего распорядка работы отдела.

28) Определение величины и формирование внутриотдельского фонда, необходимого и достаточного для функционирования и развития отдела.

29) Определение по согласованию с руководителями ВТК величины договорных цен на разработку соответствующих разделов проектов.

30) Согласование величины заработка специалиста отдела во время его работы в ВТК.

31) Определение по согласованию с руководителем ВТК персонального состава специалистов для работы в ВТК, а также сроки начала и окончания их работы в ВТК.

32) Во время длительного отсутствия подчиненных работников выполнение их отдельных обязанностей (по вопросам связанным с организацией управления в отделе).

Права

1) Давать устные и письменные распоряжения, обязательные для исполнения подчиненными работниками.

2) Использовать меры материального и других видов поощрений подчиненных работников.

3) Налагать взыскания на подчиненных работников.

4) Согласование условий трудовых договоров (контрактов) и договоров гражданско-правового характера с подчиненными работниками и привлекаемыми специалистами.

5) Вести служебную переписку за своей подписью по вопросам своей компетенции.

Ответственность

В случае невыполнения обязанностей или не использования своих прав, нарушения правил трудового распорядка несет ответственность в виде потери льгот, гарантий, компенсаций, доплат, премий, надбавок и других преимуществ, действующих в проектной организации, либо несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и заключенным трудовым контрактом.

Связи с работниками проектной и сторонних организаций

1) Вертикальные связи: административно подчинены специалисты производственного отдела (по вопросам связанным с организацией управления в отделе);

2) Горизонтальные связи: обращается к заместителям директора, начальникам функциональных отделов и управляющим проектами (ГИПам, ГАПам).

Начальник функционального отдела

Задачи

Организация и совершенствование системы управления отделом.

Должен знать

1) Законодательство и нормативную базу по профилю работы отдела.

2) Требования научной организации труда.

3) Правила и нормы техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.

4) Методы управления коллективом.

5) Средства коммуникации и автоматизированной обработки информации для выполнения своих обязанностей и реализации прав.

Подчиненность работника

Административно подчиняется: главному инженеру или в зависимости от направления деятельности заместителям директора; функционально подчиняется главному инженеру или в зависимости от направления деятельности другим заместителям директора.

Порядок назначения работника и освобождения его от должности

Назначается и освобождается от занимаемой должности приказом заместителя директора по кадрам и социальным вопросам, как правило, на конкурсной основе. При назначении на должность заключается трудовой контракт.

Порядок замещения работника в случае его отсутствия

Во время длительного отсутствия на рабочем месте начальника функционального отдела соответствующий заместитель директора выполняет те из его обязанностей, которые не терпят отлагательства в силу производственной необходимости.

Квалификационные требования

Высшее образование, стаж работы по управлению коллективом не менее 5 лет или опыт педагогической работы.

Должностные обязанности

- 1) Участие в проведении маркетинговых исследований.
- 2) Определение трудоемкости и распределение заданий (объемов работ) между подразделениями и специалистами отдела.
- 3) Подготовка предложений по совершенствованию организации и деятельности отдела, контроль за внедрением указанных предложений.
- 4) Подготовка предложений о приеме на работу и освобождении от должности работников отдела, об условиях оплаты труда и других условий трудовых взаимоотношений в отделе. Согласование проектов трудовых контрактов, в том числе обязанностей, прав и ответственности, между заместителем директора по кадрам и социальным вопросам и поступающими на работу в отдел специалистами.
- 5) Подготовка предложений о применении мер морального и материального поощрения за достижения в работе, а также мер дисциплинарного взыскания к специалистам отдела.
- 6) Подготовка предложений о необходимости изменения должностей работников отдела.
- 7) Проведение мероприятий по повышению квалификации работников отдела, обучению и переподготовке кадров.
- 8) Подготовка материалов для проведения аттестации работников отдела.
- 9) Контроль за соблюдением в отделе правил конфиденциальности величины заработка специалистов.
- 10) Разработка системы информационного обеспечения работников отдела, внедрение и контроль за ее функционированием.
- 11) Утверждение плана комплектования отдела научно-технической информацией.
- 12) Согласование паспортов рабочих мест специалистов отдела.
- 13) Утверждение и контроль за исполнением плана мероприятий, обеспечивающего релаксацию (отдых) работников отдела.
- 14) Определение нормативной трудоемкости и продолжительности выполнения отдельных видов работ в отделе, с последующим определением себестоимости указанных работ.
- 15) Принятие решений о целесообразности расширения видов продукции (услуг) отдела.

16) Доведение до сведения работников отдела и контроль за соблюдением утвержденных в институте организационно-распорядительных документов.

17) Подписание установленных форм учета и делопроизводства, а также табеля выхода на работу работников отдела.

18) Составление заявок и расчетов потребности отдела в финансовых, материально-технических и т.п. ресурсах.

19) Контроль за соблюдением работниками отдела порядка доступа, обращения и использования сведений, составляющих коммерческую тайну.

20) Формирование и корректировка критериев для оценки деятельности подчиненных работников.

21) Создание условий, в которых подчиненные работники могут принимать организационно-управленческие решения в пределах своей компетенции.

22) Принятие решения о системе планирования и контроля исполнения работы подчиненными работниками.

23) Подготовка организационно-распорядительных документов регулирующих отношения и конкретные вопросы деятельности внутри возглавляемого им отдела, осуществление контроля за их соблюдением.

24) Принятие решений по жалобам работников института и других организаций, касающихся деятельности подчиненных работников.

25) Во время длительного отсутствия подчиненных работников выполнение их отдельных обязанностей (по вопросам связанным с организацией управления в отделе).

Права

1) Давать устные и письменные распоряжения, обязательные для исполнения подчиненными работниками.

2) Использовать меры материального и других видов поощрений подчиненных работников.

3) Налагать взыскания на подчиненных работников.

4) Согласование условий трудовых договоров (контрактов) и договоров (контрактов) гражданско-правового характера с подчиненными работниками и привлекаемыми специалистами.

5) Вести служебную переписку за своей подписью по вопросам своей компетенции.

Ответственность

В случае невыполнения обязанностей или не использования своих прав, нарушения правил трудового распорядка несет ответственность в виде потери льгот, гарантий, компенсаций, доплат, премий, надбавок и других преимуществ, действующих в проектной

организации, либо несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и заключенным трудовым контрактом.

Связи с работниками проектной и сторонних организаций

1) Вертикальные связи: административно и функционально подчинены специалисты функционального отдела.

2) Горизонтальные связи: обращается к заместителям директора, начальникам функциональных отделов.

Управляющий проектом (главный инженер проекта, главный архитектор проекта)

Задачи

Обеспечение требуемой динамики инвестиций и поступления заказчику доходов от реализации проекта, достаточных для компенсации инвесторам вложенных ими ресурсов и взятого на себя риска, соблюдение норм и стандартов по проектированию, строительству и эксплуатации объектов, других индивидуальных требований заказчика к техническому уровню и качеству, архитектурной выразительности и социальной значимости объектов, применение при проектировании передовых научно-технических достижений и прогрессивных технологий, позволяющих составить конкуренцию на мировом рынке.

Должен знать

1) Технические особенности и социально-экономические условия осуществления проекта.

2) Передовой отечественный и зарубежный опыт проектирования и строительства.

3) Ценообразование в проектировании и строительстве.

4) Условия приобретения материально-технических ресурсов для строительства объектов.

5) Законодательство и нормативную базу по проектированию, строительству и эксплуатации объектов.

6) Технические, экономические, экологические и социальные требования, предъявляемые к проектируемым объектам.

7) Требования научной организации труда.

8) Правила и нормы техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.

9) Авторское право.

10) Порядок и условия страхования проектных и строительных рисков.

11) Контрактную систему (в гражданском законодательстве).

12 Организацию и экономику строительства, проектирования и инженерных изысканий.

13) Методы управления коллективом.

14) Средства коммуникации и автоматизированной обработки информации для управления проектом.

Подчиненность работника

Административно подчиняется заместителю директора по экономике, функционально подчиняется главному инженеру (техническому директору) института.

Порядок назначения работника и освобождения его от должности

Назначается и освобождается от занимаемой должности приказом заместителя директора по кадрам и социальным вопросам или директора или, как правило, на конкурсной основе.⁵ При назначении на должность заключается трудовой контракт.

⁵ Управляющий проектом (ГИП, ГАП) назначается и освобождается от должности директором, если в проектом институте работы организованы на основе гибких организационных структур (ВТК)

Порядок замещения работника в случае его отсутствия

Во время длительного отсутствия управляющего проектом (ГИПа, ГАПа) на рабочем месте, директор выполняет те из его обязанностей, которые не терпят отлагательства в силу производственной необходимости.

Квалификационные требования

Высшее техническое образование, стаж работы по проектированию объектов или научно-педагогической работы в соответствующей области знаний не менее 5 лет.

Должностные обязанности

1) Участие в формировании портфеля заказов проектной организации, проводимых заказчиком тендерах (торгах) при размещении заказа на проектирование и строительство объектов.

2) Проведение маркетинговых исследований, участие в разработке и реализации маркетинговой стратегии проектной организации, в том числе:

анализ данных о рыночной ситуации с подготовкой предложений о предпочтительных направлениях в разработке и реализации продукции и услуг проектной организации;

участие в подготовке рекламных материалов, представлении новых продукции и услуг проектной организации на выставках, ярмарках, семинарах и пресс-конференциях (презентациях).

3) Подготовка данных для заключения договора (контракта) с заказчиком на выполнение проектно-изыскательских работ и оказание инженерно-консультационных услуг, в том числе о стадийности разработки, по составу и объему документации для строительства, договорной цене работ и распределении ее между организациями и подразделениями - участниками разработки проекта, условия страхования рисков, связанных с разработкой проекта и его реализацией, об имущественной ответственности сторон за неисполнение контрактных обязательств, о защите авторских прав и интеллектуальной собственности, об условиях конфиденциальности, а также составление календарного плана разработки проектной и другой документации для строительства и оказания инженерно-консультационных услуг.

4) Проведение переговоров с заказчиком и урегулирование разногласий при заключении договора (контракта) с заказчиком на выполнение проектно-изыскательских работ и оказание инженерно-консультационных услуг.

5) Определение состава участников разработки проекта, в том числе субподрядных проектных и изыскательских организаций, распределение между ними заданий и заключение соглашений об объемах работ, условиях их оплаты и сроках выполнения.

6) Участие в выборе и согласовании места размещения объекта строительства, в подготовке задания на проектирование или документа, его заменяющего, и, при необходимости, в организации инженерных обследований.

7) Определение плановых и фактических затрат на проектно-изыскательские работы; определение стоимости разработки разделов и частей проекта; ведение учета и контроля расходования разработчиками денежных средств в соответствии с заданием на проектирование.

8) Контроль соответствия технического и экономического уровня принимаемых проектных решений и сроков выполнения работ установленным требованиям, обеспечение разработки необходимых вариантов для выявления наиболее целесообразных и экономичных проектных решений.

9) Координация проектно-изыскательских работ по всему комплексу проекта, своевременное внесение изменений в условия договора (контракта) с заказчиком и соглашения с участниками разработки проекта, предъявление претензий и разрешение споров.

10) Обеспечение соответствия проектов заданию на проектирование и рабочей документации - утвержденному проекту, рассмотрение и подписание документации, требующей подписи управляющего проектом.

11) Организация работы по проверке на патентную чистоту впервые примененных или разработанных в проекте технологических процессов, оборудования, конструкций, материалов и изделий.

12) Подтверждение в проектной документации соответствующей записью, что проектная документация на строительство предприятий, зданий и сооружений разработана в соответствии с нормами, правилами и государственными стандартами.

13) Согласование документации в соответствии с установленным законодательством требованиями и условиями договора (контракта) с заказчиком на выполнение проектно-изыскательских работ и оказание инженерно-консультационных услуг, а также в случаях обоснованных отступлений от действующих норм, правил и стандартов, в части этих отступлений с органами государственного надзора и заинтересованными организациями, утвердившими их.

14) Защита проектных решений в органах экспертизы и при утверждении проектной документации заказчиком.

15) Оказание помощи заказчику в выборе подрядной строительной организации, в том числе на основе конкурса (торгов), подготовке и заключении договора (контракта) подряда на строительство.

16) Участие в размещении заказов на поставки оборудования и материалов, контроль за сроками их получения, а также предъявление по поручению заказчика претензий к изготовителям и поставщикам, участие в арбитражном обсуждении.

17) Оказание помощи заказчику в получении документации для подготовки строительного производства (документов о разрешении выполнения строительно-монтажных работ, технической документации на геодезическую разбивочную основу для строительства, на право пользования землей, решений об отводе мест для складирования излишнего грунта и плодородного слоя почвы, необходимых для рекультивации земель и т.п.).

18) Осуществление авторского надзора и мониторинга хода работ при строительстве; своевременное решение вопросов, связанных с проектированием и возникающих в процессе строительства, ввода в действие объекта и освоения проектных мощностей, эксплуатации объекта.

19) Подготовка предложений заказчику о внесении изменений в рабочую документацию, связанных с введением в действие новых нормативных документов, с учетом фактического состояния строительства.

20) Своевременное внесение в рабочую документацию, в том числе в архивный экземпляр проектной организации, согласованных с заказчиком изменений ранее выданных проектных решений.

21) Анализ и подтверждение заказчику целесообразности оплаты выполненных строительно-монтажных работ.

22) Оказание помощи заказчику в урегулировании спорных вопросов по выполнению условий договора (контракта) подряда на строительство с подрядной строительной организацией.

23) Участие в приемке объекта в эксплуатацию, а также в согласовании порядка и сроков устранения дефектов, обнаруженных в период гарантийного срока.

24) Оказание помощи заказчику в подготовке кадров, необходимых для эксплуатации объекта.

25) Ведение учета и представление руководству проектной организации данных о пообъектных трудозатратах для расчета себестоимости выполняемых работ.

26) Принятие решения о системе планирования и контроля исполнения работы подчиненными работниками.

27) Во время длительного отсутствия подчиненных работников выполнение их отдельных обязанностей (по вопросам связанным с организацией управления в отделе).

Права

1) Принимать решения и вести переписку по вопросам технико-экономических оценок и расчетов инвестиций, проведения торгов (тендера), заключения договора (контракта) с заказчиком, проектирования, строительства, ввода в действие объекта и освоения проектных мощностей.

2) Формировать состав участников разработки проекта, в том числе из специалистов, не входящих в штаты проектной организации, определять их полномочия, формы организации и оплаты труда, меры поощрения и взысканий.

3) Проверять состояние разработки проекта, в том числе с привлечением компетентных специалистов и организаций в качестве экспертов и консультантов, соблюдение установленных сроков проектирования и качество проектных решений в процессе разработки проектно-сметной документации.

4) Вносить руководству проектной организации предложения о разработке новых и корректировке действующих нормативных документов по проектированию, строительству и эксплуатации объектов.

5) Принимать решения об образовании и использовании резерва средств от объемов выполняемых работ.

6) Давать устные и письменные распоряжения, обязательные для исполнения подчиненными ему работниками и привлекаемыми специалистами.

7) Использовать меры материального и других видов поощрений подчиненных работников, а также привлекаемых специалистов, внешних экспертов и консультантов.

6) Налагать взыскания на подчиненных работников.

Ответственность

В случае невыполнения обязанностей или не использования своих прав, нарушения правил трудового распорядка несет ответственность в виде потери льгот, гарантий, компенсаций, доплат, премий, надбавок и других преимуществ, действующих в проектной организации, либо несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Связи с работниками проектной и сторонних организаций

1) Вертикальные связи: административно подчинены специалисты производственных отделов.

2) Горизонтальные связи: обращается к заместителям директора и начальникам производственных и функциональных отделов.

Главный специалист технического отдела

Задачи

Формирование планового уровня качества проектных решений по своей специализации.

Должен знать

1) Законодательство и нормативные документы по проектированию, строительству и эксплуатации объектов по соответствующему разделу проекта.

2) Технические, экономические, экологические и социальные требования, предъявляемые к проектируемым объектам.

3) Требования научной организации труда.

4) Правила и нормы техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.

5) Авторское право.

6) Организацию и экономику строительства, проектирования и инженерных изысканий.

7) Способы и методы проектирования.

8) Средства коммуникации и автоматизированной обработки информации для выполнения своих обязанностей и реализации прав.

Подчиненность работника

Административно подчиняется начальнику технического отдела, функционально - главному инженеру (техническому директору) института.

Порядок назначения работника и освобождения его от должности

Назначается и освобождается от занимаемой должности приказом заместителя директора по кадрам и социальным вопросам, как правило, на конкурсной основе. При назначении на должность заключается трудовой контракт.

Порядок замещения работника в случае его отсутствия

Во время длительного отсутствия главного специалиста технического отдела на рабочем месте, главный инженер (технический директор) выполняет те из его обязанностей, которые не терпят отлагательства в силу производственной необходимости.

Квалификационные требования

Высшее образование по профилю работы и стаж в должности инженера-проектировщика производственного отдела не менее 5 лет.

Должностные обязанности

- 1) Определение основных направлений в проектировании объектов по своему профилю.
- 2) Участие в проведении маркетинговых исследований, разработке и реализации маркетинговой стратегии проектной организации.
- 3) Подготовка материалов для участия в подрядных торгах (тендерах) при получении заказа на выполнение проектных (изыскательских) работ.
- 4) Участие в определении объектов и событий страхования ответственности проектной организации и заказчика за качество проектной продукции.
- 5) Участие в экспертной оценке информации, для включения ее в проект сведений составляющих коммерческую тайну проектной организации.
- 6) Разработка и контроль за применением перечней прогрессивных решений и объектов интеллектуальной собственности при проектировании.
- 7) Оказание консультационной помощи управляющим проектами (ГИПам, ГАПам) и специалистам производственных отделов в решении вопросов, связанных с применением нормативных документов по проектированию, строительству и эксплуатации объектов, а также в решении сложных технических вопросов, возникающих в процессе проектирования и строительства объектов.
- 8) Разработка методических указаний, эталонов, стандартов, технических условий, инструкций, справочных и других вспомогательных проектных материалов, контроль за их применением при проектировании и подготовка предложений по их пересмотру.
- 9) Рассмотрение и согласование проектов заданий на проектирование, основных технических решений по конкретным объектам проектирования в части их соответствия принятым в институте основным направлениям в проектировании объектов и установленным требованиям к техническому и экономическому уровню проектных решений, качеству проектной и другой технической документации.
- 10) Участие в рассмотрении рекламаций, замечаний и претензий по проектной документации, обобщение заключений по рекламациям и замечаниям, разработка предложений по ликвидации вызвавших их причин.
- 11) Подготовка отзывов и экспертных заключений на объекты интеллектуальной собственности, законченные научно-исследовательские работы, связанные с проектированием, строительством и эксплуатацией объектов, проектные материалы других организаций по своему профилю.
- 12) Подготовка предложений о сокращении избыточной информации в проектной и другой технической документации.
- 13) Выполнение комплекса работ по унификации проектных решений.
- 14) Участие в составлении отчетности по технической деятельности института.

15) Участие в организации и проведении заседаний технического совета.

16) Проведение экспертизы проектов и консультаций по вопросам инвестирования, строительства и эксплуатации объектов.

17) Участие в подготовке учебных программ и проведении занятий по повышению квалификации специалистов института по своему профилю.

Права

Запрашивать и получать:

от главного инженера (технического директора) сведения и исходные документы, необходимые для выполнения своих обязанностей;

от начальника технического отдела необходимые для работы информационные и материально-технические ресурсы.

Ответственность

В случае невыполнения обязанностей или не использования своих прав, нарушения правил трудового распорядка несет ответственность в виде потери льгот, гарантий, компенсаций, доплат, премий, надбавок и других преимуществ, действующих в проектной организации, либо несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и заключенным трудовым контрактом.

Связи с работниками проектной и сторонних организаций

Горизонтальные связи: обращается к главному инженеру (техническому директору) и начальникам технического и производственных отделов, управляющим проектами (ГИПам, ГАПам).

Главный специалист производственного отдела

Задачи

Обеспечение высокого уровня проектных решений по своей специализации и согласования их с другими разделами проектной документации

Должен знать

1) Законодательство и нормативные документы по проектированию, строительству и эксплуатации объектов по соответствующему разделу проекта.

2) Технические, экономические, экологические и социальные требования, предъявляемые к проектируемым объектам.

3) Требования научной организации труда.

4) Правила и нормы техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.

5) Авторское право.

- 6) Организацию и экономику строительства, проектирования и инженерных изысканий.
- 7) Способы и методы проектирования.
- 8) Средства коммуникации и автоматизированной обработки информации для выполнения своих обязанностей и реализации прав.

Подчиненность работника

Административно подчиняется управляющему проектом (ГИПу, ГАПу) и начальнику производственного отдела (по вопросам связанным с организацией управления отдела), функционально подчиняется управляющему проектом (ГИПу, ГАПу).

Порядок назначения работника и освобождения его от должности

Назначается и освобождается от занимаемой должности приказом заместителя директора по кадрам и социальным вопросам, как правило, на конкурсной основе. При назначении на должность заключается трудовой контракт.

Порядок замещения работника в случае его отсутствия

Во время длительного отсутствия главного специалиста производственного отдела на рабочем месте, главный специалист технического отдела выполняет те из его обязанностей, которые не терпят отлагательства в силу производственной необходимости.

Квалификационные требования

Высшее образование по профилю работы и стаж в должности инженера-проектировщика производственного отдела не менее 5 лет.

Должностные обязанности

- 1) Принятие сложных (общих, принципиальных) проектных решений по отдельному разделу (части) проекта (примеры проектных решений приведены в *Приложении*).
- 2) Подготовка задания смежным подразделениям.
- 3) Проверка соответствия разработанных смежными подразделениями проектных решений выданному заданию.
- 4) Участие в сборе исходных данных для проектирования.
- 5) Определение требований и ограничений к проектным решениям, выполняемым инженерами-проектировщиками производственного отдела.
- 6) Выдача для выполнения задания инженеру-проектировщику производственного отдела.
- 7) Консультирование инженеров-проектировщиков производственного отдела при принятии ими проектных решений.
- 8) Осуществление авторского надзора за строительством объектов.

9) Текущее информирование начальника производственного отдела о состоянии процесса разработки проектной документации.

10) Формирование и корректировка критериев для оценки решений принимаемых подчиненными работниками.

11) Создание условий, в которых подчиненные работники могут принимать решения в пределах своей компетенции.

12) Участие в формировании «портфеля заказов».

13) Участие в проведении маркетинговых исследований.

14) Во время длительного отсутствия инженеров-проектировщиков производственного отдела выполнение их отдельных обязанностей.

Права

1) Запрашивать и получать:

от управляющего проектом (ГИПа, ГАПа) сведения и исходные документы, необходимые для предпроектных исследований, проектирования и строительства объекта;

от начальника производственного отдела информационные и материально-технические ресурсы.

2) Вносить главному инженеру (техническому директору) предложения о разработке новых и корректировке действующих нормативных документов по проектированию, строительству и эксплуатации объектов.

3) Передавать управляющему проектом (ГИПу, ГАПу) информацию для выполнения необходимых работ по патентованию соответствующих проектных решений.

Ответственность

В случае невыполнения обязанностей или не использования своих прав, нарушения правил трудового распорядка несет ответственность в виде потери льгот, гарантий, компенсаций, доплат, премий, надбавок и других преимуществ, действующих в проектной организации, либо несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и заключенным трудовым контрактом.

Связи с работниками проектной и сторонних организаций

1) Вертикальные связи: обращается к инженеру-проектировщику производственного отдела.

2) Горизонтальные связи: обращается к начальнику и/или главным специалистам технического отдела, начальнику производственного отдела и управляющему проектом (ГИПу, ГАПу).

Инженер-проектировщик производственного отдела

Задачи

Обеспечение высокого уровня принимаемых проектных решений.

Должен знать

- 1) Законодательство и нормативные документы по проектированию, строительству и эксплуатации объектов.
- 2) Технические, экономические, экологические и социальные требования, предъявляемые к проектируемым объектам.
- 3) Требования научной организации труда.
- 4) Правила и нормы техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.
- 5) Авторское право.
- 6) Организацию и экономику строительства, проектирования и инженерных изысканий.
- 7) Средства коммуникации и автоматизированной обработки информации для выполнения своих обязанностей и реализации прав.

Подчиненность работника

Административно подчиняется главному специалисту производственного отдела и начальнику производственного отдела (по вопросам связанным с организацией управления отдела), функционально подчиняется главному специалисту производственного отдела.

Порядок назначения работника и освобождения его от должности

Назначается и освобождается от занимаемой должности приказом заместителя директора по кадрам и социальным вопросам, как правило, на конкурсной основе. При назначении на должность заключается трудовой контракт.

Порядок замещения работника в случае его отсутствия

Во время длительного отсутствия инженера-проектировщика производственного отдела на рабочем месте, главный специалист производственного отдела выполняет те из его обязанностей, которые не терпят отлагательства в силу производственной необходимости.

Квалификационные требования

Высшее или среднее образование или опыт работы в проектных организациях не менее 2 лет.

Должностные обязанности

- 1) Принятие проектных решений средней сложности по отдельному разделу (части) проекта (примеры проектных решений приведены в *Приложении*).
- 2) Подготовка соответствующего раздела (части) пояснительной записки.

3) Участие в подготовке главным специалистом технического задания смежным отделам.

4) Участие в сборе исходных данных для проектирования,

5) Осуществление авторского надзора за строительством проектируемых объектов по вопросам, входящих в его компетенцию.

6) Текущее информирование главного специалиста производственного отдела о состоянии процесса разработки проектной документации.

7) Участие в формировании «портфеля заказов».

8) Участие в проведении маркетинговых исследований.

9) Во время длительного отсутствия техника-проектировщика производственного отдела выполнение их отдельных обязанностей.

Права

1) Запрашивать и получать:

от главного специалиста производственного отдела сведения и исходные документы, необходимые для выполнения своих обязанностей;

от начальника производственного отдела информационные и материально-технические ресурсы для выполнения своих обязанностей.

2) Вносить начальнику технического отдела предложения о разработке новых и корректировке действующих нормативных документов по проектированию, строительству и эксплуатации объектов.

3) Передавать управляющему проектом информацию для выполнения необходимых работ по патентованию соответствующих проектных решений.

Ответственность

В случае невыполнения обязанностей или не использования своих прав, нарушения правил трудового распорядка несет ответственность в виде потери льгот, гарантий, компенсаций, доплат, премий, надбавок и других преимуществ, действующих в проектной организации, либо несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и заключенным трудовым контрактом.

Связи с работниками проектной и сторонних организаций

1) Вертикальные связи: обращается к технику-проектировщику производственного отдела.

2) Горизонтальные связи: обращается к начальнику и главному специалисту производственного отдела.

Техник-проектировщик производственного отдела

Задачи

Обеспечение высокого качества принимаемых проектных решений.

Должен знать

- 1) Нормативные документы по своей специализации.
- 2) Способы и методы проектирования.
- 3) Средства коммуникации и автоматизированной обработки информации для выполнения своих обязанностей и реализации прав.

Подчиненность работника

Административно подчиняется инженеру-проектировщику производственного отдела и начальнику производственного отдела (по вопросам связанным с организацией управления отдела), функционально подчиняется инженеру-проектировщику производственного отдела.

Порядок назначения работника и освобождения его от должности

Назначается и освобождается от занимаемой должности приказом заместителя директора по кадрам и социальным вопросам, как правило, на конкурсной основе. При назначении на должность заключается трудовой контракт.

Порядок замещения работника в случае его отсутствия

Во время длительного отсутствия техника-проектировщика производственного отдела на рабочем месте, инженер-проектировщик производственного отдела выполняет те из его обязанностей, которые не терпят отлагательства в силу производственной необходимости.

Квалификационные требования

Среднетехническое образование.

Должностные обязанности

- 1) Принимать простые проектные решения (по узлам и деталям).
- 2) Вычерчивать (документировать) отдельные проектные решения по эскизам.
- 3) Проводить расчеты по заданной методике; составляет спецификации, списки чертежей, сверять копии проектной документации с оригиналом.
- 4) Оформлять изменения в технической документации и чертежах в связи с корректировкой проектной документации.
- 5) Текущее информирование инженера-проектировщика производственного отдела о состоянии процесса разработки проектной документации.

Права

Запрашивать и получать:

от инженера-проектировщика производственного отдела сведения и исходные документы, необходимые для выполнения обязанностей;

от начальника производственного отдела информационные и материально-технические ресурсы для выполнения своих обязанностей.

Ответственность

В случае невыполнения обязанностей или не использования своих прав, нарушения правил трудового распорядка несет ответственность в виде потери льгот, гарантий, компенсаций, доплат, премий, надбавок и других преимуществ, действующих в проектной организации, либо несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и заключенным трудовым контрактом.

Связи с работниками проектной и сторонних организаций

Горизонтальные связи: обращается к начальнику и инженеру-проектировщику производственного отдела.

Примеры формулировки должностных обязанностей

НАИМЕНОВАНИЕ РАЗДЕЛА ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ	ПРИМЕРЫ ФОРМУЛИРОВКИ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ	
	ДЛЯ ГЛАВНОГО СПЕЦИАЛИСТА	ДЛЯ ИНЖЕНЕРА-ПРОЕКТИРОВЩИКА
1. Раздел «Электроснабжение и электрооборудование» ТЭО (проекта) на строительство	Выбор электроснабжения схемы	Принятие проектных решений по: выбору источников питания, напряжению питающей и распределительной сети, числу и конструктивному исполнению трансформаторных подстанций, распределительных пунктов, и их размещение; способам канализации электроэнергии, расчету электрических нагрузок, выбору единичной и установленной мощности трансформаторов, выбору марок и сечения проводов и кабелей, заземлению и защитных мер электробезопасности, устройству молниезащиты
2. Раздел «Водоснабжение и водоотведение» ТЭО (проекта) на строительство	Принятие проектных решений по увязке вопросов водоснабжения и водоотведения проектируемого объекта с инженерным обеспечением населенного пункта или промышленного узла на	Принятие проектных решений по: нормам, объемам потребляемой воды питьевого качества, производственной воды разных видов, сточных вод по основным видам и загрязнениям, балансу водопотребления и водоотведения, размещению станций очистки воды; рациональному использованию водных ресурсов;

НАИМЕНОВАНИЕ РАЗДЕЛА ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ	ПРИМЕРЫ ФОРМУЛИРОВКИ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ	
	ДЛЯ ГЛАВНОГО СПЕЦИАЛИСТА	ДЛЯ ИНЖЕНЕРА-ПРОЕКТИРОВЩИКА
	основе вариантных проработок; использованию существующих сетей и сооружений, системам внеплощадочного потребления, системам внеплощадочного водоснабжения; системам и сооружениям водоотведения; строительству экспериментальных и других новых видов сооружений; требованию к качеству воды в системах оборотного водоснабжения, возможности и условиям использования очищенных сточных вод и поверхностных вод в производстве	надежности подачи требуемого количества и качества воды потребителям, расходам воды на пожаротушение, требуемым напорам; мощности водоисточников и их санитарном состоянии в увязке с объемами водопотребления; размещению станций очистки воды, условиям трассировки водоводов; гидравлическим условиям совместной работы насосных станций, водоводов, резервуаров и сетей; надежности подачи воды, расходам, напорам, диаметрам и материалам труб, емкостным сооружениям, насосному оборудованию, установкам для охлаждения воды и другим параметрам, в зависимости от специфики объекта; методам подготовки и обработки воды, оборудованию и установкам, реагентам; местам присоединения к системам водоответвления и места выпуска очищенных сточных вод; сокращению расходов загрязненных сточных вод; целесообразности и возможности извлечения ценных веществ в стоках, с целью уменьшения количества загрязнений и сокращения расходов сбрасываемых сточных вод; очистке производственных сточных вод по видам производств и загрязнений, утилизации обезвреженных осадков; повторному использованию очищенных поверхностных, производственных и хозяйственно-бытовых сточных вод, обеспечению требуемого качества очистки; специфицированию материалов и оборудования
3. Раздел «Теплоснабжение» ТЭО (проекта) на строительство	Принятие проектных решений по: выбору источников теплоснабжения, основному оборудованию, размещению на генплане объекта; схеме	Принятие проектных решений по: расчету максимальных и средних потоков на отопление, вентиляцию, горячее водоснабжение и на технологические процессы в отопительный период и в теплое время; по резервированию (надежности)

НАИМЕНОВАНИЕ РАЗДЕЛА ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ	ПРИМЕРЫ ФОРМУЛИРОВКИ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ	
	ДЛЯ ГЛАВНОГО СПЕЦИАЛИСТА	ДЛЯ ИНЖЕНЕРА-ПРОЕКТИРОВЩИКА
	теплоснабжения объекта, возможности обеспечения теплоснабжением проектируемого объекта от существующих источников; схемам тепловых сетей, системам теплоснабжения, условиям прокладки сетей	подачи тепла; оптимальной работе источника и системы теплоснабжения в отопительный период и в теплое время года; мероприятиям по экономии топливно-энергетическим ресурсам; потребности в топливе, согласованию по его использованию, объему и виду резервного топлива; трассировке тепловых сетей, гидравлическим расчетам, режимам работы сетей, выбору насосного оборудования; прокладке тепловых сетей, тепловой изоляции, защите трубопроводов от коррозии; размещению тепловых пунктов (ЦТП, ИТП), выбору оборудования и схемы работы тепловых пунктов; строительству и оптимальной работе системы теплоснабжения в период строительства и ввода очередей или строительных комплексов; мероприятиям по охране окружающей среды
4. Раздел «Архитектурно-строительные решения» ТЭО, на проектирование (промышленное предприятие)	Принятие основных проектных решений по: зонированию территории, схеме генплана; объемно-планировочному решению зданий и сооружений, принципам конструктивных решений, габаритным схемам, сеткам колонн, пролетам, высотам; по фундаментам, основным инженерным сооружениям на площадке предприятия	Принятие основных проектных решений по: рельефу вертикальной планировки и благоустройству, мероприятиям по подготовке территории под строительство, гидроизоляции конструкций, конструкциям зданий (колонны, перекрытия, стеновое ограждение, лестницы, перегородки и пр.), мероприятиям по защите от шума, вибраций; мероприятиям по защите строительных конструкций от коррозии и от агрессивного воздействия внешней среды
5. Раздел «Отопление, вентиляция и кондиционирование» ТЭО (проекта) на строительство	Принятие проектных решений по: системам отопления (центральных или местных); системам водяного отопления; по системам общеобменной вентиляции (приточным, вытяжным, с естественным	Принятие проектных решений по: расчетным воздухообменам, рециркуляции воздуха; гидравлическому и теплотехническому расчету плит, типу и установке отопительных приборов, оборудованию тепловых пунктов, прокладке и изоляции трубопроводов и оборудования; обоснованию принятых воздухообменов,

НАИМЕНОВАНИЕ РАЗДЕЛА ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ	ПРИМЕРЫ ФОРМУЛИРОВКИ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ	
	ДЛЯ ГЛАВНОГО СПЕЦИАЛИСТА	ДЛЯ ИНЖЕНЕРА-ПРОЕКТИРОВЩИКА
	механическим возбуждением; системам воздушного отопления, местным отсосам; системам кондиционирования воздуха, аварийной и аварийной противодымной системам вентиляции	характеристикам и объемам вредных выбросов от технологического оборудования в атмосферу системами вентиляции, мероприятиям по снижению этих выбросов; результатам расчетов систем с естественным и механическим побуждением, приемным устройствам наружного воздуха, организации воздухообмена, выбросам воздуха; обоснованию устройства систем кондиционирования воздуха и перечня помещений, подлежащих обслуживанию этими системами, обработке воздуха; оборудованию систем вентиляции и помещению для его размещения; трассировке и принятым сечениям воздуховодов; использованию тепловых вторичных энергетических ресурсов; обоснованию уровня автоматизации систем
6. ТЭО (проект) на строительство объектов жилищно-гражданского и общественного назначения (объемно-пространственные, архитектурно-планировочные и конструктивные решения)	Принятие проектных решений по: этажности, общей площади, строительному объему, интерьерам, естественному освещению помещений и коридоров, художественному оформлению, конструктивным схемам	Принятие проектных решений по: фундаментам, мероприятиям по обеспечению строительной устойчивости, выразительности, по фасадам, применяемым отделочным материалам, мероприятиям по обеспечению строительной устойчивости зданий и сооружений
7. ТЭО (проект) на строительство (реконструкцию) автомобильные дороги	Принятие проектных решений по: характеристике плана и продольного профиля дороги; конструкции земляного полотна; выбору типа дорожной одежды и виду покрытия; типу, конструкции и материалам искусственных сооружений; пересечению и примыканию автодорог, пересечению с	Принятие проектных решений по: расчетным объемам перевозок и интенсивности движения на последний год перспективного периода; категории дороги; варианту трассы строительства (реконструкции) дороги и выбору рекомендуемого варианта по лучшим технико-экономическим показателям и меньшей стоимости строительства; протяженности автодороги; очереди строительства; обоснованию хозяйственной

НАИМЕНОВАНИЕ РАЗДЕЛА ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ	ПРИМЕРЫ ФОРМУЛИРОВКИ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ	
	ДЛЯ ГЛАВНОГО СПЕЦИАЛИСТА	ДЛЯ ИНЖЕНЕРА-ПРОЕКТИРОВЩИКА
	железными дорогами; дорожным и автотранспортным службам; мероприятиям по защите окружающей среды; организации строительства	необходимости строительства (реконструкции) дороги; по расходу основных строительных материалов: металла, цемента, лесоматериала, битума; стоимости строительства

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №11-12 (4 часа)

1. Цель практического занятия: изучение деятельности управляющего проектом (менеджера проекта, главного инженера проекта, главного архитектора проекта).

2. План проведения занятия:

2.1. Назначение управляющего проектом.

2.2. Главные задачи и обязанности управляющего проектом.

2.3. Права управляющего проектом.

2.4. Ответственность управляющего проектом.

2.5. Требования к квалификации управляющего проектом

3. Используемые технологии преподавания.

Практические занятия проводятся в компьютерном классе. Около 50% времени практических занятий отведено на интерактивные формы обучения европейским методикам расчетов энергетических показателей. Для этого используются применение компьютеров и новых информационных технологий (методы ИТ), работа в команде, case-study, игра, проблемное, контекстное и индивидуальное обучение на основе опыта. Студентам предлагается изучить европейские методики расчетов энергетических показателей.

Программные средства для проведения практических занятий в интерактивной форме содержатся в компьютерном классе аудитории 505-2.

4. Задачи, рассматриваемые на практическом занятии

УПРАВЛЯЮЩИЙ ПРОЕКТОМ (МЕНЕДЖЕР ПРОЕКТА, ГЛАВНЫЙ ИНЖЕНЕР ПРОЕКТА, ГЛАВНЫЙ АРХИТЕКТОР ПРОЕКТА)

Назначение управляющего проектом

Управляющий проектом назначается для организации разработки проектно-сметной, контрактной, тендерной и другой документации для строительства и руководства проектно-изыскательскими работами, а также работами по оказанию инженерно-консультационных услуг заказчику на протяжении всего периода предварительных технико-экономических оценок и расчетов инвестиций, проведения торгов (тендера), заключения договора (контракта) с заказчиком, проектирования, строительства, ввода в действие объекта и освоения проектных мощностей.

Управляющий проектом назначается из числа наиболее квалифицированных специалистов, как правило, на конкурсной основе с заключением индивидуального соглашения (контракта) об условиях выполнения работ, организации и оплаты труда. Управляющий проектом может назначаться как из числа штатных работников, так и работников, не входящих в штаты проектной организации.

Контракт является временным соглашением между работодателем, в лице директора проектной организации, и управляющим проектом, в соответствии с которым последний обязуется выполнить работы определенного объема и качества в требуемые сроки за вознаграждение. Контракт должен содержать:

Наименование сторон;

Предмет контракта;

Сроки выполнения работ;

Условия организации работ;

стоимость работ и порядок расчетов;

порядок сдачи и приемки работ;

ответственность сторон;

условие соблюдения конфиденциальности;

права сторон по использованию результатов выполненных работ по контракту;

порядок урегулирования разногласий;

порядок изменения и расторжения контракта;

срок действия и дату вступления контракта в силу.

Кроме того, в контракте могут быть предусмотрены другие условия, которые стороны признают необходимым отразить в контракте. В состав контракта могут входить задание на выполнение работ или документ, его заменяющий, календарный план работы и т.п. Контракт считается заключенным с момента подписания сторонами, если условиями контракта не установлено иное.

Условия контракта с управляющим проектом по конкретным объектам проектирования для сокращения объема контрактной документации рекомендуется оформлять дополнительными соглашениями к контракту.

Решение о назначении управляющего проектом принимается директором института при достижении соглашения (подписания контракта) с управляющим проектом об условиях выполнения работ, организации и оплаты труда.

Критериями для назначения управляющего проектом на основе конкурса могут быть: более высокие технико-экономические показатели проектируемого объекта, сокращение сроков проектирования и строительства, сокращение трудоемкости проектных работ, более выгодные для проектной организации условия расчетов с участниками работ. Особое значение при отборе специалистов для назначения управляющим проектом должна иметь оценка его репутации: характер, коммуникабельность, исполнительность, обязательность, деловитость, пунктуальность, порядочность, умение договариваться, внимательность, вежливость, отзывчивость, работоспособность и т.п.

Управляющий проектом считается назначенным с даты подписания директором института контракта или приказа о назначении, если контракт не заключается.

Управляющий проектом в своей деятельности должен руководствоваться действующим законодательством, государственными стандартами, каталогами проектной документации массового применения, строительными нормами и правилами, связанными с проектированием, инженерными изысканиями и строительством, нормативными документами органов государственного надзора и другими указаниями уполномоченных государственных органов.

Главные задачи и обязанности управляющего проектом

Главными задачами управляющего проектом являются: обеспечение требуемой динамики инвестиций и поступления заказчику доходов от реализации проекта, достаточных для компенсации инвесторам вложенных ими ресурсов и взятого на себя риска;

соблюдение норм и стандартов по проектированию, строительству и эксплуатации объектов, других индивидуальных требований заказчика к технологическому уровню и качеству, архитектурной выразительности и социальной значимости объектов;

применение при проектировании передовых научно-технических достижений и прогрессивных технологий, позволяющих составить конкуренцию на мировом рынке.

В соответствии с главными задачами на управляющего проектом целесообразно возложить следующие обязанности:

Участие в формировании портфеля заказов проектной организации, проводимых заказчиком тендерах (торгах) при размещении заказа на проектирование и строительство объектов.

Проведение маркетинговых исследований, участие в разработке и реализации маркетинговой стратегии проектной организации, в том числе:

анализ данных о рыночной ситуации с подготовкой предложений о предпочтительных направлениях в разработке и реализации продукции и услуг проектной организации;

участие в подготовке рекламных материалов, представлении новых продукции и услуг проектной организации на выставках, ярмарках, семинарах и пресс-конференциях(презентациях);

участие в выработке фирменного стиля, закреплении положительного образа «марки фирмы» проектной организации.

Подготовка данных для заключения генерального контракта (договора) с заказчиком на выполнение проектно-изыскательских работ и оказание инженерно-консультационных услуг, в том числе о стадийности разработки, о составе и объеме документации для строительства, договорной цене работ и распределении ее между организациями и подразделениями – участниками разработки проекта, условиях страхования рисков, связанных с разработкой проекта и его реализацией, об имущественной ответственности сторон за невыполнение контрактных обязательств, о защите авторских прав и интеллектуальной собственности, об условиях конфиденциальности, а также составление календарного плана разработки проектной и другой документации для строительства и оказания инженерно-консультационных услуг.

Проведение переговоров с заказчиком и урегулирование с ним разногласий при заключении генерального контракта(договора) на выполнение проектно-изыскательских работ и оказание инженерно-консультационных услуг.

Определение состава участников разработки проекта, в том числе субподрядных проектных и изыскательских организаций, распределение между ними заданий и заключение соглашений об объемах работ, условиях их оплаты и сроках выполнения.

Участие в выборе и согласовании места размещения объекта строительства, в подготовке задания на проектирование или документа, его заменяющего, и при необходимости в организации инженерных обследований.

Контроль соответствия технического и экономического уровня принимаемых проектных решений и сроков выполнения работ установленным требованиям, обеспечение разработки необходимых вариантов для выявления наиболее целесообразных и экономичных проектных решений.

Координация проектно-изыскательских работ по всему комплексу проекта, своевременное внесение изменений в условия генерального контракта (договора) с заказчиком и соглашения с участниками разработки проекта, предъявление претензий и разрешение споров.

Обеспечение соответствия проектов заданию на проектирование и рабочей документации утвержденному проекту, рассмотрение и подписание документации, требующей подписи управляющего проектом.

Организация работы по проверке на патентную чистоту впервые примененных или разработанных в проекте технологических процессов, оборудования, конструкций, материалов и изделий.

Подтверждение в проектной документации соответствующей записью, что проектная документация на строительство предприятий, зданий и сооружений разработана в соответствии с нормами, правилами и государственными стандартами.

Согласование документации в соответствии с установленными законодательством требованиями и условиями генерального контракта (договора) с заказчиком на выполнение проектно-изыскательских работ и оказание инженерно-консультационных услуг, а также в случаях обоснованных отступлений от действующих норм, правил и стандартов, в части этих отступлений с органами государственного надзора и заинтересованными организациями, утвердившими их.

Защита проектных решений в органах экспертизы и при утверждении документации заказчиком.

Оказание помощи заказчику в выборе генеральной подрядной строительной организации, в том числе на основе конкурса (торгов), подготовке и заключении контракта (договора) подряда на строительство.

Участие в размещении заказов на поставки оборудования и материалов, контроль за сроками их получения, организация приемки, а также предъявление по поручению заказчика претензий к изготовителям поставщикам и участие в арбитражном обсуждении.

Оказание помощи заказчику в получении документации для подготовки строительного производства (документов о разрешении выполнения строительно-монтажных работ, технической документации на геодезическую разбивочную основу для строительства, на

право пользования землей, решений об отводе мест для складирования излишнего грунта и плодородного слоя почвы, необходимых для рекультивации земель и т.п.).

Осуществление авторского надзора и мониторинга хода работ при строительстве, своевременное решение вопросов, связанных с проектированием и возникающих в процессе строительства, ввода в действие объекта и освоения проектных мощностей.

Подготовка предложений заказчику о внесении и изменений в рабочую документацию, связанных с введением в действие новых нормативных документов, с учетом фактического состояния строительства.

Своевременное внесение в рабочую документацию, в том числе в архивный экземпляр проектной организации, согласованных с заказчиком изменений ранее выданных проектных решений.

Анализ и подтверждение заказчику целесообразности оплаты выполненных строительно-монтажных работ.

Оказание помощи заказчику в урегулировании спорных вопросов по выполнению условий контракта (договора) подряда на строительство с генеральной подрядной строительной организацией.

Участие в приемке объекта в эксплуатацию, а также в согласовании порядка и сроков устранения дефектов, обнаруженных в период гарантийного срока.

Оказание помощи заказчику в подготовке кадров, необходимых для эксплуатации объекта.

Введение учета и представление руководству проектной организации данных о по объектных трудозатратах для расчета себестоимости выполняемых работ.

Решения, принятые управляющим проектом при исполнении обязанностей в пределах своей компетенции, следует считать окончательными и не подлежащими отмене или изменению другими должностными лицами проектной организации без его согласия.

Права управляющего проектом

Управляющему проектом рекомендуется предоставлять следующие права:

Представлять проектную организацию в учреждениях, организациях и на предприятиях по вопросам разработки, согласования и рассмотрения проектной и другой документации для строительства, изготовления и поставок оборудования и материалов, осуществления строительства и освоения проектных мощностей.

Принимать решения и вести переписку за своей подписью по вопросам технико-экономических оценок и расчетов инвестиций, проведения торгов (тендера), заключения

договора (контракта) с заказчиком, проектирования, строительства, ввода в действие объекта и освоения проектных мощностей.

Вести переговоры и заключать предварительные соглашения с заказчиком при получении заказа на проектирование и строительство объекта, в том числе о договорной цене и других условиях выполнения работ.

Формировать состав участников разработки проекта, в том числе из специалистов, не входящих в штат проектной организации, определять их полномочия, формы организации и оплаты труда, меры поощрения и взысканий.

Проверять состояние разработки проекта, в том числе с привлечением компетентных специалистов и организаций в качестве экспертов и консультантов, соблюдение установленных сроков проектирования и качество проектных решений в процессе разработки проектной документации.

Вносить руководству проектной организации предложения о разработке новых и корректировке действующих нормативных документов по проектированию, строительству и эксплуатации объектов.

Принимать решения об образовании и использовании резерва средств от объема выполняемых работ.

Управляющему проектом рекомендуется согласовывать с заказчиком и предусматривать в контрактной документации на проектирование и строительство пользование следующими правами:

Включать изображение объекта или отдельных его частей, в том числе фасадов и интерьеров, в свои профессиональные материалы, повышающие репутацию проектной организации и управляющего проектом.

Участвовать в качестве эксперта в процедура харбитража или судебного разбирательства, связанных с проектированием и строительством объекта, за исключением случаев, в которых управляющий проектом является истцом или ответчиком.

Беспрепятственно наблюдать за ходом строительно-монтажных работ в течение их подготовки и выполнения.

Проводить дополнительный осмотр или испытание конструкций независимо от того, выполняется, монтируется или уже закончена сама деталь, в том числе требовать от подрядчика (и последний обязан по первому указанию управляющего проектом) провести проверку качества любой детали конструкции.

Принимать окончательные решения при возникновении споров между заказчиком и подрядчиком по вопросам, относящимся к архитектурной выразительности и эстетическому восприятию объекта.

Приостанавливать производство отдельных видов строительного-монтажных работ при осуществлении их с отступлениями от проекта, при нарушении технических условий и правил производства этих работ, а также неудовлетворительном их качестве на такой срок и в таком порядке, как это будет им предложено.

Запрещать применение и давать указания о замене и вывозе с площадки строительства любых материалов и оборудования, которые по мнению управляющего проектом не соответствуют установленным требованиям.

Вносить изменения в форму, качество или объем предусмотренных в проектной документации работ при условии, что технико-экономические показатели и сроки строительства останутся неизменными.

Назначать своих представителей из числа участников разработки проекта, о полномочиях которых ставить в известность заказчика и подрядчика по строительству.

Приостанавливать выполнение контрактных обязательств в случаях согласования заказчиком осуществления или приемки строительного-монтажных работ с отступлениями от проекта.

Ответственность управляющего проектом

Управляющий проектом должен нести установленную законом и предусмотренную проектом ответственность за технико-экономический уровень и архитектурные решения строящихся объектов, за качество и своевременную разработку документации для строительства, достижение требуемой динамики инвестиций и своевременное поступление заказчику доходов от реализации проекта, выполнение всех контрактных обязательств, возложенных на него обязанностей и использование предоставленных прав.

Требования к квалификации управляющего проектом

Управляющий проектом должен владеть комплексом знаний и уметь системно их использовать практически по всем аспектам создания и реализации проекта - от замысла до воплощения. Он должен знать:

Технические особенности и социально-экономические условия осуществления проекта;
Перспективы развития промышленности, науки и техники;
передовой отечественный и зарубежный опыт проектирования и строительства;
особенности инвестиционной политики;
рынок инвестиций, проектов и подрядных работ; финансово-кредитную систему;

ценообразование;

условия приобретения материально-технических ресурсов;

рынок ценных бумаг, товаров и услуг;

законодательство и нормативную базу по проектированию, строительству и эксплуатации объектов;

технические, экономические, экологические и социальные требования, предъявляемые к проектируемым объектам;

требования научной организации труда;

правила и нормы техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты;

авторское право;

порядок и условия страхования;

контрактную систему;

организацию и экономику строительства, проектирования и инженерных изысканий;

средства коммуникации и автоматизированной обработки информации для управления проектом и многие другие вопросы.

Управляющий проектом должен владеть практическими навыками разработки маркетинговой, плановой, проектной, контрактной, тендерной и других видов документации, методами контроля и оценки качества работ при проектировании и строительстве, учета затрат ресурсов и определения себестоимости работ, техникой ведения эффективных переговоров и заключения соглашений, выхода из конфликтных ситуаций и достижения согласия, распределения времени и др.

Особое значение для управляющего проектом имеет знание контрактной системы. Заключение контрактов - искусство, которым управляющий проектом должен владеть в совершенстве. Для этого он должен знать типы и виды контрактов (договоров), их состав, специфику и детали содержания. В центре его внимания должны находиться вопросы контроля исполнения контрактных обязательств, виды имущественной ответственности, права и обязанности сторон, формы протестов в процессе выполнения работ и методы разрешения споров и конфликтов.

Эффективность деятельности управляющего проектом в значительной степени зависит от его личных качеств и высокого профессионализма. Важнейшими качествами управляющего проектом являются:

решительность, нацеленность на действия;

гибкость и адаптивность;

приверженность к высокому качеству продукции и нацеленность на удовлетворение потребителя;

хорошие навыки формальных и неформальных межличностных коммуникаций, умение договариваться;

умение заинтересовать, завоевать уважение и приобрести расположение заказчика;

способность выполнять комплекс различных функций и приспосабливаться к различным обстоятельствам;

способность увязывать технические решения со сроками, материальными затратами и человеческими ресурсами;

умение эффективно использовать ограниченные ресурсы;

умение определить цель проекта, разбить ее на задачи и установить приоритеты при их решении;

умение разложить сложную ситуацию или явление на простые, составные части;

хорошая осведомленность в технических деталях проекта;

способность направлять деятельность участников разработки проекта, опираясь на собственные знания и знания других специалистов;

глубокое знание реальности в технической и хозяйственной областях, необходимое для принятия правильных решений;

уверенное владение современными методами управления;

умение использовать различные средства и методы управления там, где это требуется;

умение устанавливать хорошие взаимоотношения с людьми и умение убеждать;

обладание чутьем в отношении оценки рыночной ситуации при ведении переговоров;

хорошее знание возможностей, сильных и слабых мест участников разработки проекта;

умение создать «сильную команду», желание и умение делегировать права и ответственность;

надежность, честность и фанатическая приверженность работе;

отличное здоровье.

Управляющий проектом, обладающий способностью решать сложные технические и коммерческие проблемы, не может считать себя профессионалом, если он при общении с заказчиком:

не склонен к поискам компромисса;

слишком самоуверен и считает, что он лично, его подчиненные и его организация не могут ошибаться;

упорно настаивает на своих предложениях, исключая все альтернативные подходы;

не может скрыть раздражение в разговоре;

самостоятельно определяет, что лучше всего для заказчика, забывая о том, что это проект заказчика, а не его собственный.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №13-14 (4 часа)

1. Цель практического занятия: ознакомление с составом проектной документации.
2. План проведения занятия:
 - 2.1. Общие положения.
 - 2.2. Состав разделов проектной документации на объекты капитального строительства производственного и непроизводственного назначения и требования к содержанию этих разделов.
 - 2.3. Состав разделов проектной документации на линейные объекты капитального строительства и требования к содержанию этих разделов.
3. Используемые технологии преподавания.

Практические занятия проводятся в компьютерном классе. Около 50% времени практических занятий отведено на интерактивные формы обучения. Для этого используются применение компьютеров и новых информационных технологий (методы ИТ), работа в команде, case-study, игра, проблемное, контекстное и индивидуальное обучение на основе опыта.

Программные средства для проведения практических занятий в интерактивной форме содержатся в компьютерном классе аудитории 505-2.

4. Задачи, рассматриваемые на практическом занятии

Общие положения

Настоящее Положение устанавливает состав разделов проектной документации и требования к содержанию этих разделов:

- а) при подготовке проектной документации на различные виды объектов капитального строительства;
- б) при подготовке проектной документации в отношении отдельных этапов строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства (далее - строительство).

В целях настоящего Положения объекты капитального строительства в зависимости от функционального назначения и характерных признаков подразделяются на следующие виды:

объекты производственного назначения (здания, строения, сооружения производственного назначения, в том числе объекты обороны и безопасности), за исключением линейных объектов;

объекты непроизводственного назначения (здания, строения, сооружения жилищного фонда, социально-культурного и коммунально-бытового назначения, а также иные объекты капитального строительства непроизводственного назначения);

линейные объекты (трубопроводы, автомобильные и железные дороги, линии электропередачи и др.).

3. Проектная документация состоит из текстовой и графической частей.

Текстовая часть содержит сведения в отношении объекта капитального строительства, описание принятых технических и иных решений, пояснения, ссылки на нормативные и (или) технические документы, используемые при подготовке проектной документации и результаты расчетов, обосновывающие принятые решения.

Графическая часть отображает принятые технические и иные решения и выполняется в виде чертежей, схем, планов и других документов в графической форме.

Подготовка проектной документации должна осуществляться в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

В целях реализации в процессе строительства архитектурных, технических и технологических решений, содержащихся в проектной документации на объект капитального строительства, разрабатывается рабочая документация, состоящая из документов в текстовой форме, рабочих чертежей, спецификации оборудования и изделий.

В случае если для разработки проектной документации на объект капитального строительства недостаточно требований по надежности и безопасности, установленных нормативными техническими документами, или такие требования не установлены, разработке документации должны предшествовать разработка и утверждение в установленном порядке специальных технических условий.

Порядок разработки и согласования специальных технических условий устанавливается Министерством регионального развития Российской Федерации по согласованию с федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по нормативно-правовому регулированию в соответствующих сферах деятельности.

Правила выполнения и оформления текстовых и графических материалов, входящих в состав проектной и рабочей документации, устанавливаются Министерством регионального развития Российской Федерации.

Необходимость разработки требований к содержанию разделов проектной документации, наличие которых согласно настоящему Положению не является обязательным, определяется по согласованию между проектной организацией и заказчиком такой документации.

Разделы 6, 11, 5 и 9 проектной документации, требования к содержанию которых устанавливаются соответственно пунктами 23, 27(1) - 31, 38 и 42 настоящего Положения, разрабатываются в полном объеме для объектов капитального строительства, финансируемых полностью или частично за счет средств соответствующих бюджетов. Во всех остальных случаях необходимость и объем разработки указанных разделов определяются заказчиком и указываются в задании на проектирование.

(в ред. Постановления Правительства РФ от 13.04.2010 N 235)

Необходимость разработки проектной документации на объект капитального строительства применительно к отдельным этапам строительства устанавливается заказчиком и указывается в задании на проектирование.

Возможность подготовки проектной документации в отношении отдельных этапов строительства должна быть обоснована расчетами, подтверждающими технологическую возможность реализации принятых проектных решений при осуществлении строительства по этапам.

Проектная документация в отношении отдельного этапа строительства разрабатывается в объеме, необходимом для осуществления этого этапа строительства. Указанная документация должна отвечать требованиям к составу и содержанию разделов проектной документации, установленным настоящим Положением для объектов капитального строительства.

В целях настоящего Положения под этапом строительства понимается строительство одного из объектов капитального строительства, строительство которого планируется осуществить на одном земельном участке, если такой объект может быть введен в эксплуатацию и эксплуатироваться автономно, то есть независимо от строительства иных объектов капитального строительства на этом земельном участке, а также строительство части объекта капитального строительства, которая может быть введена в эксплуатацию и эксплуатироваться автономно, то есть независимо от строительства иных частей этого объекта капитального строительства.

В отношении метрополитена под этапом строительства также понимается комплекс работ по организации строительства, включающий в себя строительство временных зданий и сооружений, проходку шахтных стволов с подходными выработками, оснащение горных комплексов, сооружение и оснащение стартовых котлованов для щитовой проходки тоннелей.

(абзац введен Постановлением Правительства РФ от 07.12.2010 N 1006)

В отношении автомобильных дорог под этапом строительства также понимается комплекс работ по подготовке территории строительства, включающий в себя изъятие земельных участков, необходимых для размещения автомобильной дороги, отчуждение недвижимого имущества в связи с изъятием земельного участка, на котором оно находится, оформление прав владения и пользования на указанный земельный участок, снос зданий, строений и сооружений, переустройство (перенос) инженерных коммуникаций, вырубку леса, проведение археологических раскопок в пределах территории строительства, разминирование территории строительства и другие работы.

(абзац введен Постановлением Правительства РФ от 22.04.2013 N 360)

**Состав разделов проектной документации
на объекты капитального строительства производственного
и непроизводственного назначения и требования
к содержанию этих разделов**

Проектная документация на объекты капитального строительства производственного и непроизводственного назначения состоит из 12 разделов, требования к содержанию которых установлены пунктами 10 - 32 настоящего Положения.

Раздел 1 "Пояснительная записка" должен содержать:

в текстовой части

а) реквизиты одного из следующих документов, на основании которого принято решение о разработке проектной документации:

федеральная целевая программа, программа развития субъекта Российской Федерации, комплексная программа развития муниципального образования, ведомственная целевая программа и другие программы;

решение Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в соответствии с их полномочиями;

решение застройщика;

б) исходные данные и условия для подготовки проектной документации на объект капитального строительства. В пояснительной записке указываются реквизиты следующих документов:

задание на проектирование - в случае подготовки проектной документации на основании договора;

отчетная документация по результатам инженерных изысканий;

правоустанавливающие документы на объект капитального строительства - в случае подготовки проектной документации для проведения реконструкции или капитального ремонта объекта капитального строительства;

утвержденный и зарегистрированный в установленном порядке градостроительный план земельного участка, предоставленного для размещения объекта капитального строительства;

документы об использовании земельных участков, на которые действие градостроительных регламентов не распространяется или для которых градостроительные регламенты не устанавливаются, выданные в соответствии с федеральными законами уполномоченными федеральными органами исполнительной власти, или уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, или уполномоченными органами местного самоуправления;

технические условия, предусмотренные частью 7 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, если функционирование проектируемого объекта капитального строительства невозможно без его подключения к сетям инженерно-технического обеспечения общего пользования (далее - технические условия);

документы о согласовании отступлений от положений технических условий;

разрешение на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства;

акты (решения) собственника здания (сооружения, строения) о выведении из эксплуатации и ликвидации объекта капитального строительства - в случае необходимости сноса (демонтажа);

иные исходно-разрешительные документы, установленные законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе техническими и градостроительными регламентами;

решение органа местного самоуправления о признании жилого дома аварийным и подлежащим сносу - при необходимости сноса жилого дома;

в) сведения о функциональном назначении объекта капитального строительства, состав и характеристику производства, номенклатуру выпускаемой продукции (работ, услуг);

г) сведения о потребности объекта капитального строительства в топливе, газе, воде и электрической энергии;

д) данные о проектной мощности объекта капитального строительства - для объектов производственного назначения;

е) сведения о сырьевой базе, потребности производства в воде, топливно-энергетических ресурсах - для объектов производственного назначения;

ж) сведения о комплексном использовании сырья, вторичных энергоресурсов, отходов производства - для объектов производственного назначения;

з) сведения о земельных участках, изымаемых во временное (на период строительства) и (или) постоянное пользование, обоснование размеров изымаемого земельного участка, если такие размеры не установлены нормами отвода земель для конкретных видов деятельности, или правилами землепользования и застройки, или проектами планировки, межевания территории, - при необходимости изъятия земельного участка;

и) сведения о категории земель, на которых располагается (будет располагаться) объект капитального строительства;

к) сведения о размере средств, требующихся для возмещения убытков правообладателям земельных участков, - в случае их изъятия во временное и (или) постоянное пользование;

л) сведения об использованных в проекте изобретениях, результатах проведенных патентных исследований;

м) технико-экономические показатели проектируемых объектов капитального строительства;

н) сведения о наличии разработанных и согласованных специальных технических условий - в случае необходимости разработки таких условий;

о) данные о проектной мощности объекта капитального строительства, значимости объекта капитального строительства для поселений (муниципального образования), а также о численности работников и их профессионально-квалификационном составе, числе рабочих мест (кроме жилых зданий) и другие данные, характеризующие объект капитального строительства, - для объектов непроизводственного назначения;

п) сведения о компьютерных программах, которые использовались при выполнении расчетов конструктивных элементов зданий, строений и сооружений;

р) обоснование возможности осуществления строительства объекта капитального строительства по этапам строительства с выделением этих этапов (при необходимости);

с) сведения о предполагаемых затратах, связанных со сносом зданий и сооружений, переселением людей, переносом сетей инженерно-технического обеспечения (при необходимости);

т) заверение проектной организации о том, что проектная документация разработана в соответствии с градостроительным планом земельного участка, заданием на проектирование, градостроительным регламентом, документами об использовании земельного участка для строительства (в случае если на земельный участок не распространяется действие градостроительного регламента или в отношении его не устанавливается градостроительный регламент), техническими регламентами, в том числе устанавливающими требования по обеспечению безопасной эксплуатации зданий, строений, сооружений и безопасного использования прилегающих к ним территорий, и с соблюдением технических условий.

Раздел 2 "Схема планировочной организации земельного участка" должен содержать:

в текстовой части

а) характеристику земельного участка, предоставленного для размещения объекта капитального строительства;

б) обоснование границ санитарно-защитных зон объектов капитального строительства в пределах границ земельного участка - в случае необходимости определения указанных зон в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) обоснование планировочной организации земельного участка в соответствии с градостроительным и техническим регламентами либо документами об использовании земельного участка (если на земельный участок не распространяется действие градостроительного регламента или в отношении его не устанавливается градостроительный регламент);

г) технико-экономические показатели земельного участка, предоставленного для размещения объекта капитального строительства;

д) обоснование решений по инженерной подготовке территории, в том числе решений по инженерной защите территории и объектов капитального строительства от последствий опасных геологических процессов, паводковых, поверхностных и грунтовых вод;

е) описание организации рельефа вертикальной планировкой;

ж) описание решений по благоустройству территории;

з) зонирование территории земельного участка, предоставленного для размещения объекта капитального строительства, обоснование функционального назначения и принципиальной схемы размещения зон, обоснование размещения зданий и сооружений (основного, вспомогательного, подсобного, складского и обслуживающего назначения) объектов капитального строительства - для объектов производственного назначения;

и) обоснование схем транспортных коммуникаций, обеспечивающих внешние и внутренние (в том числе междоусобные) грузоперевозки, - для объектов производственного назначения;

к) характеристику и технические показатели транспортных коммуникаций (при наличии таких коммуникаций) - для объектов производственного назначения;

л) обоснование схем транспортных коммуникаций, обеспечивающих внешний и внутренний подъезд к объекту капитального строительства, - для объектов непроизводственного назначения;

в графической части

м) схему планировочной организации земельного участка с отображением:

мест размещения существующих и проектируемых объектов капитального строительства с указанием существующих и проектируемых подъездов и подходов к ним;

границ зон действия публичных сервитутов (при их наличии);

зданий и сооружений объекта капитального строительства, подлежащих сносу (при их наличии);

решений по планировке, благоустройству, озеленению и освещению территории;

этапов строительства объекта капитального строительства;

схемы движения транспортных средств на строительной площадке;

н) план земляных масс;

о) сводный план сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения проектируемого объекта капитального строительства к существующим сетям инженерно-технического обеспечения;

п) ситуационный план размещения объекта капитального строительства в границах земельного участка, предоставленного для размещения этого объекта, с указанием границ населенных пунктов, непосредственно примыкающих к границам указанного земельного участка, границ зон с особыми условиями их использования, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, границ территорий, подверженных риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также с отображением проектируемых транспортных и инженерных коммуникаций с

обозначением мест их присоединения к существующим транспортным и инженерным коммуникациям - для объектов производственного назначения.

Раздел 3 "Архитектурные решения" должен содержать:

в текстовой части

а) описание и обоснование внешнего и внутреннего вида объекта капитального строительства, его пространственной, планировочной и функциональной организации;

б) обоснование принятых объемно-пространственных и архитектурно-художественных решений, в том числе в части соблюдения предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства;

в) описание и обоснование использованных композиционных приемов при оформлении фасадов и интерьеров объекта капитального строительства;

г) описание решений по отделке помещений основного, вспомогательного, обслуживающего и технического назначения;

д) описание архитектурных решений, обеспечивающих естественное освещение помещений с постоянным пребыванием людей;

е) описание архитектурно-строительных мероприятий, обеспечивающих защиту помещений от шума, вибрации и другого воздействия;

ж) описание решений по светоограждению объекта, обеспечивающих безопасность полета воздушных судов (при необходимости);

з) описание решений по декоративно-художественной и цветовой отделке интерьеров - для объектов непроизводственного назначения;

в графической части

и) отображение фасадов;

к) цветное решение фасадов (при необходимости);

л) поэтажные планы зданий и сооружений с приведением экспликации помещений - для объектов непроизводственного назначения;

м) иные графические и экспозиционные материалы, выполняемые в случае, если необходимость этого указана в задании на проектирование.

Раздел 4 "Конструктивные и объемно-планировочные решения" должен содержать:

в текстовой части

а) сведения о топографических, инженерно-геологических, гидрогеологических, метеорологических и климатических условиях земельного участка, предоставленного для размещения объекта капитального строительства;

б) сведения об особых природных климатических условиях территории, на которой располагается земельный участок, предоставленный для размещения объекта капитального строительства;

в) сведения о прочностных и деформационных характеристиках грунта в основании объекта капитального строительства;

г) уровень грунтовых вод, их химический состав, агрессивность грунтовых вод и грунта по отношению к материалам, используемым при строительстве подземной части объекта капитального строительства;

д) описание и обоснование конструктивных решений зданий и сооружений, включая их пространственные схемы, принятые при выполнении расчетов строительных конструкций;

е) описание и обоснование технических решений, обеспечивающих необходимую прочность, устойчивость, пространственную неизменяемость зданий и сооружений объекта капитального строительства в целом, а также их отдельных конструктивных элементов, узлов, деталей в процессе изготовления, перевозки, строительства и эксплуатации объекта капитального строительства;

ж) описание конструктивных и технических решений подземной части объекта капитального строительства;

з) описание и обоснование принятых объемно-планировочных решений зданий и сооружений объекта капитального строительства;

и) обоснование номенклатуры, компоновки и площадей основных производственных, экспериментальных, сборочных, ремонтных и иных цехов, а также лабораторий, складских и административно-бытовых помещений, иных помещений вспомогательного и обслуживающего назначения - для объектов производственного назначения;

к) обоснование номенклатуры, компоновки и площадей помещений основного, вспомогательного, обслуживающего назначения и технического назначения - для объектов непроизводственного назначения;

л) обоснование проектных решений и мероприятий, обеспечивающих:

соблюдение требуемых теплозащитных характеристик ограждающих конструкций;

снижение шума и вибраций;

гидроизоляцию и пароизоляцию помещений;

снижение загазованности помещений;

удаление избытков тепла;

соблюдение безопасного уровня электромагнитных и иных излучений, соблюдение санитарно-гигиенических условий;

пожарную безопасность;

м) характеристику и обоснование конструкций полов, кровли, подвесных потолков, перегородок, а также отделки помещений;

н) перечень мероприятий по защите строительных конструкций и фундаментов от разрушения;

о) описание инженерных решений и сооружений, обеспечивающих защиту территории объекта капитального строительства, отдельных зданий и сооружений объекта капитального строительства, а также персонала (жителей) от опасных природных и техногенных процессов;

в графической части

п) поэтажные планы зданий и сооружений с указанием размеров и экспликации помещений;

р) чертежи характерных разрезов зданий и сооружений с изображением несущих и ограждающих конструкций, указанием относительных высотных отметок уровней конструкций, полов, низа балок, ферм, покрытий с описанием конструкций кровель и других элементов конструкций;

с) чертежи фрагментов планов и разрезов, требующих детального изображения;

т) схемы каркасов и узлов строительных конструкций;

у) планы перекрытий, покрытий, кровли;

ф) схемы расположения ограждающих конструкций и перегородок;

х) план и сечения фундаментов.

Раздел 5 "Сведения об инженерном оборудовании, о сетях инженерно-технического обеспечения, перечень инженерно-технических мероприятий, содержание технологических решений" должен состоять из следующих подразделов:

а) подраздел "Система электроснабжения";

б) подраздел "Система водоснабжения";

в) подраздел "Система водоотведения";

г) подраздел "Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха, тепловые сети";

д) подраздел "Сети связи";

е) подраздел "Система газоснабжения";

ж) подраздел "Технологические решения".

Подраздел "Система электроснабжения" раздела 5 должен содержать:

в текстовой части

а) характеристику источников электроснабжения в соответствии с техническими условиями на подключение объекта капитального строительства к сетям электроснабжения общего пользования;

б) обоснование принятой схемы электроснабжения;

в) сведения о количестве электроприемников, их установленной и расчетной мощности;

г) требования к надежности электроснабжения и качеству электроэнергии;

д) описание решений по обеспечению электроэнергией электроприемников в соответствии с установленной классификацией в рабочем и аварийном режимах;

е) описание проектных решений по компенсации реактивной мощности, релейной защите, управлению, автоматизации и диспетчеризации системы электроснабжения;

ж) перечень мероприятий по экономии электроэнергии;

з) сведения о мощности сетевых и трансформаторных объектов;

и) решения по организации масляного и ремонтного хозяйства - для объектов производственного назначения;

к) перечень мероприятий по заземлению (занулению) и молниезащите;

л) сведения о типе, классе проводов и осветительной арматуры, которые подлежат применению при строительстве объекта капитального строительства;

м) описание системы рабочего и аварийного освещения;

н) описание дополнительных и резервных источников электроэнергии;

о) перечень мероприятий по резервированию электроэнергии;

в графической части

п) принципиальные схемы электроснабжения электроприемников от основного, дополнительного и резервного источников электроснабжения;

р) принципиальную схему сети освещения, в том числе промышленной площадки и транспортных коммуникаций, - для объектов производственного назначения;

с) принципиальную схему сети освещения - для объектов непроизводственного назначения;

т) принципиальную схему сети аварийного освещения;

у) схемы заземлений (занулений) и молниезащиты;

ф) план сетей электроснабжения;

х) схему размещения электрооборудования (при необходимости).

(пп. "х" введен Постановлением Правительства РФ от 07.12.2010 N 1006)

Подраздел "Система водоснабжения" раздела 5 должен содержать:

в текстовой части

- а) сведения о существующих и проектируемых источниках водоснабжения;
- б) сведения о существующих и проектируемых зонах охраны источников питьевого водоснабжения, водоохранных зонах;
- в) описание и характеристику системы водоснабжения и ее параметров;
- г) сведения о расчетном (проектном) расходе воды на хозяйственно-питьевые нужды, в том числе на автоматическое пожаротушение и техническое водоснабжение, включая оборотное;
- д) сведения о расчетном (проектном) расходе воды на производственные нужды - для объектов производственного назначения;
- е) сведения о фактическом и требуемом напоре в сети водоснабжения, проектных решениях и инженерном оборудовании, обеспечивающих создание требуемого напора воды;
- ж) сведения о материалах труб систем водоснабжения и мерах по их защите от агрессивного воздействия грунтов и грунтовых вод;
- з) сведения о качестве воды;
- и) перечень мероприятий по обеспечению установленных показателей качества воды для различных потребителей;
- к) перечень мероприятий по резервированию воды;
- л) перечень мероприятий по учету водопотребления;
- м) описание системы автоматизации водоснабжения;
- н) перечень мероприятий по рациональному использованию воды, ее экономии;
- о) описание системы горячего водоснабжения;
- п) расчетный расход горячей воды;
- р) описание системы оборотного водоснабжения и мероприятий, обеспечивающих повторное использование тепла подогретой воды;
- с) баланс водопотребления и водоотведения по объекту капитального строительства в целом и по основным производственным процессам - для объектов производственного назначения;
- т) баланс водопотребления и водоотведения по объекту капитального строительства - для объектов непроизводственного назначения;

в графической части

- у) принципиальные схемы систем водоснабжения объекта капитального строительства;
- ф) план сетей водоснабжения.

Подраздел "Система водоотведения" раздела 5 должен содержать:

в текстовой части

- а) сведения о существующих и проектируемых системах канализации, водоотведения и станциях очистки сточных вод;
- б) обоснование принятых систем сбора и отвода сточных вод, объема сточных вод, концентраций их загрязнений, способов предварительной очистки, применяемых реагентов, оборудования и аппаратуры;
- в) обоснование принятого порядка сбора, утилизации и захоронения отходов - для объектов производственного назначения;
- г) описание и обоснование схемы прокладки канализационных трубопроводов, описание участков прокладки напорных трубопроводов (при наличии), условия их прокладки, оборудование, сведения о материале трубопроводов и колодцев, способы их защиты от агрессивного воздействия грунтов и грунтовых вод;
- д) решения в отношении ливневой канализации и расчетного объема дождевых стоков;
- е) решения по сбору и отводу дренажных вод;

в графической части

- ж) принципиальные схемы систем канализации и водоотведения объекта капитального строительства;
- з) принципиальные схемы прокладки наружных сетей водоотведения, ливнестоков и дренажных вод;
- и) план сетей водоотведения.

Подраздел "Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха, тепловые сети" раздела 5 должен содержать:

в текстовой части

- а) сведения о климатических и метеорологических условиях района строительства, расчетных параметрах наружного воздуха;
- б) сведения об источниках теплоснабжения, параметрах теплоносителей систем отопления и вентиляции;
- в) описание и обоснование способов прокладки и конструктивных решений, включая решения в отношении диаметров и теплоизоляции труб теплотрассы от точки присоединения к сетям общего пользования до объекта капитального строительства;
- г) перечень мер по защите трубопроводов от агрессивного воздействия грунтов и грунтовых вод;
- д) обоснование принятых систем и принципиальных решений по отоплению, вентиляции и кондиционированию воздуха помещений;

е) сведения о тепловых нагрузках на отопление, вентиляцию, горячее водоснабжение на производственные и другие нужды;

ж) сведения о потребности в паре;

з) обоснование оптимальности размещения отопительного оборудования, характеристик материалов для изготовления воздуховодов;

и) обоснование рациональности трассировки воздуховодов вентиляционных систем - для объектов производственного назначения;

к) описание технических решений, обеспечивающих надежность работы систем в экстремальных условиях;

л) описание систем автоматизации и диспетчеризации процесса регулирования отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха;

м) характеристика технологического оборудования, выделяющего вредные вещества - для объектов производственного назначения;

н) обоснование выбранной системы очистки от газов и пыли - для объектов производственного назначения;

о) перечень мероприятий по обеспечению эффективности работы систем вентиляции в аварийной ситуации (при необходимости);

в графической части

п) принципиальные схемы систем отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха;

р) схему паропроводов (при наличии);

с) схему холодоснабжения (при наличии);

т) план сетей теплоснабжения.

Подраздел "Сети связи" раздела 5 должен содержать:

в текстовой части

а) сведения о емкости присоединяемой сети связи объекта капитального строительства к сети связи общего пользования;

б) характеристику проектируемых сооружений и линий связи, в том числе линейно-кабельных, - для объектов производственного назначения;

в) характеристику состава и структуры сооружений и линий связи;

г) сведения о технических, экономических и информационных условиях присоединения к сети связи общего пользования;

д) обоснование способа, с помощью которого устанавливаются соединения сетей связи (на местном, внутризональном и междугородном уровнях);

е) местоположения точек присоединения и технические параметры в точках присоединения сетей связи;

ж) обоснование способов учета трафика;

з) перечень мероприятий по обеспечению взаимодействия систем управления и технической эксплуатации, в том числе обоснование способа организации взаимодействия между центрами управления присоединяемой сети связи и сети связи общего пользования, взаимодействия систем синхронизации;

и) перечень мероприятий по обеспечению устойчивого функционирования сетей связи, в том числе в чрезвычайных ситуациях;

к) описание технических решений по защите информации (при необходимости);

л) характеристику и обоснование принятых технических решений в отношении технологических сетей связи, предназначенных для обеспечения производственной деятельности на объекте капитального строительства, управления технологическими процессами производства (систему внутренней связи, часофикацию, радиофикацию (включая локальные системы оповещения в районах размещения потенциально опасных объектов), системы телевизионного мониторинга технологических процессов и охранного теленаблюдения), - для объектов производственного назначения;

м) описание системы внутренней связи, часофикации, радиофикации, телевидения - для объектов непроизводственного назначения;

н) обоснование применяемого коммутационного оборудования, позволяющего производить учет исходящего трафика на всех уровнях присоединения;

о) характеристику принятой локальной вычислительной сети (при наличии) - для объектов производственного назначения;

п) обоснование выбранной трассы линии связи к установленной техническими условиями точке присоединения, в том числе воздушных и подземных участков. Определение границ охранных зон линий связи исходя из особых условий пользования;

в графической части

р) принципиальные схемы сетей связи, локальных вычислительных сетей (при наличии) и иных слаботочных сетей на объекте капитального строительства;

с) планы размещения оконечного оборудования, иных технических, радиоэлектронных средств и высокочастотных устройств (при наличии);

т) план сетей связи.

Подраздел "Система газоснабжения" раздела 5 должен содержать:

в текстовой части

а) сведения об оформлении решения (разрешения) об установлении видов и лимитов топлива для установок, потребляющих топливо, - для объектов производственного назначения;

б) характеристику источника газоснабжения в соответствии с техническими условиями;

в) сведения о типе и количестве установок, потребляющих топливо, - для объектов производственного назначения;

г) расчетные (проектные) данные о потребности объекта капитального строительства в газе - для объектов непроизводственного назначения;

д) утратил силу. - Постановление Правительства РФ от 08.08.2013 N 679;

е) описание технических решений по обеспечению учета и контроля расхода газа и продукции, вырабатываемой с использованием газа, в том числе тепловой и электрической энергии, - для объектов производственного назначения;

ж) описание и обоснование применяемых систем автоматического регулирования и контроля тепловых процессов - для объектов производственного назначения;

з) описание технических решений по обеспечению учета и контроля расхода газа, применяемых систем автоматического регулирования - для объектов непроизводственного назначения;

и) описание способов контроля температуры и состава продуктов сгорания газа - для объектов производственного назначения;

к) описание технических решений по обеспечению теплоизоляции ограждающих поверхностей агрегатов и теплопроводов - для объектов производственного назначения;

л) перечень сооружений резервного топливного хозяйства - для объектов производственного назначения;

м) обоснование выбора маршрута прохождения газопровода и границ охранной зоны присоединяемого газопровода, а также сооружений на нем;

н) обоснование технических решений устройства электрохимической защиты стального газопровода от коррозии;

о) сведения о средствах телемеханизации газораспределительных сетей, объектов их энергоснабжения и электропривода;

п) перечень мероприятий по обеспечению безопасного функционирования объектов системы газоснабжения, в том числе описание и обоснование проектируемых инженерных систем по контролю и предупреждению возникновения потенциальных аварий, систем оповещения и связи;

р) перечень мероприятий по созданию аварийной спасательной службы и мероприятий по охране систем газоснабжения - для объектов производственного назначения;

в графической части

с) схему маршрута прохождения газопровода с указанием границ его охранной зоны и сооружений на газопроводе;

т) план расположения производственных объектов и газоиспользующего оборудования с указанием планируемых объемов использования газа - для объектов производственного назначения;

у) план расположения объектов капитального строительства и газоиспользующего оборудования с указанием планируемых объемов использования газа - для объектов непроизводственного назначения;

ф) план сетей газоснабжения.

Подраздел "Технологические решения" раздела 5 должен содержать:

в текстовой части

а) сведения о производственной программе и номенклатуре продукции, характеристику принятой технологической схемы производства в целом и характеристику отдельных параметров технологического процесса, требования к организации производства, данные о трудоемкости изготовления продукции - для объектов производственного назначения;

б) обоснование потребности в основных видах ресурсов для технологических нужд - для объектов производственного назначения;

в) описание источников поступления сырья и материалов - для объектов производственного назначения;

г) описание требований к параметрам и качественным характеристикам продукции - для объектов производственного назначения;

д) обоснование показателей и характеристик (на основе сравнительного анализа) принятых технологических процессов и оборудования - для объектов производственного назначения;

е) обоснование количества и типов вспомогательного оборудования, в том числе грузоподъемного оборудования, транспортных средств и механизмов;

ж) перечень мероприятий по обеспечению выполнения требований, предъявляемых к техническим устройствам, оборудованию, зданиям, строениям и сооружениям на опасных производственных объектах, - для объектов производственного назначения;

з) сведения о наличии сертификатов соответствия требованиям промышленной безопасности и разрешений на применение используемого на подземных горных работах технологического оборудования и технических устройств (при необходимости) - для объектов производственного назначения;

и) сведения о расчетной численности, профессионально-квалификационном составе работников с распределением по группам производственных процессов, числе рабочих мест и их оснащенности - для объектов производственного назначения;

к) перечень мероприятий, обеспечивающих соблюдение требований по охране труда при эксплуатации производственных и непроизводственных объектов капитального строительства (кроме жилых зданий);

л) описание автоматизированных систем, используемых в производственном процессе, - для объектов производственного назначения;

м) результаты расчетов о количестве и составе вредных выбросов в атмосферу и сбросов в водные источники (по отдельным цехам, производственным сооружениям) - для объектов производственного назначения;

н) перечень мероприятий по предотвращению (сокращению) выбросов и сбросов вредных веществ в окружающую среду;

о) сведения о виде, составе и планируемом объеме отходов производства, подлежащих утилизации и захоронению, с указанием класса опасности отходов - для объектов производственного назначения;

п) описание и обоснование проектных решений, направленных на соблюдение требований технологических регламентов;

п(1)) описание мероприятий и обоснование проектных решений, направленных на предотвращение несанкционированного доступа на объект физических лиц, транспортных средств и грузов, - для объектов производственного назначения;

(пп. "п(1)" введен Постановлением Правительства РФ от 15.02.2011 N 73)

п(2)) описание технических средств и обоснование проектных решений, направленных на обнаружение взрывных устройств, оружия, боеприпасов, - для зданий, строений, сооружений социально-культурного и коммунально-бытового назначения, нежилых помещений в многоквартирных домах, в которых согласно заданию на проектирование предполагается единовременное нахождение в любом из помещений более 50 человек и при эксплуатации которых не предусматривается установление специального пропускного режима;

(пп. "п(2)" введен Постановлением Правительства РФ от 15.02.2011 N 73)

в графической части

р) принципиальные схемы технологических процессов от места поступления сырья и материалов до выпуска готовой продукции;

с) технологические планировки по корпусам (цехам) с указанием мест размещения основного технологического оборудования, транспортных средств, мест контроля количества и качества сырья и готовой продукции и других мест - для объектов производственного назначения;

т) схему грузопотоков (при необходимости) - для объектов производственного назначения;

у) схему расположения технических средств и устройств, предусмотренных проектными решениями, указанными в подпунктах "п(1)" и "п(2)" настоящего пункта.

(пп. "у" введен Постановлением Правительства РФ от 15.02.2011 N 73)

Раздел 6 "Проект организации строительства" должен содержать:

в текстовой части

а) характеристику района по месту расположения объекта капитального строительства и условий строительства;

б) оценку развитости транспортной инфраструктуры;

в) сведения о возможности использования местной рабочей силы при осуществлении строительства;

г) перечень мероприятий по привлечению для осуществления строительства квалифицированных специалистов, в том числе для выполнения работ вахтовым методом;

д) характеристику земельного участка, предоставленного для строительства, обоснование необходимости использования для строительства земельных участков вне земельного участка, предоставляемого для строительства объекта капитального строительства;

е) описание особенностей проведения работ в условиях действующего предприятия, в местах расположения подземных коммуникаций, линий электропередачи и связи - для объектов производственного назначения;

ж) описание особенностей проведения работ в условиях стесненной городской застройки, в местах расположения подземных коммуникаций, линий электропередачи и связи - для объектов непроизводственного назначения;

з) обоснование принятой организационно-технологической схемы, определяющей последовательность возведения зданий и сооружений, инженерных и транспортных коммуникаций, обеспечивающей соблюдение установленных в календарном плане строительства сроков завершения строительства (его этапов);

и) перечень видов строительных и монтажных работ, ответственных конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения, подлежащих освидетельствованию с составлением соответствующих актов приемки перед производством последующих работ и устройством последующих конструкций;

к) технологическую последовательность работ при возведении объектов капитального строительства или их отдельных элементов;

л) обоснование потребности строительства в кадрах, основных строительных машинах, механизмах, транспортных средствах, в топливе и горюче-смазочных материалах, а также в электрической энергии, паре, воде, временных зданиях и сооружениях;

м) обоснование размеров и оснащения площадок для складирования материалов, конструкций, оборудования, укрупненных модулей и стендов для их сборки. Решения по перемещению тяжеловесного негабаритного оборудования, укрупненных модулей и строительных конструкций;

н) предложения по обеспечению контроля качества строительных и монтажных работ, а также поставляемых на площадку и монтируемых оборудования, конструкций и материалов;

о) предложения по организации службы геодезического и лабораторного контроля;

п) перечень требований, которые должны быть учтены в рабочей документации, разрабатываемой на основании проектной документации, в связи с принятыми методами возведения строительных конструкций и монтажа оборудования;

р) обоснование потребности в жилье и социально-бытовом обслуживании персонала, участвующего в строительстве;

с) перечень мероприятий и проектных решений по определению технических средств и методов работы, обеспечивающих выполнение нормативных требований охраны труда;

т) описание проектных решений и мероприятий по охране окружающей среды в период строительства;

т(1)) описание проектных решений и мероприятий по охране объектов в период строительства;

(пп. "т(1)" введен Постановлением Правительства РФ от 15.02.2011 N 73)

у) обоснование принятой продолжительности строительства объекта капитального строительства и его отдельных этапов;

ф) перечень мероприятий по организации мониторинга за состоянием зданий и сооружений, расположенных в непосредственной близости от строящегося объекта,

земляные, строительные, монтажные и иные работы на котором могут повлиять на техническое состояние и надежность таких зданий и сооружений;

в графической части

х) календарный план строительства, включая подготовительный период (сроки и последовательность строительства основных и вспомогательных зданий и сооружений, выделение этапов строительства);

ц) строительный генеральный план подготовительного периода строительства (при необходимости) и основного периода строительства с определением мест расположения постоянных и временных зданий и сооружений, мест размещения площадок и складов временного складирования конструкций, изделий, материалов и оборудования, мест установки стационарных кранов и путей перемещения кранов большой грузоподъемности, инженерных сетей и источников обеспечения строительной площадки водой, электроэнергией, связью, а также трасс сетей с указанием точек их подключения и мест расположения знаков закрепления разбивочных осей.

Раздел 7 "Проект организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства" выполняется при необходимости сноса (демонтажа) объекта или части объекта капитального строительства и должен содержать:

в текстовой части

а) основание для разработки проекта организации работ по сносу или демонтажу зданий, строений и сооружений объектов капитального строительства;

б) перечень зданий, строений и сооружений объектов капитального строительства, подлежащих сносу (демонтажу);

в) перечень мероприятий по выведению из эксплуатации зданий, строений и сооружений объектов капитального строительства;

г) перечень мероприятий по обеспечению защиты ликвидируемых зданий, строений и сооружений объекта капитального строительства от проникновения людей и животных в опасную зону и внутрь объекта, а также защиты зеленых насаждений;

д) описание и обоснование принятого метода сноса (демонтажа);

е) расчеты и обоснование размеров зон развала и опасных зон в зависимости от принятого метода сноса (демонтажа);

ж) оценку вероятности повреждения при сносе (демонтаже) инженерной инфраструктуры, в том числе действующих подземных сетей инженерно-технического обеспечения;

з) описание и обоснование методов защиты и защитных устройств сетей инженерно-технического обеспечения, согласованные с владельцами этих сетей;

и) описание и обоснование решений по безопасным методам ведения работ по сносу (демонтажу);

к) перечень мероприятий по обеспечению безопасности населения, в том числе его оповещения и эвакуации (при необходимости);

л) описание решений по вывозу и утилизации отходов;

м) перечень мероприятий по рекультивации и благоустройству земельного участка (при необходимости);

н) сведения об остающихся после сноса (демонтажа) в земле и в водных объектах коммуникациях, конструкциях и сооружениях; сведения о наличии разрешений органов государственного надзора на сохранение таких коммуникаций, конструкций и сооружений в земле и в водных объектах - в случаях, когда наличие такого разрешения предусмотрено законодательством Российской Федерации;

о) сведения о наличии согласования с соответствующими государственными органами, в том числе органами государственного надзора, технических решений по сносу (демонтажу) объекта путем взрыва, сжигания или иным потенциально опасным методом, перечень дополнительных мер по безопасности при использовании потенциально опасных методов сноса;

в графической части

п) план земельного участка и прилегающих территорий с указанием места размещения сносимого объекта, сетей инженерно-технического обеспечения, зон развала и опасных зон в период сноса (демонтажа) объекта с указанием мест складирования разбираемых материалов, конструкций, изделий и оборудования;

р) чертежи защитных устройств инженерной инфраструктуры и подземных коммуникаций;

с) технологические карты-схемы последовательности сноса (демонтажа) строительных конструкций и оборудования.

Раздел 8 "Перечень мероприятий по охране окружающей среды" должен содержать:

в текстовой части

а) результаты оценки воздействия объекта капитального строительства на окружающую среду;

б) перечень мероприятий по предотвращению и (или) снижению возможного негативного воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду и рациональному использованию природных ресурсов на период строительства и эксплуатации объекта капитального строительства, включающий:

результаты расчетов приземных концентраций загрязняющих веществ, анализ и предложения по предельно допустимым и временно согласованным выбросам;

обоснование решений по очистке сточных вод и утилизации обезвреженных элементов, по предотвращению аварийных сбросов сточных вод;

мероприятия по охране атмосферного воздуха;

мероприятия по оборотному водоснабжению - для объектов производственного назначения;

мероприятия по охране и рациональному использованию земельных ресурсов и почвенного покрова, в том числе мероприятия по рекультивации нарушенных или загрязненных земельных участков и почвенного покрова;

мероприятия по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортировке и размещению опасных отходов;

мероприятия по охране недр - для объектов производственного назначения;

мероприятия по охране объектов растительного и животного мира и среды их обитания (при наличии объектов растительного и животного мира, занесенных в Красную книгу Российской Федерации и красные книги субъектов Российской Федерации, отдельно указываются мероприятия по охране таких объектов);

мероприятия по минимизации возникновения возможных аварийных ситуаций на объекте капитального строительства и последствий их воздействия на экосистему региона;

мероприятия, технические решения и сооружения, обеспечивающие рациональное использование и охрану водных объектов, а также сохранение водных биологических ресурсов (в том числе предотвращение попадания рыб и других водных биологических ресурсов в водозаборные сооружения) и среды их обитания, в том числе условий их размножения, нагула, путей миграции (при необходимости);

программу производственного экологического контроля (мониторинга) за характером изменения всех компонентов экосистемы при строительстве и эксплуатации объекта, а также при авариях;

в) перечень и расчет затрат на реализацию природоохранных мероприятий и компенсационных выплат;

в графической части

г) ситуационный план (карту-схему) района строительства с указанием на нем границ земельного участка, предоставленного для размещения объекта капитального строительства, границ санитарно-защитной зоны, селитебной территории, рекреационных зон, водоохранных зон, зон охраны источников питьевого водоснабжения, мест обитания

животных и растений, занесенных в Красную книгу Российской Федерации и красные книги субъектов Российской Федерации, а также мест нахождения расчетных точек;

д) ситуационный план (карту-схему) района строительства с указанием границ земельного участка, предоставленного для размещения объекта капитального строительства, расположения источников выбросов в атмосферу загрязняющих веществ и устройств по очистке этих выбросов;

е) карты-схемы и сводные таблицы с результатами расчетов загрязнения атмосферы при неблагоприятных погодных условиях и выбросов по веществам и комбинациям веществ с суммирующимися вредными воздействиями - для объектов производственного назначения;

ж) ситуационный план (карту-схему) района с указанием границ земельного участка, предоставленного для размещения объекта капитального строительства, с указанием контрольных пунктов, постов, скважин и иных объектов, обеспечивающих отбор проб воды из поверхностных водных объектов, а также подземных вод, - для объектов производственного назначения.

Раздел 9 "Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности" должен содержать:

в текстовой части

а) описание системы обеспечения пожарной безопасности объекта капитального строительства;

б) обоснование противопожарных расстояний между зданиями, сооружениями и наружными установками, обеспечивающих пожарную безопасность объектов капитального строительства;

в) описание и обоснование проектных решений по наружному противопожарному водоснабжению, по определению проездов и подъездов для пожарной техники;

г) описание и обоснование принятых конструктивных и объемно-планировочных решений, степени огнестойкости и класса конструктивной пожарной опасности строительных конструкций;

д) описание и обоснование проектных решений по обеспечению безопасности людей при возникновении пожара;

е) перечень мероприятий по обеспечению безопасности подразделений пожарной охраны при ликвидации пожара;

ж) сведения о категории зданий, сооружений, помещений, оборудования и наружных установок по признаку взрывопожарной и пожарной опасности;

з) перечень зданий, сооружений, помещений и оборудования, подлежащих защите автоматическими установками пожаротушения и оборудованию автоматической пожарной сигнализацией;

и) описание и обоснование противопожарной защиты (автоматических установок пожаротушения, пожарной сигнализации, оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, внутреннего противопожарного водопровода, противодымной защиты);

к) описание и обоснование необходимости размещения оборудования противопожарной защиты, управления таким оборудованием, взаимодействия такого оборудования с инженерными системами зданий и оборудованием, работа которого во время пожара направлена на обеспечение безопасной эвакуации людей, тушение пожара и ограничение его развития, а также алгоритма работы технических систем (средств) противопожарной защиты (при наличии);

л) описание организационно-технических мероприятий по обеспечению пожарной безопасности объекта капитального строительства;

м) расчет пожарных рисков угрозы жизни и здоровью людей и уничтожения имущества (при выполнении обязательных требований пожарной безопасности, установленных техническими регламентами, и выполнении в добровольном порядке требований нормативных документов по пожарной безопасности расчет пожарных рисков не требуется);

в графической части

н) ситуационный план организации земельного участка, предоставленного для размещения объекта капитального строительства, с указанием въезда (выезда) на территорию и путей подъезда к объектам пожарной техники, мест размещения и емкости пожарных резервуаров (при их наличии), схем прокладки наружного противопожарного водопровода, мест размещения пожарных гидрантов и мест размещения насосных станций;

о) схемы эвакуации людей и материальных средств из зданий (сооружений) и с прилегающей к зданиям (сооружениям) территории в случае возникновения пожара;

п) структурные схемы технических систем (средств) противопожарной защиты (автоматических установок пожаротушения, автоматической пожарной сигнализации, внутреннего противопожарного водопровода).

Раздел 10 "Мероприятия по обеспечению доступа инвалидов" должен содержать:

в текстовой части

а) перечень мероприятий по обеспечению доступа инвалидов к объектам, предусмотренным в пункте 10 части 12 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

б) обоснование принятых конструктивных, объемно-планировочных и иных технических решений, обеспечивающих безопасное перемещение инвалидов на объектах, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, а также их эвакуацию из указанных объектов в случае пожара или стихийного бедствия;

в) описание проектных решений по обустройству рабочих мест инвалидов (при необходимости);

в графической части

г) схему планировочной организации земельного участка (или фрагмент схемы), на котором расположены объекты, указанные в подпункте "а" настоящего пункта, с указанием путей перемещения инвалидов;

д) поэтажные планы зданий (строений, сооружений) объектов капитального строительства с указанием путей перемещения инвалидов по объекту капитального строительства, а также путей их эвакуации.

Раздел 10(1) "Мероприятия по обеспечению соблюдения требований энергетической эффективности и требований оснащенности зданий, строений и сооружений приборами учета используемых энергетических ресурсов" должен содержать:

в текстовой части

а) перечень мероприятий по обеспечению соблюдения установленных требований энергетической эффективности, включающих:

показатели, характеризующие удельную величину расхода энергетических ресурсов в здании, строении и сооружении;

требования к архитектурным, функционально-технологическим, конструктивным и инженерно-техническим решениям, влияющим на энергетическую эффективность зданий, строений и сооружений;

требования к отдельным элементам, конструкциям зданий, строений и сооружений и их свойствам, к используемым в зданиях, строениях и сооружениях устройствам и технологиям, а также к включаемым в проектную документацию и применяемым при строительстве, реконструкции и капитальном ремонте зданий, строений и сооружений технологиям и материалам, позволяющие исключить нерациональный расход энергетических ресурсов как в процессе строительства, реконструкции и капитального ремонта зданий, строений и сооружений, так и в процессе их эксплуатации;

иные установленные требования энергетической эффективности;

б) обоснование выбора оптимальных архитектурных, функционально-технологических, конструктивных и инженерно-технических решений и их надлежащей реализации при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта с целью обеспечения соответствия зданий, строений и сооружений требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности их приборами учета используемых энергетических ресурсов;

в) перечень требований энергетической эффективности, которым здание, строение и сооружение должны соответствовать при вводе в эксплуатацию и в процессе эксплуатации, и сроки, в течение которых в процессе эксплуатации должно быть обеспечено выполнение указанных требований энергетической эффективности;

в графической части

г) схемы расположения в зданиях, строениях и сооружениях приборов учета используемых энергетических ресурсов.

(п. 27(1) введен Постановлением Правительства РФ от 13.04.2010 N 235)

28. Раздел 11 "Смета на строительство объектов капитального строительства" должен содержать текстовую часть в составе пояснительной записки к сметной документации и сметную документацию.

Пояснительная записка к сметной документации, предусмотренная пунктом 28 настоящего Положения, должна содержать следующую информацию:

а) сведения о месте расположения объекта капитального строительства;

б) перечень сборников и каталогов сметных нормативов, принятых для составления сметной документации на строительство;

в) наименование подрядной организации (при наличии);

г) обоснование особенностей определения сметной стоимости строительных работ для объекта капитального строительства;

д) другие сведения о порядке определения сметной стоимости строительства объекта капитального строительства, характерные для него.

Сметная документация, предусмотренная в пункте 28 настоящего Положения, должна содержать сводку затрат, сводный сметный расчет стоимости строительства, объектные и локальные сметные расчеты (сметы), сметные расчеты на отдельные виды затрат.

Сметная документация на строительство объектов капитального строительства, финансируемое полностью или частично с привлечением средств федерального бюджета, составляется с применением сметных нормативов, включенных в федеральный реестр сметных нормативов, подлежащих применению при определении сметной стоимости

объектов капитального строительства, строительство которых финансируется за счет средств федерального бюджета. Если в указанном федеральном реестре отсутствуют необходимые сметные нормативы, по решению заказчика строительства в установленном порядке могут разрабатываться индивидуальные сметные нормативы.

(абзац введен Постановлением Правительства РФ от 07.12.2010 N 1006)

Указанная сметная документация составляется с применением базисного уровня цен и цен, сложившихся ко времени ее составления (с указанием месяца и года ее составления). Под базисным уровнем цен понимаются стоимостные показатели сметных нормативов, действовавшие по состоянию на 1 января 2000 г.

(в ред. Постановления Правительства РФ от 18.05.2009 N 427)

Сводный сметный расчет стоимости строительства, предусмотренный пунктом 30 настоящего Положения, составляется с распределением средств по следующим главам:

подготовка территории строительства (глава 1);

основные объекты строительства (глава 2);

объекты подсобного и обслуживающего назначения (глава 3);

объекты энергетического хозяйства (глава 4);

объекты транспортного хозяйства и связи (глава 5);

наружные сети и сооружения водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения и газоснабжения (глава 6);

благоустройство и озеленение территории (глава 7);

временные здания и сооружения (глава 8);

прочие работы и затраты (глава 9);

содержание службы заказчика. Строительный контроль (глава 10);

подготовка эксплуатационных кадров для строящегося объекта капитального строительства (глава 11);

проектные и изыскательские работы (глава 12).

31(1) - 31(2). Утратили силу. - Постановление Правительства РФ от 25.06.2012 N 628.

32. Раздел 12 "Иная документация в случаях, предусмотренных федеральными законами" должен содержать документацию, необходимость разработки которой при осуществлении проектирования и строительства объекта капитального строительства предусмотрена законодательными актами Российской Федерации, в том числе:

а) декларацию промышленной безопасности опасных производственных объектов, разрабатываемую на стадии проектирования;

б) декларацию безопасности гидротехнических сооружений, разрабатываемую на стадии проектирования;

б.1) перечень мероприятий по гражданской обороне, мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера для объектов использования атомной энергии (в том числе ядерных установок, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ), опасных производственных объектов, определяемых таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, особо опасных, технически сложных, уникальных объектов, объектов обороны и безопасности;

(пп. "б.1" введен Постановлением Правительства РФ от 21.12.2009 N 1044)

в) иную документацию, установленную законодательными актами Российской Федерации.

**Состав разделов проектной документации
на линейные объекты капитального строительства
и требования к содержанию этих разделов**

Проектная документация на линейные объекты капитального строительства (далее - линейные объекты) состоит из 10 разделов, требования к содержанию которых установлены пунктами 34 - 42 настоящего Положения.

Раздел 1 "Пояснительная записка" должен содержать в текстовой части:

а) реквизиты одного из указанных в подпункте "а" пункта 10 настоящего Положения документов, на основании которого принято решение о разработке проектной документации на линейные объекты, либо реквизиты международного договора Российской Федерации или соглашения о разделе продукции;

б) исходные данные и условия для подготовки проектной документации на линейный объект, указанные в подпункте "б" пункта 10 настоящего Положения, за исключением абзацев пятого, десятого и двенадцатого, а также реквизиты утвержденной в установленном порядке документации по планировке территории (проекта планировки территории и проекта межевания территории) или (до 31 декабря 2012 г.) исходные данные и условия, содержащиеся в градостроительном плане земельного участка;

(пп. "б" в ред. Постановления Правительства РФ от 02.08.2012 N 788)

в) сведения о климатической, географической и инженерно-геологической характеристике района, на территории которого предполагается осуществлять строительство линейного объекта;

г) описание вариантов маршрутов прохождения линейного объекта по территории района строительства (далее - трасса), обоснование выбранного варианта трассы;

д) сведения о линейном объекте с указанием наименования, назначения и месторасположения начального и конечного пунктов линейного объекта;

е) технико-экономическую характеристику проектируемого линейного объекта (категория, протяженность, проектная мощность, пропускная способность, грузонапряженность, интенсивность движения, сведения об основных технологических операциях линейного объекта в зависимости от его назначения, основные параметры продольного профиля и полосы отвода и др.);

ж) сведения, указанные в подпунктах "з" - "л", "н", "п" и "с" пункта 10 настоящего Положения;

з) описание принципиальных проектных решений, обеспечивающих надежность линейного объекта, последовательность его строительства, намечаемые этапы строительства и планируемые сроки ввода их в эксплуатацию.

Раздел 2 "Проект полосы отвода" должен содержать:

в текстовой части

а) характеристику трассы линейного объекта (описание рельефа местности, климатических и инженерно-геологических условий, опасных природных процессов, растительного покрова, естественных и искусственных преград, существующих, реконструируемых, проектируемых, сносимых зданий и сооружений, а также для автомобильных дорог - определение зоны избыточного транспортного загрязнения);

б) расчет размеров земельных участков, предоставленных для размещения линейного объекта (далее - полоса отвода);

в) перечни искусственных сооружений, пересечений, примыканий, включая их характеристику, перечень инженерных коммуникаций, подлежащих переустройству;

г) описание решений по организации рельефа трассы и инженерной подготовке территории;

д) сведения о радиусах и углах поворота, длине прямых и криволинейных участков, продольных и поперечных уклонах, преодолеваемых высотах;

е) обоснование необходимости размещения объекта и его инфраструктуры на землях сельскохозяйственного назначения, лесного, водного фондов, землях особо охраняемых природных территорий;

ж) сведения о путепроводах, эстакадах, пешеходных переходах и развязках - для автомобильных и железных дорог;

з) сведения о необходимости проектирования постов дорожно-патрульной службы, пунктов весового контроля, постов учета движения, постов метеорологического наблюдения, остановок общественного транспорта и мест размещения объектов дорожного сервиса - для автомобильных дорог;

в графической части

и) топографическую карту-схему с указанием границ административно-территориальных образований, по территории которых планируется провести трассу линейного объекта;

к) план и продольный профиль трассы с инженерно-геологическим разрезом с указанием пикетов, углов поворота, обозначением существующих, проектируемых, реконструируемых, сносимых зданий и сооружений, трасс сетей инженерно-технического обеспечения, сопутствующих и пересекаемых коммуникаций, а также для магистральных нефтепроводов и нефтепродуктопроводов - с указанием мест размещения запорной арматуры (задвижек с электрическим приводом и ручных), станций электрохимической защиты, магистральной линии связи и электроснабжения для средств катодной защиты и приводов электрических задвижек, мест размещения головной и промежуточной перекачивающих станций, мест размещения потребителей;

л) план трассы с указанием участков воздушных линий связи (включая места размещения опор, марки подвешиваемых проводов) и участков кабельных линий связи (включая тип кабеля, глубины заложения кабеля, места размещения наземных и подземных линейно-кабельных сооружений);

м) план трассы с указанием мест размещения проектируемых постов дорожно-патрульной службы, пунктов весового контроля, постов учета движения, постов метеорологического наблюдения, остановок общественного транспорта и мест размещения объектов дорожного сервиса - для автомобильных дорог.

Раздел 3 "Технологические и конструктивные решения линейного объекта. Искусственные сооружения" должен содержать:

в текстовой части

а) сведения о топографических, инженерно-геологических, гидрогеологических, метеорологических и климатических условиях участка, на котором будет осуществляться строительство линейного объекта;

б) сведения об особых природно-климатических условиях земельного участка, предоставляемого для размещения линейного объекта (сейсмичность, мерзлые грунты, опасные геологические процессы и др.);

в) сведения о прочностных и деформационных характеристиках грунта в основании линейного объекта;

г) сведения об уровне грунтовых вод, их химическом составе, агрессивности по отношению к материалам изделий и конструкций подземной части линейного объекта;

д) сведения о категории и классе линейного объекта;

е) сведения о проектной мощности (пропускной способности, грузообороте, интенсивности движения и др.) линейного объекта;

ж) показатели и характеристики технологического оборудования и устройств линейного объекта (в том числе надежность, устойчивость, экономичность, возможность автоматического регулирования, минимальность выбросов (сбросов) загрязняющих веществ, компактность, использование новейших технологий);

з) перечень мероприятий по энергосбережению;

и) обоснование количества и типов оборудования, в том числе грузоподъемного, транспортных средств и механизмов, используемых в процессе строительства линейного объекта;

к) сведения о численности и профессионально-квалификационном составе персонала с распределением по группам производственных процессов, число и оснащенность рабочих мест;

л) перечень мероприятий, обеспечивающих соблюдение требований по охране труда в процессе эксплуатации линейного объекта;

м) обоснование принятых в проектной документации автоматизированных систем управления технологическими процессами, автоматических систем по предотвращению нарушения устойчивости и качества работы линейного объекта;

н) описание решений по организации ремонтного хозяйства, его оснащенность;

о) обоснование технических решений по строительству в сложных инженерно-геологических условиях (при необходимости);

п) для автомобильных дорог - документы, указанные в подпунктах "а" - "о" настоящего пункта, а также:

сведения об основных параметрах и характеристиках земляного полотна, в том числе принятые профили земляного полотна, ширина основной площадки, протяженность земляного полотна в насыпях и выемках, минимальная высота насыпи, глубина выемок;

обоснование требований к грунтам отсыпки (влажность и гранулометрический состав);

обоснование необходимой плотности грунта насыпи и величин коэффициентов уплотнения для различных видов грунта;

расчет объемов земляных работ;

описание принятых способов отвода поверхностных вод, поступающих к земляному полотну;

описание типов конструкций и ведомость дорожных покрытий;

описание конструкций верхнего строения пути железных дорог в местах пересечения с автомобильными дорогами (при необходимости);

описание конструктивных решений противодеформационных сооружений земляного полотна;

перечень мероприятий по защите трассы от снежных заносов и попадания на них животных;

обоснование типов и конструктивных решений искусственных сооружений (мостов, труб, путепроводов, эстакад, развязок, пешеходных мостов, подземных переходов, скотопрогонов, подпорных стенок и др.);

описание конструктивной схемы искусственных сооружений, используемых материалов и изделий (фундаментов, опор, пролетных строений, береговых сопряжений, крепления откосов);

обоснование размеров отверстий искусственных сооружений, обеспечивающих пропуск воды;

перечень искусственных сооружений с указанием их основных характеристик и параметров (количество, длина, расчетная схема, расходы сборного и монолитного железобетона, бетона, металла);

описание схем мостов, путепроводов, схем опор мостов (при необходимости), схем развязок на разных уровнях;

сведения о способах пересечения линейного объекта;

сведения о транспортно-эксплуатационном состоянии, уровне аварийности автомобильной дороги - для реконструируемых (подлежащих капитальному ремонту) автомобильных дорог;

р) для железных дорог - документы и сведения, указанные в подпунктах "а" - "о" настоящего пункта, а также:

перечень мероприятий по защите трассы от снежных заносов и попадания на них животных;

описание категории железной дороги, характеристика грузопотоков, в том числе объем (доля) пассажирских перевозок;

описание конструкций верхнего строения пути железных дорог, в том числе в местах пересечения с автомобильными дорогами;

обоснование основных параметров проектируемой железнодорожной линии (руководящий уклон, вид тяги, места размещения отдельных пунктов и участков тягового обслуживания, число главных путей; специализация, количество и полезная длина

приемоотправочных путей; электроснабжение электрифицируемых линий и места размещения тяговых подстанций);

данные о расчетном количестве подвижного состава;

сведения о проектируемых и (или) реконструируемых объектах локомотивного и вагонного хозяйства (места размещения и зоны обслуживания локомотивных бригад; места размещения депо, их мощность в части количества и видов обслуживания, приписанный парк локомотивов, обоснование достаточности устройств локомотивного хозяйства и парка локомотивов; оценка достаточности устройств по обслуживанию вагонного хозяйства; проектируемые устройства вагонного хозяйства, их характеристики);

описание проектируемой схемы тягового обслуживания;

обоснование потребности в эксплуатационном персонале;

описание и требования к местам размещения персонала, оснащенности рабочих мест, санитарно-бытовому обеспечению персонала, участвующего в строительстве;

р(1)) для метрополитена - документы и сведения, указанные в подпунктах "а" - "о" настоящего пункта, а также:

сведения о системе электроснабжения:

характеристика источников электроснабжения в соответствии с техническими условиями на подключение объекта капитального строительства к сетям электроснабжения общего пользования;

обоснование принятой схемы электроснабжения;

сведения о количестве электроприемников, их установленной и расчетной мощности;

требования к надежности электроснабжения и качеству электроэнергии;

описание решений по обеспечению электроэнергией электроприемников в соответствии с установленной классификацией в рабочем и аварийном режимах;

описание проектных решений по компенсации реактивной мощности, релейной защите, управлению, автоматизации и диспетчеризации системы электроснабжения;

перечень мероприятий по экономии электроэнергии;

сведения о мощности сетевых и трансформаторных объектов;

решения по организации масляного и ремонтного хозяйства;

перечень мероприятий по заземлению (занулению) и молниезащите;

сведения о типе, классе проводов и осветительной арматуры, которые подлежат применению при строительстве объекта капитального строительства;

описание системы рабочего и аварийного освещения;

описание дополнительных и резервных источников электроэнергии;

перечень мероприятий по резервированию электроэнергии;

сведения о системе водоснабжения:

сведения о существующих и проектируемых источниках водоснабжения;

сведения о существующих и проектируемых зонах охраны источников питьевого водоснабжения, водоохраных зонах;

описание и характеристика системы водоснабжения и ее параметров;

сведения о расчетном (проектном) расходе воды на хозяйственно-питьевые нужды, в том числе на автоматическое пожаротушение и техническое водоснабжение, включая обратное;

сведения о расчетном (проектном) расходе воды на производственные нужды;

сведения о фактическом и требуемом напоре в сети водоснабжения, проектных решениях и инженерном оборудовании, обеспечивающих создание требуемого напора воды;

сведения о материалах труб систем водоснабжения и мерах по их защите от агрессивного воздействия грунтов и грунтовых вод;

сведения о качестве воды;

перечень мероприятий по обеспечению установленных показателей качества воды для различных потребителей;

перечень мероприятий по резервированию воды;

перечень мероприятий по учету водопотребления;

описание системы автоматизации водоснабжения;

перечень мероприятий по рациональному использованию воды, ее экономии;

описание системы горячего водоснабжения;

расчетный расход горячей воды;

описание системы обратного водоснабжения и мероприятий, обеспечивающих повторное использование тепла подогретой воды;

баланс водопотребления и водоотведения по объекту капитального строительства в целом и по основным производственным процессам;

сведения о системе водоотведения:

сведения о существующих и проектируемых системах канализации, водоотведения и станциях очистки сточных вод;

обоснование принятых систем сбора и отвода сточных вод, объема сточных вод, концентраций их загрязнений, способов предварительной очистки, применяемых реагентов, оборудования и аппаратуры;

обоснование принятого порядка сбора, утилизации и захоронения отходов;

описание и обоснование схемы прокладки канализационных трубопроводов, описание участков прокладки напорных трубопроводов (при наличии), условия их прокладки, оборудование, сведения о материале трубопроводов и колодцев, способы их защиты от агрессивного воздействия грунтов и грунтовых вод;

описание проектных решений в отношении ливневой канализации и расчетного объема дождевых стоков;

описание проектных решений по сбору и отводу дренажных вод;

сведения о системах отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха, тепловых сетях;

сведения о климатических и метеорологических условиях района строительства, расчетных параметрах наружного воздуха;

сведения об источниках теплоснабжения, параметрах теплоносителей систем отопления и вентиляции;

описание и обоснование способов прокладки и конструктивных решений, включая решения в отношении диаметров и теплоизоляции труб теплотрассы от точки присоединения к сетям общего пользования до объекта капитального строительства;

перечень мер по защите трубопроводов от агрессивного воздействия грунтов и грунтовых вод;

обоснование принятых систем и принципиальных решений по отоплению, вентиляции и кондиционированию воздуха помещений;

сведения о тепловых нагрузках на отопление, вентиляцию, горячее водоснабжение на производственные и другие нужды;

сведения о потребности в паре;

обоснование оптимальности размещения отопительного оборудования, характеристик материалов для изготовления воздухопроводов;

обоснование рациональности трассировки воздухопроводов вентиляционных систем;

описание технических решений, обеспечивающих надежность работы систем в экстремальных условиях;

описание систем автоматизации и диспетчеризации процесса регулирования отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха;

характеристика технологического оборудования, выделяющего вредные вещества;

обоснование выбранной системы очистки от газов и пыли;

перечень мероприятий по обеспечению эффективности работы систем вентиляции в аварийной ситуации (при необходимости);

сведения о системе автоматики и телемеханики движения поездов:

общие сведения о проектируемых системах автоматики и телемеханики для обеспечения безопасности и организации движения поездов, пропускной способности линии (участка);

сведения о системе автоматического регулирования и обеспечения безопасности движения поездов, автоматической блокировки;

описание устройств автоматического регулирования скорости;

сведения о контролируемых ступенях скорости;

сведения о нормативах для расчета тормозных путей и выполнения тяговых расчетов;

описание устройств автоматической блокировки, сигнализации светофоров и режимов эксплуатации;

расчет схемы блок-участков (по каждому перегону);

сведения о параметрах системы централизации стрелок и сигналов;

сведения о пропускной способности оборотных тупиков;

описание системы автоматизации часто повторяющихся маршрутов;

описание схемы управления стрелочными приводами, тип стрелочного привода;

описание системы контроля остановки поездов на станциях с путевым развитием;

описание сигнализации полуавтоматических светофоров;

описание системы пригласительных сигналов и их автоматизации, резервирования аппаратуры;

сведения об устройствах диспетчерской централизации, режимах работы, мерах защиты от несанкционированного доступа;

основные параметры систем телеуправления и телесигнализации, дальность управления и каналы связи, емкость систем;

описание системы дублирования ответственных команд;

сведения о резервировании аппаратуры;

сведения о размещении центральных и станционных устройств;

описание системы автоматического управления движением поездов;

сведения о взаимодействии с системами автоматического регулирования и безопасности движения;

сведения о системах сетей связи и электрочасов:

общие сведения о комплексе средств связи, емкости присоединяемой сети связи объекта метрополитена к сети связи общего пользования;

сведения о технических условиях присоединения к сети связи города (метрополитена);

характеристика и состав средств связи с обоснованием применяемого оборудования и емкости, указанием мест размещения оборудования;

описание технических решений по записи и защите информации (при необходимости);

обоснование выбранной трассы линии связи;

сведения о параметрах, марках и сечениях кабелей, определение емкости кабелей, меры по снижению затухания, расход кабелей связи;

описание системы теленаблюдения, системы громкоговорящего оповещения и системы электрочасов на станциях, видов сигнализации, мест размещения оборудования и методов управления;

перечень мероприятий по обеспечению устойчивого функционирования сетей связи, в том числе в чрезвычайных ситуациях;

сведения о путях и контактном рельсе:

сведения о принятой норме ширины колеи на прямых и кривых участках пути;

обоснование принятого типа рельсов и рода подрельсового основания на главных, станционных и соединительных путях, расположенных на подземных, наземных и надземных участках линии;

сведения о принятых типах и марках стрелочных переводов, перекрестных съездов, глухих пересечений, промежуточных скреплений (в том числе виброгасящих), путевом бетонном (балластном) слое, способе сварки рельсов и длине сварных рельсовых плетей;

сведения о земляном полотне и водоотводных устройствах на наземном участке линии, а также охранных приспособлениях и уравнильных приборах на надземном участке линии;

сведения о конструкциях контактного рельса (способ крепления кронштейна контактного рельса к элементам верхнего строения пути, способ крепления контактного рельса к кронштейну, уклоны концевых отводов, защитный короб, способ сварки контактного рельса и длина сварных рельсовых плетей);

сведения о системе охранной сигнализации и контроля доступа, а также о системе антитеррористической защиты для электродепо и дистанции защиты автоматики;

общие сведения о системе автоматической охранной сигнализации и управления контролем доступа на объект метрополитена;

характеристика и состав средств автоматической охранной сигнализации и управления контролем доступа с обоснованием применяемого оборудования и емкости, указанием мест размещения оборудования;

описание технических решений по передаче информации о срабатывании системы;

обоснование выбранной трассы сети охранной сигнализации;

сведения о параметрах, марках и сечениях кабелей, определение емкости кабелей, расход кабелей;

перечень мероприятий по обеспечению устойчивого функционирования сетей охранной сигнализации и управления контролем доступа, в том числе в чрезвычайных ситуациях;

(пп. "р(1)" введен Постановлением Правительства РФ от 07.12.2010 N 1006)

с) для линий связи - документы и сведения, указанные в подпунктах "а" - "о" настоящего пункта, а также:

сведения о возможности обледенения проводов и перечень мероприятий по антиобледенению;

описание типов и размеров стоек (промежуточные, угловые, переходные, оконечные), конструкций опор мачтовых переходов через водные преграды;

описание конструкций фундаментов, опор, системы молниезащиты, а также мер по защите конструкций от коррозии;

описание технических решений, обеспечивающих присоединение проектируемой линии связи к сети связи общего пользования;

обоснование строительства новых или использования существующих сооружений связи для пропуска трафика проектируемой сети связи, технические параметры в точках соединения сетей связи (уровень сигналов, спектры сигналов, скорости передачи и др.);

обоснование принятых систем сигнализации;

обоснование применяемого коммутационного оборудования, позволяющего производить учет исходящего трафика на всех уровнях присоединения;

т) для магистральных трубопроводов - документы и сведения, указанные в подпунктах "а" - "о" настоящего пункта, а также:

описание технологии процесса транспортирования продукта;

сведения о проектной пропускной способности трубопровода по перемещению продукта - для нефтепроводов;

характеристика параметров трубопровода;

обоснование диаметра трубопровода;

сведения о рабочем давлении и максимально допустимом рабочем давлении;

описание системы работы клапанов-регуляторов;

обоснование необходимости использования антифрикционных присадок;

обоснование толщины стенки труб в зависимости от падения рабочего давления по длине трубопровода и условий эксплуатации;

обоснование мест установки запорной арматуры с учетом рельефа местности, пересекаемых естественных и искусственных преград и других факторов;

сведения о резервной пропускной способности трубопровода и резервном оборудовании и потенциальной необходимости в них;

обоснование выбора технологии транспортирования продукции на основе сравнительного анализа (экономического, технического, экологического) других существующих технологий;

обоснование выбранного количества и качества основного и вспомогательного оборудования, в том числе задвижек, его технических характеристик, а также методов управления оборудованием;

сведения о числе рабочих мест и их оснащенности, включая численность аварийно-вспомогательных бригад и водителей специального транспорта;

сведения о расходе топлива, электроэнергии, воды и других материалов на технологические нужды;

описание системы управления технологическим процессом (при наличии технологического процесса);

описание системы диагностики состояния трубопровода;

перечень мероприятий по защите трубопровода от снижения (увеличения) температуры продукта выше (ниже) допустимой;

описание вида, состава и объема отходов, подлежащих утилизации и захоронению;

сведения о классификации токсичности отходов, местах и способах их захоронения в соответствии с установленными техническими условиями;

описание системы снижения уровня токсичных выбросов, сбросов, перечень мер по предотвращению аварийных выбросов (сбросов);

оценка возможных аварийных ситуаций;

сведения об опасных участках на трассе трубопровода и обоснование выбора размера защитных зон;

перечень проектных и организационных мероприятий по ликвидации последствий аварий, в том числе план по предупреждению и ликвидации аварийных разливов нефти и нефтепродуктов (при необходимости);

описание проектных решений по прохождению трассы трубопровода (переход водных преград, болот, пересечение транспортных коммуникаций, прокладка трубопровода в горной местности и по территориям, подверженным воздействию опасных геологических процессов);

обоснование безопасного расстояния от оси магистрального трубопровода до населенных пунктов, инженерных сооружений (мостов, дорог), а также при параллельном прохождении магистрального трубопровода с указанными объектами и аналогичными по функциональному назначению трубопроводами;

обоснование надежности и устойчивости трубопровода и отдельных его элементов;

сведения о нагрузках и воздействиях на трубопровод;

сведения о принятых расчетных сочетаниях нагрузок;

сведения о принятых для расчета коэффициентах надежности по материалу, по назначению трубопровода, по нагрузке, по грунту и другим параметрам;

основные физические характеристики стали труб, принятые для расчета;

обоснование требований к габаритным размерам труб, допустимым отклонениям наружного диаметра, овальности, кривизны, расчетные данные, подтверждающие прочность и устойчивость трубопровода;

обоснование пространственной жесткости конструкций (во время транспортировки, монтажа (строительства) и эксплуатации);

описание и обоснование классов и марок бетона и стали, применяемых при строительстве;

описание конструктивных решений по укреплению оснований и усилению конструкций при прокладке трубопроводов по трассе с крутизной склонов более 15 градусов;

обоснование глубины заложения трубопровода на отдельных участках;

описание конструктивных решений при прокладке трубопровода по обводненным участкам, на участках болот, участках, где наблюдаются осыпи, оползни, участках, подверженных эрозии, при пересечении крутых склонов, промоин, а также при переходе малых и средних рек;

описание принципиальных конструктивных решений балансировки трубы трубопровода с применением утяжелителей охватывающего типа (вес комплекта, шаг установки и другие параметры);

обоснование выбранных мест установки сигнальных знаков на берегах водоемов, лесосплавных рек и других водных объектов;

в графической части

у) схему линейного объекта с обозначением мест установки технологического оборудования (при наличии);

ф) чертежи конструктивных решений несущих конструкций и отдельных элементов опор, описанных в пояснительной записке;

х) чертежи основных элементов искусственных сооружений, конструкций;

ц) схемы крепления элементов конструкций;

ч) для автомобильных дорог - схемы и чертежи, указанные в подпунктах "у" - "ц" настоящего пункта, а также:

чертежи характерных профилей насыпи и выемок, конструкций дорожных одежд;

чертежи индивидуальных профилей земляного полотна;

ш) для железных дорог - схемы и чертежи, указанные в подпунктах "у" - "ц" настоящего пункта, а также:

чертежи характерных профилей насыпи и выемок, верхнего строения пути;

чертежи индивидуальных профилей земляного полотна;

диаграмму грузопотока (при необходимости);

планы узлов, станций и других раздельных пунктов с указанием объектов капитального строительства, сооружений и обустройств железнодорожной инфраструктуры;

ш(1)) для метрополитена - документы и сведения, указанные в подпунктах "у" - "ц" настоящего пункта, а также:

применительно к системе электроснабжения:

принципиальные схемы электроснабжения электроприемников от основного, дополнительного и резервного источников электроснабжения;

принципиальная схема сети освещения, в том числе промышленной площадки и транспортных коммуникаций;

принципиальная схема сети аварийного освещения;

схемы заземлений (занулений) и молниезащиты;

план сетей электроснабжения;

схема размещения электрооборудования;

применительно к системе водоснабжения:

принципиальные схемы систем водоснабжения объекта капитального строительства;

план сетей водоснабжения;

применительно к системе водоотведения:

принципиальные схемы систем канализации и водоотведения объекта капитального строительства;

принципиальные схемы прокладки наружных сетей водоотведения, ливнестоков и дренажных вод;

план сетей водоотведения;

применительно к системам отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха, тепловых сетей:

принципиальные схемы систем отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха;

схема паропроводов (при наличии);

схема холодоснабжения (при наличии);

план сетей теплоснабжения;

применительно к системам автоматики и телемеханики движения поездов:

схема распределения допустимых скоростных режимов движения поездов на путевых участках;

схемы маршрутов на станциях с путевым развитием;

схема расположения оборудования и кабельный план;

чертежи основных технических решений линий или участков в устройствах автоматики и телемеханики движения поездов;

схема размещения оборудования в аппаратных автоматики и телемеханики движения поездов;

применительно к системам сетей связи и электрочасов:

скелетные схемы сетей средств связи, локальных вычислительных сетей (при наличии) и иных слаботочных сетей;

схема размещения оконечного оборудования, иных технических, радиоэлектронных средств и высокочастотных устройств (при наличии);

схема комплексных магистральных сетей;

применительно к конструкции путей и контактного рельса:

чертежи принятых конструкций верхнего строения пути и контактного рельса;

поперечные профили земляного полотна и план водоотводных устройств на открытом наземном участке линии (с указанием площадок для складирования снега, сбрасываемого с путей);

применительно к системе автоматической охранной сигнализации и контроля доступа, а также системе антитеррористической защиты, технологическим решениям резервных источников электроснабжения объектов метрополитена:

скелетные схемы сетей охранной сигнализации и управления контролем доступа на объект метрополитена;

схемы размещения оконечного оборудования, иных технических, радиоэлектронных средств и высокочастотных устройств (при наличии);

(пп. "ш(1)" введен Постановлением Правительства РФ от 07.12.2010 N 1006)

щ) для сетей связи - схемы и чертежи, указанные в подпунктах "у" - "ц" настоящего пункта, а также:

схемы устройства кабельных переходов через железные и автомобильные (шоссейные, грунтовые) дороги, а также через водные преграды;

схемы крепления опор и мачт оттяжками;

схемы узлов перехода с подземной линии на воздушную линию;

схемы расстановки оборудования связи на линейном объекте;

схемы тактовой сетевой синхронизации, увязанные со схемой тактовой сетевой синхронизации сети общего пользования, - для сетей связи, присоединяемых к сети связи общего пользования и использующих цифровую технику коммутации и передачи информации;

э) для магистральных трубопроводов - схемы и чертежи, указанные в подпунктах "у" - "ц" настоящего пункта, а также:

схемы расстановки основного и вспомогательного оборудования;

схемы трассы с указанием мест установки задвижек, узлов пуска и приема шаровых разделителей (очистителей);

схемы управления технологическими процессами и их контроля;

схемы сочетания нагрузок;

принципиальные схемы автоматизированной системы управления технологическими процессами на линейном объекте.

Раздел 4 "Здания, строения и сооружения, входящие в инфраструктуру линейного объекта" должен содержать:

в текстовой части

а) сведения о строительстве новых, реконструкции существующих объектов капитального строительства производственного и непроизводственного назначения, обеспечивающих функционирование линейного объекта;

б) перечень зданий, строений и сооружений, проектируемых в составе линейного объекта, с указанием их характеристик;

в) сведения о проектной документации, применяемой при проектировании зданий и сооружений, проектируемых в составе линейного объекта, в том числе о документации повторного применения. Проектная документация в отношении строительства таких объектов разрабатывается в соответствии с пунктами 10 - 32 настоящего Положения, а в

отношении подземных объектов метрополитена - в соответствии с пунктом 13, подпунктами "д" - "х" пункта 14, подпунктами "а" - "г", "ж" пункта 15 и пунктами 16 - 19, 22, 27 настоящего Положения;

(в ред. Постановления Правительства РФ от 07.12.2010 N 1006)

в графической части

г) схемы линейного объекта с обозначением мест расположения зданий, строений и сооружений, проектируемых в составе линейного объекта и обеспечивающих его функционирование.

Раздел 5 "Проект организации строительства" должен содержать:

в текстовой части

а) характеристику трассы линейного объекта, района его строительства, описание полосы отвода и мест расположения на трассе зданий, строений и сооружений, проектируемых в составе линейного объекта и обеспечивающих его функционирование;

б) сведения о размерах земельных участков, временно отводимых на период строительства для обеспечения размещения строительных механизмов, хранения отвала и резерва грунта, в том числе растительного, устройства объездов, перекладки коммуникаций, площадок складирования материалов и изделий, полигонов сборки конструкций, карьеров для добычи инертных материалов. Указанные сведения не включаются в проектную документацию для строительства подземных линий и объектов метрополитена;

(в ред. Постановления Правительства РФ от 07.12.2010 N 1006)

в) сведения о местах размещения баз материально-технического обеспечения, производственных организаций и объектов энергетического обеспечения, обслуживающих строительство на отдельных участках трассы, а также о местах проживания персонала, участвующего в строительстве, и размещения пунктов социально-бытового обслуживания (при необходимости);

(в ред. Постановления Правительства РФ от 07.12.2010 N 1006)

г) описание транспортной схемы (схем) доставки материально-технических ресурсов с указанием мест расположения станций и пристаней разгрузки, промежуточных складов и временных подъездных дорог, в том числе временной дороги вдоль линейного объекта;

д) обоснование потребности в основных строительных машинах, механизмах, транспортных средствах, электрической энергии, паре, воде, кислороде, ацетилене, сжатом воздухе, взрывчатых веществах (при необходимости), а также во временных зданиях и сооружениях;

е) перечень специальных вспомогательных сооружений, стендов, установок, приспособлений и устройств, требующих разработки рабочих чертежей для их строительства (при необходимости);

ж) сведения об объемах и трудоемкости основных строительных и монтажных работ по участкам трассы;

з) обоснование организационно-технологической схемы, определяющей оптимальную последовательность сооружения линейного объекта;

и) перечень основных видов строительных и монтажных работ, ответственных конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения, подлежащих освидетельствованию с составлением соответствующих актов приемки перед производством последующих работ и устройством последующих конструкций;

к) указание мест обхода или преодоления специальными средствами естественных препятствий и преград, переправ на водных объектах;

л) описание технических решений по возможному использованию отдельных участков проектируемого линейного объекта для нужд строительства;

м) перечень мероприятий по предотвращению в ходе строительства опасных инженерно-геологических и техногенных явлений, иных опасных природных процессов;

н) перечень мероприятий по обеспечению на линейном объекте безопасного движения в период его строительства;

о) обоснование потребности строительства в кадрах, жилье и социально-бытовом обслуживании персонала, участвующего в строительстве;

п) обоснование принятой продолжительности строительства;

р) описание проектных решений и перечень мероприятий, обеспечивающих сохранение окружающей среды в период строительства;

р(1)) описание проектных решений и перечень мероприятий промышленной безопасности для подземных объектов метрополитена, включающие:

оценку инженерно-геологических условий строительства подземного сооружения, указание возможных геологических аномалий в зоне строительства, меры по безаварийному ведению работ при строительстве подземного сооружения, соответствие границ ведения строительных работ горноотводному акту;

перечень опасных производственных объектов (химические заводы, бензозаправочные станции, склады огнеопасных материалов и другие объекты), располагающихся вдоль трассы или в зоне строительства;

перечень зданий, сооружений и инженерных коммуникаций, попадающих в зону возможных деформаций, оценку мер по предупреждению деформаций и разрушений существующих зданий, сооружений и коммуникаций;

сведения о степени опасного или безопасного воздействия на окружающую среду района, сохранность существующих зданий, сооружений и коммуникаций, проявляющегося в ходе основных технологических процессов в период строительства в виде шума, вибрации, выбросов вредных веществ, понижения уровня грунтовых вод, барражного эффекта, загрязнения грунтовых вод, карстовых и оползневых явлений;

расчеты на прочность и устойчивость временных ограждающих несущих конструкций и обделок, расчет постоянных конструкций на различные комбинации нагрузок при монтаже;

оценку применяемых технологических процессов при строительстве подземного сооружения с указанием основных мер по обеспечению безопасности и возможных аварийных ситуаций с мерами по их ликвидации;

перечень мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в процессе производства строительно-монтажных работ;

основные положения по энергобезопасности (бесперебойное обеспечение электроэнергией, сжатым воздухом, связью), описание и разработку мер по предупреждению электротравматизма и используемых для этого технических средств;

описание схемы и режима проветривания горных выработок на период их проходки, решения по обогреву или охлаждению подаваемого в выработки воздуха, схемы транспорта, расчеты;

описание мер по борьбе с пылью, газами, внезапными выбросами пород, горными ударами, вывалами, прорывами вод и плывунов;

описание схемы водоотлива при проходке стволов, выработок и котлованов, решения по отводу и очистке шахтных вод;

описание мер по предупреждению и локализации воздействия буровзрывных работ на существующие сооружения и коммуникации с указанием предлагаемых мер безопасности;

описание системы наблюдения за деформациями;

сведения о применяемом оборудовании и механизмах;

(пп. "р(1)" введен Постановлением Правительства РФ от 07.12.2010 N 1006)

в графической части

с) ситуационный план (карту-схему) района с указанием плана трассы и пунктов ее начала и окончания, а также с нанесением транспортной сети вдоль трассы и указанием

мест расположения организаций материально-технического обеспечения строительства, населенных пунктов, перегрузочных станций, речных и морских портов (причалов), постоянных и временных автомобильных и железных дорог и других путей для транспортирования оборудования, конструкций, материалов и изделий, с указанием линий связи и линий электропередачи, используемых в период строительства и эксплуатации линейного объекта;

т) план полосы отвода с указанием существующих в полосе отвода, возводимых и подлежащих сносу зданий, строений и сооружений, включая служебные и технические здания, населенных пунктов и отдельных зданий на перегонах (вдоль трассы линейного объекта), а также нанесением границ участков вырубki леса, земельных участков, временно отводимых на период строительства, и указанием площадок складирования материалов и изделий, полигонов сборки конструкций;

у) организационно-технологические схемы, отражающие оптимальную последовательность возведения линейного объекта с указанием технологической последовательности работ.

Раздел 6 "Проект организации работ по сносу (демонтажу) линейного объекта", включаемый в состав проектной документации при необходимости сноса (демонтажа) линейного объекта или части линейного объекта, должен содержать документы и сведения, указанные в пункте 24 настоящего Положения, и, кроме того, в текстовой части перечень проектных решений по устройству временных инженерных сетей на период строительства линейного объекта.

Раздел 7 "Мероприятия по охране окружающей среды" должен содержать:

в текстовой части

а) результаты оценки воздействия на окружающую среду;

б) перечень мероприятий по предотвращению и (или) снижению возможного негативного воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду и рациональному использованию природных ресурсов на период строительства и эксплуатации линейного объекта, включающий:

мероприятия по охране атмосферного воздуха;

мероприятия по охране и рациональному использованию земельных ресурсов и почвенного покрова;

мероприятия по рациональному использованию и охране вод и водных биоресурсов на пересекаемых линейным объектом реках и иных водных объектах;

мероприятия по рациональному использованию общераспространенных полезных ископаемых, используемых при строительстве;

мероприятия по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортировке и размещению опасных отходов;

мероприятия по охране недр и континентального шельфа Российской Федерации;

мероприятия по охране растительного и животного мира, в том числе:

мероприятия по сохранению среды обитания животных, путей их миграции, доступа в нерестилища рыб;

сведения о местах хранения отвалов растительного грунта, а также местонахождении карьеров, резервов грунта, кавальеров;

программу производственного экологического контроля (мониторинга) за характером изменения всех компонентов экосистемы при строительстве и эксплуатации линейного объекта, а также при авариях на его отдельных участках;

программу специальных наблюдений за линейным объектом на участках, подверженных опасным природным воздействиям;

конструктивные решения и защитные устройства, предотвращающие попадание животных на территорию электрических подстанций, иных зданий и сооружений линейного объекта, а также под транспортные средства и в работающие механизмы;

в) перечень и расчет затрат на реализацию природоохранных мероприятий и компенсационных выплат;

в графической части

г) карту-схему с указанием размещения линейного объекта и границ зон с особыми условиями использования территории, мест обитаний животных и растений, занесенных в Красную книгу Российской Федерации и красные книги субъектов Российской Федерации;

д) карту-схему границ зон экологического риска и возможного загрязнения окружающей природной среды вследствие аварии на линейном объекте.

Раздел 8 "Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности" должен содержать:

в текстовой части

а) описание системы обеспечения пожарной безопасности линейного объекта и обеспечивающих его функционирование зданий, строений и сооружений, проектируемых в составе линейного объекта;

б) характеристику пожарной опасности технологических процессов, используемых на линейном объекте;

в) описание и обоснование проектных решений, обеспечивающих пожарную безопасность линейного объекта (противопожарное расстояние от оси трассы до населенных пунктов, промышленных и сельскохозяйственных объектов, лесных массивов,

расстояние между прокладываемыми параллельно друг другу трассами линейных объектов, пересечение с трассами других линейных объектов, устройство охранных зон);

г) описание проектных решений по размещению линейного объекта, в том числе зданий, строений и сооружений в его составе, обеспечивающих пожарную безопасность линейного объекта (противопожарное расстояние между зданиями, сооружениями, наружными установками, отдельно стоящими резервуарами с нефтью и нефтепродуктами, компрессорными и насосными станциями и др., проектные решения по наружному противопожарному водоснабжению, проезды и подъезды для пожарной техники);

д) описание и обоснование объемно-планировочных и конструктивных решений, степени огнестойкости и класса конструктивной пожарной опасности, предела огнестойкости и класса пожарной опасности строительных конструкций обеспечивающих функционирование линейного объекта зданий, строений и сооружений, проектируемых и (или) находящихся в составе линейного объекта;

е) перечень мероприятий, обеспечивающих безопасность подразделений пожарной охраны при ликвидации пожара;

ж) сведения о категории оборудования и наружных установок по критерию взрывопожарной и пожарной опасности;

з) перечень оборудования, подлежащего защите с применением автоматических установок пожаротушения и автоматической пожарной сигнализации;

и) описание и обоснование технических систем противопожарной защиты (автоматических систем пожаротушения, пожарной сигнализации, оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, внутреннего противопожарного водопровода, противодымной защиты), описание размещения технических систем противопожарной защиты, систем их управления, а также способа взаимодействия с инженерными системами зданий и оборудованием, работа которого во время пожара направлена на обеспечение безопасной эвакуации людей, тушение пожара и ограничение его развития, а также порядок работы технических систем (средств) для работы автоматических систем пожаротушения и пожарной техники (при наличии таких систем);

к) описание технических решений по противопожарной защите технологических узлов и систем;

л) описание организационно-технических мероприятий по обеспечению пожарной безопасности линейного объекта, обоснование необходимости создания пожарной охраны объекта, расчет ее необходимых сил и средств;

м) определение пожарных рисков угрозы жизни и здоровью людей, уничтожения имущества (расчет пожарных рисков не требуется при выполнении обязательных

требований пожарной безопасности, установленных техническими регламентами, и выполнении в добровольном порядке требований нормативных документов по пожарной безопасности);

в графической части

н) схемы и планы, указанные в подпунктах "н" и "п".

Раздел 9 "Смета на строительство" и раздел 10 "Иная документация в случаях, предусмотренных федеральными законами".

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №15-16 (4 часа)

1. Цель практического занятия: ознакомление с составом проектной документации необходимой для прохождения экспертизы и с порядком представления документов для проведения государственной экспертизы. Изучение вопросов связанных с проведением государственной экспертизы, результатами государственной экспертизы, выдачей заявителю заключения государственной экспертизы и повторном проведением государственной экспертизы.
2. План проведения занятия:
 - 2.1. Состав проектной документации необходимой для прохождения экспертизы.
 - 2.2. Порядок представления документов для проведения государственной экспертизы.
 - 2.3 Проверка документов, представленных для проведения государственной экспертизы.
 - 2.4. Проведение государственной экспертизы.
 - 2.5. Результат государственной экспертизы.
 - 2.6. Выдача заявителю заключения государственной экспертизы.
 - 2.7. Повторное проведение государственной экспертизы.
3. Используемые технологии преподавания.

Практические занятия проводятся в компьютерном классе. Около 50% времени практических занятий отведено на интерактивные формы обучения европейским методикам расчетов энергетических показателей. Для этого используются применение компьютеров и новых информационных технологий (методы ИТ), работа в команде, case-study, игра, проблемное, контекстное и индивидуальное обучение на основе опыта.

Студентам предлагается изучить европейские методики расчетов энергетических показателей.

Программные средства для проведения практических занятий в интерактивной форме содержатся в компьютерном классе аудитории 505-2.

4. Задачи, рассматриваемые на практическом занятии

СОСТАВ ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ

"Заявитель" - технический заказчик, застройщик или уполномоченное кем-либо из них лицо, обратившиеся с заявлением о проведении государственной экспертизы;
(в ред. Постановления Правительства РФ от 31.03.2012 N 270)

"организации по проведению государственной экспертизы" - уполномоченные на проведение государственной экспертизы органы исполнительной власти, подведомственные указанным органам государственные учреждения, государственное учреждение, подведомственное Федеральному агентству по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству;
(в ред. Постановлений Правительства РФ от 07.11.2008 N 821, от 23.09.2013 N 840)

"этап строительства" - строительство или реконструкция объекта капитального строительства из числа объектов капитального строительства, планируемых к строительству, реконструкции на одном земельном участке, если такой объект может быть введен в эксплуатацию и эксплуатироваться автономно (то есть независимо от строительства или реконструкции иных объектов капитального строительства на этом земельном участке), а также строительство или реконструкция части объекта капитального строительства, которая может быть введена в эксплуатацию и эксплуатироваться автономно (то есть независимо от строительства или реконструкции иных частей этого объекта капитального строительства). В отношении автомобильных дорог под этапом строительства также понимается комплекс работ по подготовке территории строительства, включающий в себя изъятие земельных участков, необходимых для размещения автомобильной дороги, отчуждение недвижимого имущества в связи с изъятием земельного участка, на котором оно находится, снос зданий, строений и сооружений, переустройство (перенос) инженерных коммуникаций, вырубку леса, проведение археологических раскопок в пределах территории строительства, разминирование территории строительства и другие работы;
(в ред. Постановления Правительства РФ от 27.04.2013 N 377)

"типовая проектная документация" - проектная документация, получившая положительное заключение государственной экспертизы проектной документации и применяемая повторно;

(абзац введен Постановлением Правительства РФ от 27.09.2011 N 791)

"реестр типовой проектной документации" - формируемый Федеральным агентством по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству перечень проектной документации объектов капитального строительства, получившей положительное заключение государственной экспертизы и рекомендуемой для повторного применения.

(абзац введен Постановлением Правительства РФ от 27.09.2011 N 791, в ред. Постановления Правительства РФ от 23.09.2013 N 840)

Организация по проведению государственной экспертизы обязана:

разъяснять бесплатно по запросам заинтересованных лиц порядок проведения государственной экспертизы;

принимать меры по обеспечению сохранности документов, представленных для проведения государственной экспертизы, а также по неразглашению проектных решений и иной конфиденциальной информации, которая стала известна этой организации в связи с проведением государственной экспертизы.

Организация по проведению государственной экспертизы не вправе участвовать в осуществлении архитектурно-строительного проектирования и (или) инженерных изысканий.

Государственная экспертиза проводится в следующих случаях:

а) проектная документация и (или) инженерные изыскания выполнены в отношении объектов капитального строительства, указанных в части 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

б) имеется совокупность следующих обстоятельств:

проведение государственной экспертизы или негосударственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий является обязательным;

застройщиком или техническим заказчиком (далее - заявитель) принято решение о проведении государственной экспертизы (за исключением случая, указанного в подпункте "а" настоящего пункта);

в) проведение государственной экспертизы или негосударственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий не является обязательным в соответствии с частями 2, 3 и 3.1 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, однако заявителем принято решение о направлении проектной

документации и (или) результатов инженерных изысканий на государственную экспертизу.

(п. 5 в ред. Постановления Правительства РФ от 31.03.2012 N 270)

Экспертиза проектной документации не проводится в следующих случаях:

1) если для строительства или реконструкции не требуется получение разрешения на строительство;

2) проведения такой экспертизы в отношении проектной документации объектов капитального строительства, получившей положительное заключение государственной экспертизы или негосударственной экспертизы и применяемой повторно (далее - типовая проектная документация), или модификации такой проектной документации, не затрагивающей конструктивных и других характеристик надежности и безопасности объектов капитального строительства;

3) если при строительстве или реконструкции объекта капитального строительства применяется модификация проектной документации, в том числе в отношении отдельных разделов проектной документации, ранее получившей положительное заключение государственной экспертизы, не снижающая конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности объектов капитального строительства;

4) в отношении разделов проектной документации, подготовленных для проведения капитального ремонта объектов капитального строительства, за исключением проектной документации, подготовленной для проведения капитального ремонта автомобильных дорог общего пользования.

В случае если строительство объекта капитального строительства будет осуществляться с использованием типовой проектной документации или модификации такой проектной документации, результаты инженерных изысканий подлежат государственной экспертизе независимо от того, что государственная экспертиза проектной документации не проводится.

(п. 8 в ред. Постановления Правительства РФ от 03.06.2013 N 470)

К полномочиям государственного учреждения, подведомственного Федеральному агентству по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству, относится организация и проведение государственной экспертизы в отношении проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, подготовленных для следующих видов объектов капитального строительства:

(в ред. Постановлений Правительства РФ от 07.11.2008 N 82, от 31.03.2012 N 270, от 23.09.2013 N 840)

а) объекты, строительство или реконструкцию которых предполагается осуществлять на территориях 2 и более субъектов Российской Федерации, посольств, консульств и представительств Российской Федерации за рубежом;

(пп. "а" в ред. Постановления Правительства РФ от 31.03.2012 N 270)

б) объекты, строительство или реконструкцию которых предполагается осуществлять в исключительной экономической зоне Российской Федерации, на континентальном шельфе Российской Федерации, во внутренних морских водах и в территориальном море Российской Федерации;

(в ред. Постановления Правительства РФ от 31.03.2012 N 270)

в) объекты обороны и безопасности, иные объекты, сведения о которых составляют государственную тайну (за исключением объектов, государственная экспертиза в отношении которых отнесена указами Президента Российской Федерации к полномочиям федеральных органов исполнительной власти);

г) объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) федерального значения в случае, если при проведении работ по их сохранению затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности таких объектов;

(в ред. Постановления Правительства РФ от 31.03.2012 N 270)

д) особо опасные и технически сложные объекты;

е) уникальные объекты (за исключением объектов, в отношении которых государственная экспертиза отнесена до 2017 года к полномочиям органа исполнительной власти г. Москвы);

(в ред. Постановлений Правительства РФ от 31.03.2012 N 270, от 23.09.2013 N 840)

ж) автомобильные дороги федерального значения;

(пп. "ж" введен Постановлением Правительства РФ от 31.03.2012 N 270)

з) объекты, связанные с размещением и обезвреживанием отходов производства и потребления I - V классов опасности, определяемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации в области обращения с отходами производства и потребления (далее - отходы I - V классов опасности);

(пп. "з" введен Постановлением Правительства РФ от 31.03.2012 N 270)

и) объекты, строительство или реконструкцию которых предполагается осуществлять на землях особо охраняемых природных территорий федерального значения;

(пп. "и" введен Постановлением Правительства РФ от 31.03.2012 N 270)

к) объекты капитального строительства, строительство или реконструкция которых финансируется с привлечением средств федерального бюджета (за исключением

объектов, государственная экспертиза в отношении которых отнесена указами Президента Российской Федерации к полномочиям федеральных органов исполнительной власти).
(пп. "к" введен Постановлением Правительства РФ от 23.09.2013 N 840)

Государственная экспертиза в отношении объектов, государственная экспертиза в отношении которых отнесена указами Президента Российской Федерации к полномочиям иных федеральных органов исполнительной власти, проводится уполномоченными на проведение государственной экспертизы органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или подведомственными им государственными учреждениями по месту нахождения земельного участка, на котором планируется осуществлять строительство, реконструкцию и (или) капитальный ремонт объекта капитального строительства.

(в ред. Постановления Правительства РФ от 31.03.2012 N 270)

Представление документов для проведения государственной экспертизы

Для проведения государственной экспертизы одновременно проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, представляются:

а) заявление о проведении государственной экспертизы, в котором указываются:

идентификационные сведения об исполнителях работ - лицах, осуществивших подготовку проектной документации и выполнивших инженерные изыскания (фамилия, имя, отчество, реквизиты документов, удостоверяющих личность, почтовый адрес места жительства индивидуального предпринимателя, полное наименование, место нахождения юридического лица);

идентификационные сведения об объекте капитального строительства, проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий в отношении которого представлены на государственную экспертизу (наименование объекта (объектов) предполагаемого строительства (реконструкции, капитального ремонта), почтовый (строительный) адрес объекта (объектов) капитального строительства, основные технико-экономические показатели объекта (объектов) капитального строительства (площадь, объем, протяженность, количество этажей, производственная мощность и другие));

(в ред. Постановления Правительства РФ от 31.03.2012 N 270)

идентификационные сведения о заявителе (фамилия, имя, отчество, реквизиты документов, удостоверяющих личность, почтовый адрес места жительства застройщика (технического заказчика) - физического лица, полное наименование юридического лица,

место нахождения застройщика - юридического лица, а в случае, если застройщик (технический заказчик) и заявитель не одно и то же лицо, - указанные сведения также в отношении заявителя);

(в ред. Постановления Правительства РФ от 31.03.2012 N 270)

б) - в) исключены. - Постановление Правительства РФ от 29.12.2007 N 970;

г) проектная документация на объект капитального строительства в соответствии с требованиями (в том числе к составу и содержанию разделов документации), установленными законодательством Российской Федерации;

д) копия задания на проектирование;

е) результаты инженерных изысканий в соответствии с требованиями (в том числе к составу указанных результатов), установленными законодательством Российской Федерации;

ж) копия задания на выполнение инженерных изысканий;

з) положительное заключение государственной экологической экспертизы в случае, если для проведения государственной экспертизы представляется проектная документация, разработанная в отношении объектов капитального строительства, строительство или реконструкцию которых предполагается осуществить в исключительной экономической зоне Российской Федерации, на континентальном шельфе Российской Федерации, во внутренних морских водах или в территориальном море Российской Федерации, а также проектная документация, разработанная в отношении объектов, связанных с размещением и обезвреживанием отходов I - V классов опасности, искусственных земельных участков на водных объектах (за исключением случаев, когда заявитель на государственную экспертизу представляет проектную документацию, разработанную в отношении объектов, указанных в подпункте 7.1 статьи 11 и подпункте 4.1 статьи 12 Федерального закона "Об экологической экспертизе");

(пп. "з" в ред. Постановления Правительства РФ от 31.03.2012 N 270)

и) документы, подтверждающие полномочия заявителя действовать от имени застройщика, технического заказчика (в случае, если заявитель не является техническим заказчиком и (или) застройщиком), в которых полномочия на заключение, изменение, исполнение, расторжение договора о проведении государственной экспертизы (далее - договор) должны быть оговорены специально;

(в ред. Постановления Правительства РФ от 31.03.2012 N 270)

к) заверенная копия выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске исполнителя работ к соответствующему виду работ по подготовке проектной документации и (или) инженерным изысканиям, действительного на дату подписания акта

приемки выполненных работ, и копия акта приемки выполненных работ в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации получение допуска к таким работам является обязательным.

(пп. "к" введен Постановлением Правительства РФ от 31.03.2012 N 270)

Для проведения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий до направления проектной документации на государственную экспертизу представляются документы, указанные в подпунктах "а" - "в" и "е" - "и" пункта 13 настоящего Положения, а также заверенная копия выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске исполнителя работ к соответствующему виду работ по инженерным изысканиям, действительного на дату подписания акта приемки выполненных работ, и копия акта приемки выполненных работ в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации получение допуска к таким работам является обязательным.

(в ред. Постановления Правительства РФ от 31.03.2012 N 270)

Для проведения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий в случаях, указанных в пункте 8 настоящего Положения, представляются документы, указанные в подпунктах "а" и "е" - "и" пункта 13 настоящего Положения, а также:

(в ред. Постановления Правительства РФ от 31.03.2012 N 270)

а) проектная документация по внешним инженерным сетям и конструктивным решениям фундаментов;

б) положительное заключение государственной экспертизы в отношении применяемой типовой проектной документации (модифицированной типовой проектной документации), выданное любому лицу;

(в ред. Постановлений Правительства РФ от 29.12.2007 N 970, от 27.09.2011 N 791)

в) документ, подтверждающий право застройщика (технического заказчика) на использование типовой проектной документации, исключительное право на которую принадлежит иному лицу (договор об отчуждении исключительного права, лицензионный договор, сублицензионный договор и тому подобные);

(в ред. Постановления Правительства РФ от 31.03.2012 N 270)

г) документ, подтверждающий соответствие климатических и иных условий, в которых типовая проектная документация запланирована к повторному применению, условиям, с учетом которых она была разработана для первоначального применения. Форма указанного документа утверждается Федеральным агентством по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству;

(пп. "г" введен Постановлением Правительства РФ от 27.09.2011 N 791, в ред. Постановления Правительства РФ от 23.09.2013 N 840)

д) в случае если при применении типовой проектной документации требуется подготовка проектной документации по внешним инженерным сетям и конструктивным решениям фундаментов, - заверенные копии выданных саморегулируемой организацией свидетельства о допуске исполнителя работ к соответствующему виду работ по инженерным изысканиям и (или) свидетельства о допуске исполнителя работ к соответствующему виду работ по подготовке проектной документации в случаях, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации получение допуска к таким работам является обязательным.

Указанные свидетельства должны быть действительными на дату подписания акта приемки выполненных работ. Одновременно с копиями таких свидетельств представляется копия акта приемки выполненных работ.

(пп. "д" введен Постановлением Правительства РФ от 31.03.2012 N 270)

Для проведения государственной экспертизы проектной документации после проведения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, представляются документы, (за исключением копии задания на выполнение инженерных изысканий, а также заверенной копии выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске исполнителя работ к соответствующему виду работ по инженерным изысканиям), и положительное заключение государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, при этом результаты инженерных изысканий повторно не представляются.

(в ред. Постановления Правительства РФ от 31.03.2012 N 270)

Организация по проведению государственной экспертизы вправе дополнительно истребовать от заявителя представления расчетов конструктивных и технологических решений, используемых в проектной документации, а также материалов инженерных изысканий. Указанные расчеты и материалы должны представляться заявителем в 5-дневный срок после получения соответствующего запроса. Не допускается истребование от заявителей иных сведений и документов.

Документы, представляются на бумажном носителе или в форме электронных документов с использованием в том числе федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (при наличии соответствующей технической возможности). Электронные документы, представляемые заявителем, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью. В случае если документы представляются на бумажном носителе, в договоре о проведении государственной экспертизы может быть

предусмотрено, что проектная документация и результаты инженерных изысканий могут представляться также в электронной форме.

(п. 18 в ред. Постановления Правительства РФ от 31.03.2012 N 270)

Проектная документация на объект капитального строительства может представляться применительно к отдельным этапам строительства, реконструкции объекта капитального строительства.

В случае если проектная документация и результаты инженерных изысканий подлежат государственной экспертизе органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или подведомственными им государственными учреждениями, документы, необходимые для проведения государственной экспертизы, представляются в организацию по проведению государственной экспертизы субъекта Российской Федерации по месту расположения земельного участка, на котором предполагается осуществлять строительство, реконструкцию или капитальный ремонт объекта капитального строительства.

Проверка документов, представленных для проведения государственной экспертизы

Организация по проведению государственной экспертизы в течение 3 рабочих дней со дня получения от заявителя документов, указанных в пунктах 13 - 16 настоящего Положения, осуществляет их проверку. Срок проведения проверки в отношении объектов, указанных в пункте 9 настоящего Положения, не должен превышать 10 рабочих дней.

(в ред. Постановления Правительства РФ от 29.12.2007 N 970)

В срок, указанный в пункте 21 настоящего Положения, заявителю представляется (направляется) проект договора с расчетом размера платы за проведение государственной экспертизы, подписанный со стороны организации по проведению государственной экспертизы, либо мотивированный отказ в принятии документов, представленных для проведения государственной экспертизы, или указанные документы должны быть возвращены без рассмотрения.

Представленные для проведения государственной экспертизы документы подлежат возврату заявителю без рассмотрения по следующим основаниям:

а) государственная экспертиза должна осуществляться иной организацией по проведению государственной экспертизы;

б) утратил силу. - Постановление Правительства РФ от 31.03.2012 N 270.

Основаниями для отказа в принятии проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, представленных на государственную экспертизу, являются:

а) отсутствие в проектной документации разделов, предусмотренных частями 12 и 13 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

б) несоответствие разделов проектной документации требованиям к содержанию разделов проектной документации, установленным в соответствии с частью 13 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

в) несоответствие результатов инженерных изысканий составу и форме, установленным в соответствии с частью 6 статьи 47 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

г) представление не всех документов, указанных в пунктах 13 - 16 настоящего Положения, необходимых для проведения государственной экспертизы, в том числе отсутствие положительного заключения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий (в случае, если проектная документация направлена на государственную экспертизу после государственной экспертизы результатов инженерных изысканий);

(в ред. Постановления Правительства РФ от 29.12.2007 N 970)

д) подготовка проектной документации, представленной на государственную экспертизу, лицом, которое не соответствует требованиям, указанным в частях 4 и 5 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

(пп. "д" введен Постановлением Правительства РФ от 31.03.2012 N 270)

е) выполнение инженерных изысканий, результаты которых направлены на государственную экспертизу, лицом, которое не соответствует требованиям, указанным в частях 2 и 3 статьи 47 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

(пп. "е" введен Постановлением Правительства РФ от 31.03.2012 N 270)

При возврате представленных для проведения государственной экспертизы документов без рассмотрения или отказе в принятии документов указанные документы возвращаются (за исключением заявления о проведении государственной экспертизы) заявителю.

В случае если недостатки в представленных заявителем документах, послужившие основанием для отказа в принятии их на государственную экспертизу, можно устранить без возврата этих документов и заявитель не настаивает на их возврате, организация по проведению экспертизы устанавливает срок для устранения таких недостатков, который не должен превышать 30 дней.

Правовое регулирование договора осуществляется по правилам, установленным гражданским законодательством Российской Федерации применительно к договору возмездного оказания услуг. В договоре определяются:

а) предмет договора;

б) срок проведения государственной экспертизы и порядок его продления в пределах, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением;

в) размер платы за проведение государственной экспертизы;

г) порядок, допустимые пределы и сроки внесения изменений в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий в процессе проведения государственной экспертизы;

д) порядок и сроки возврата заявителю документов, принятых для проведения государственной экспертизы;

е) условия договора, нарушение которых относится к существенным нарушениям, дающим право сторонам поставить вопрос о его досрочном расторжении;

ж) ответственность сторон за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из договора, в том числе за несвоевременный возврат или приемку документов, представленных на государственную экспертизу.

ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ

Предметом государственной экспертизы проектной документации является оценка ее соответствия требованиям технических регламентов, в том числе санитарно-эпидемиологическим, экологическим требованиям, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям пожарной, промышленной, ядерной, радиационной и иной безопасности, а также результатам инженерных изысканий. Предметом государственной экспертизы результатов инженерных изысканий является оценка их соответствия требованиям технических регламентов.

Государственной экспертизе подлежат все разделы проектной документации и (или) результаты инженерных изысканий, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации представляются для проведения государственной экспертизы.

(абзац введен Постановлением Правительства РФ от 31.03.2012 N 270)

До вступления в силу в установленном порядке технических регламентов по организации территории, размещению, проектированию, строительству и эксплуатации зданий, строений, сооружений проводится проверка соответствия проектной документации и результатов инженерных изысканий требованиям законодательства, нормативным техническим документам в части, не противоречащей Федеральному закону "О техническом регулировании" и Градостроительному кодексу Российской Федерации.

Проведение государственной экспертизы начинается после представления заявителем документов, подтверждающих внесение платы за проведение государственной экспертизы в соответствии с договором, и завершается направлением (вручением) заявителю заключения государственной экспертизы.

Срок проведения государственной экспертизы не должен превышать 60 дней. В течение не более 45 дней проводится государственная экспертиза:

(в ред. Постановления Правительства РФ от 31.03.2012 N 270)

а) результатов инженерных изысканий, которые направлены на государственную экспертизу до направления на эту экспертизу проектной документации;

б) проектной документации или проектной документации и результатов инженерных изысканий в отношении жилых объектов капитального строительства, в том числе со встроенно-пристроенными нежилыми помещениями, не относящихся к уникальным объектам;

(в ред. Постановления Правительства РФ от 31.03.2012 N 270)

в) проектной документации или проектной документации и результатов инженерных изысканий в отношении объектов капитального строительства, строительство, реконструкция и (или) капитальный ремонт которых будут осуществляться в особых экономических зонах.

Законодательством субъектов Российской Федерации могут устанавливаться более короткие сроки проведения государственной экспертизы в отношении объектов, государственная экспертиза проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий по которым проводится органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или подведомственными им государственными учреждениями.

При проведении государственной экспертизы проектной документации может осуществляться оперативное внесение изменений в проектную документацию в порядке, установленном договором.

При проведении государственной экспертизы организация по проведению государственной экспертизы вправе:

а) истребовать от органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций сведения и документы, необходимые для проведения государственной экспертизы;

б) привлекать на договорной основе к проведению государственной экспертизы иные государственные и (или) негосударственные организации, а также специалистов.

Органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации в срок не позднее 10 дней с даты поступления письменного обращения организации по

проведению государственной экспертизы о предоставлении ей сведений и (или) документов, необходимых для проведения государственной экспертизы, направляют этой организации запрашиваемые сведения и (или) документы либо письменно уведомляют о невозможности их представления с указанием причин.

Результат государственной экспертизы.

Выдача заявителю заключения государственной экспертизы

Результатом государственной экспертизы является заключение, содержащее выводы о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение):

а) проектной документации результатам инженерных изысканий, получившим положительное заключение государственной экспертизы, требованиям технических регламентов, в том числе санитарно-эпидемиологическим, экологическим требованиям, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям пожарной, промышленной, ядерной, радиационной и иной безопасности, и требованиям к содержанию разделов проектной документации, предусмотренным в соответствии с частью 13 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, - в случае, если государственная экспертиза проектной документации осуществлялась после проведения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий;

б) результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов - в случае, если осуществлялась государственная экспертиза результатов инженерных изысканий;

в) проектной документации результатам инженерных изысканий, требованиям технических регламентов, в том числе санитарно-эпидемиологическим, экологическим требованиям, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям пожарной, промышленной, ядерной, радиационной и иной безопасности, и требованиям к содержанию разделов проектной документации, предусмотренным в соответствии с частью 13 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов - в случае, если осуществлялась государственная экспертиза одновременно этих проектной документации и результатов инженерных изысканий.

(п. 34 в ред. Постановления Правительства РФ от 31.03.2012 N 270)

При выявлении в проектной документации и (или) результатах инженерных изысканий в процессе проведения государственной экспертизы недостатков (отсутствие (неполнота) сведений, описаний, расчетов, чертежей, схем и т.п.), которые не позволяют

сделать выводы, указанные в пункте 34 настоящего Положения, организация по проведению государственной экспертизы незамедлительно уведомляет заявителя о выявленных недостатках и устанавливает при необходимости срок для их устранения. В случае если выявленные недостатки невозможно устранить в процессе государственной экспертизы или заявитель в установленный срок их не устранил, организация по проведению государственной экспертизы вправе отказаться от дальнейшего проведения экспертизы и поставить вопрос о досрочном расторжении договора, о чем письменно уведомит заявителя с указанием мотивов принятого решения.

Заключение государственной экспертизы готовится и подписывается лицами, аттестованными на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий (далее - эксперт) и участвовавшими в проведении государственной экспертизы, и утверждается руководителем организации по проведению государственной экспертизы или уполномоченным им лицом.

Эксперт проводит государственную экспертизу и осуществляет подготовку заключения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий в отношении тех разделов (подразделов разделов) проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, которые соответствуют направлению (направлениям) деятельности этого эксперта, указанному в квалификационном аттестате (квалификационных аттестатах).

(п. 36 в ред. Постановления Правительства РФ от 31.03.2012 N 270)

Требования к составу, содержанию и порядку оформления заключения государственной экспертизы устанавливаются Федеральным агентством по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству.

(в ред. Постановлений Правительства РФ от 07.11.2008 N 821, от 23.09.2013 N 840)

Проектная документация не может быть утверждена застройщиком или техническим заказчиком при наличии отрицательного заключения государственной экспертизы проектной документации.

(в ред. Постановления Правительства РФ от 31.03.2012 N 270)

Отрицательное заключение государственной экспертизы может быть оспорено застройщиком или техническим заказчиком в судебном порядке.

(в ред. Постановления Правительства РФ от 31.03.2012 N 270)

В случае несогласия с заключением государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщик, технический заказчик или их представитель в течение 3 лет со дня утверждения такого заключения вправе обжаловать его в порядке, установленном Федеральным агентством по

строительству и жилищно-коммунальному хозяйству, в экспертной комиссии, созданной указанным Федеральным агентством. Решение такой экспертной комиссии о подтверждении или неподтверждении заключения государственной экспертизы является обязательным для органа или организации, которые провели государственную экспертизу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, застройщика и технического заказчика.

(в ред. Постановлений Правительства РФ от 31.03.2012 N 270, от 23.09.2013 N 840)

Решение экспертной комиссии о подтверждении или неподтверждении заключения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий может быть обжаловано в судебном порядке.

(в ред. Постановления Правительства РФ от 31.03.2012 N 270)

Выдача заключения государственной экспертизы осуществляется на руки заявителю или путем направления заказного письма. Положительное заключение государственной экспертизы выдается в 4 экземплярах. В случае направления заявителем документов для проведения государственной экспертизы в электронной форме выдача заключения государственной экспертизы осуществляется в электронной форме, если об иной форме его выдачи не указано в заявлении и (или) договоре.

(в ред. Постановления Правительства РФ от 31.03.2012 N 270)

Проектная документация, копия задания на проектирование, результаты инженерных изысканий и копия задания на выполнение инженерных изысканий подлежат возврату заявителю в сроки и в порядке, определенные договором.

Организация по проведению государственной экспертизы ведет реестр выданных заключений государственной экспертизы, в котором указываются:

а) идентификационные сведения об исполнителях работ;

б) идентификационные сведения об объекте капитального строительства, проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий в отношении которого представлены на государственную экспертизу;

в) идентификационные сведения о застройщике и техническом заказчике;

(в ред. Постановления Правительства РФ от 31.03.2012 N 270)

г) сведения о результате государственной экспертизы (отрицательное или положительное заключение);

д) дата выдачи и реквизиты заключения.

Информация, содержащаяся в реестре выданных заключений государственной экспертизы, является открытой и предоставляется любому лицу в течение 10 дней с даты

получения организацией по проведению государственной экспертизы письменного запроса.

Порядок ведения реестра выданных заключений государственной экспертизы и предоставления сведений, содержащихся в реестре, устанавливается Федеральным агентством по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству.

(в ред. Постановлений Правительства РФ от 07.11.2008 N 821, от 23.09.2013 N 840)

При проведении государственной экспертизы открывается дело государственной экспертизы. Дела государственной экспертизы относятся к архивным документам постоянного хранения. Их уничтожение, а также исправление и (или) изъятие находящихся в них документов не допускаются. В дело государственной экспертизы помещаются:

- а) заявления о проведении государственной экспертизы (первичной и повторной);
- б) копия договора;
- в) документы, содержащие выводы, сделанные привлеченными на договорной основе к проведению экспертизы организациями и (или) специалистами;
- г) заключения государственной экспертизы (первичные и повторные);
- д) иные связанные с проведением государственной экспертизы документы (копии документов), определенные законодательством Российской Федерации и организацией по проведению государственной экспертизы.

В случае утраты заключения государственной экспертизы заявитель вправе получить в организации по проведению государственной экспертизы дубликат этого заключения. Выдача дубликата осуществляется бесплатно в течение 10 дней с даты получения указанной организацией письменного обращения.

Повторное проведение государственной экспертизы

Проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий направляются повторно (2 и более раз) на государственную экспертизу после устранения недостатков, указанных в отрицательном заключении государственной экспертизы, или при внесении изменений в проектную документацию, получившую положительное заключение государственной экспертизы, в части изменения технических решений, которые влияют на конструктивную надежность и безопасность объекта капитального строительства.

(в ред. Постановлений Правительства РФ от 29.12.2007 N 970, от 31.03.2012 N 270)

Проектная документация, получившая положительное заключение государственной экспертизы, по инициативе застройщика или технического заказчика может быть

направлена повторно (2 и более раз) на государственную экспертизу в случае внесения в нее изменений в части технических решений, которые не влияют на конструктивную надежность и безопасность объекта капитального строительства.

(абзац введен Постановлением Правительства РФ от 31.03.2012 N 270)

Повторная государственная экспертиза осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Положением для проведения первичной государственной экспертизы.

В случае если недостатки, послужившие основанием для отрицательного заключения государственной экспертизы, можно устранить без возврата этих документов и заявитель не настаивает на их возврате, организация по проведению государственной экспертизы устанавливает срок для устранения таких недостатков. В этом случае документы, представленные на государственную экспертизу, заявителю не возвращаются. После их доработки заявитель представляет в организацию по проведению государственной экспертизы часть проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий с внесенными изменениями и справку с описанием этих изменений.

Экспертной оценке при проведении повторной государственной экспертизы подлежит часть проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, в которую были внесены изменения, а также совместимость внесенных изменений с проектной документацией и (или) результатами инженерных изысканий, в отношении которых была ранее проведена государственная экспертиза.

В случае если после проведения первичной (предыдущей повторной) государственной экспертизы в законодательство Российской Федерации внесены изменения, которые могут повлиять на результаты государственной экспертизы, экспертной оценке могут быть подвергнуты представленные проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий в полном объеме.

Размер платы за проведение государственной экспертизы

Размер платы за проведение государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, выполняемых для строительства, реконструкции, капитального ремонта жилых объектов капитального строительства (РПиЖ), определяется по формуле:

$$\text{РПиЖ} = \text{БСиЖ} \times \text{Ki},$$

где:

БСиж - базовая стоимость государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, выполняемых для строительства, реконструкции, капитального ремонта жилых объектов капитального строительства (в рублях);

Кі - коэффициент, отражающий инфляционные процессы по сравнению с 1 января 2001 г., который определяется как произведение публикуемых Федеральной службой государственной статистики индексов потребительских цен для каждого года, следующего за 2000 годом, до года, предшествующего тому, в котором определяется размер платы за проведение государственной экспертизы (включительно).

Базовая стоимость государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, выполняемых для строительства, реконструкции, капитального ремонта жилых объектов капитального строительства (БСиж), определяется по формуле:

$$\text{БСиж} = \text{Аиж} + \text{Виж} \times \text{Хж},$$

где:

Аиж - первая постоянная величина, равная 13000 рублей;

Виж - вторая постоянная величина, равная 5 рублям;

Хж - площадь земли, измеряемая в пределах периметра жилого объекта капитального строительства (в кв. метрах).

Размер платы за проведение государственной экспертизы проектной документации жилых объектов капитального строительства (РПпдж) определяется по формуле:

$$\text{РПпдж} = \text{БСПдж} \times \text{Кі},$$

где:

БСПдж - базовая стоимость государственной экспертизы проектной документации жилых объектов капитального строительства (в рублях);

Кі - коэффициент, отражающий инфляционные процессы по сравнению с 1 января 2001 г., который определяется как произведение публикуемых Федеральной службой государственной статистики индексов потребительских цен для каждого года, следующего за 2000 годом, до года, предшествующего тому, в котором определяется размер платы за проведение государственной экспертизы (включительно).

Базовая стоимость государственной экспертизы проектной документации жилых объектов капитального строительства (БСПдж) определяется по формуле:

$$\text{БСПдж} = (\text{Апдж} + \text{Впдж} \times \text{Хж} + \text{СПдж} \times \text{Уж}) \times \text{Кн} \times \text{Кс},$$

где:

Апдж - первая постоянная величина, равная 100000 рублей;

Впдж - вторая постоянная величина, равная 35 рублям;

Хж - площадь земли, измеряемая в пределах периметра жилого объекта капитального строительства (в кв. метрах);

СПдж - третья постоянная величина, равная 3,5 рубля;

Уж - общая площадь жилого объекта капитального строительства при его новом строительстве либо общая площадь помещений, подлежащих реконструкции, капитальному ремонту (в кв. метрах);

Кн - коэффициент, учитывающий назначение проектной документации, равный 1, если проектная документация предназначена для строительства или реконструкции объекта капитального строительства, и равный 0,5 при капитальном ремонте объекта капитального строительства;

Кс - коэффициент сложности проектной документации, равный:

1,15 - если земельный участок расположен над горными выработками, в зонах сейсмичности 7 баллов, карстовых и оползневых явлений, вечномёрзлых, просадочных или набухающих грунтов;

1,2 - если земельный участок расположен в зоне сейсмичности 8 баллов;

1,3 - если земельный участок расположен в зоне сейсмичности 9 баллов;

1 - в иных случаях.

Размер платы за проведение одновременно государственной экспертизы проектной документации жилых объектов капитального строительства и результатов инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации (РПж), определяется по формуле:

$$\text{РПж} = (\text{РПИж} + \text{РППдж}) \times 0,9,$$

где РПИж и РППдж - размеры платы за проведение государственной экспертизы, рассчитываемые в соответствии с пунктами 51 и 53 настоящего Положения.

Размер платы за проведение государственной экспертизы проектной документации нежилых объектов капитального строительства и (или) результатов инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации (РПнж), определяется по формуле:

$$РПнж = Спд \times П \times K_i + Сиж \times П \times K_i,$$

где:

Спд - стоимость изготовления проектной документации, представленной на государственную экспертизу, рассчитанная в ценах 2001 года на основании документов в области сметного нормирования и ценообразования, рекомендованных Федеральным агентством по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству (в рублях);
(в ред. Постановлений Правительства РФ от 07.11.2008 N 821, от 23.09.2013 N 840)

Сиж - стоимость изготовления материалов инженерных изысканий, представленных на государственную экспертизу, рассчитанная в ценах 2001 года на основании документов в области сметного нормирования и ценообразования, рекомендованных Федеральным агентством по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству (в рублях);
(в ред. Постановлений Правительства РФ от 07.11.2008 N 821, от 23.09.2013 N 840)

П - процент суммарной стоимости проектных и (или) изыскательских работ, представленных на государственную экспертизу, согласно приложению;

K_i - коэффициент, отражающий инфляционные процессы по сравнению с 1 января 2001 г., который определяется как произведение публикуемых Федеральной службой государственной статистики индексов потребительских цен для каждого года, следующего за 2000 годом, до года, предшествующего тому, в котором определяется размер платы за проведение государственной экспертизы (включительно).

При расчете в соответствии с настоящим разделом размера платы за проведение государственной экспертизы учитывается сумма налога на добавленную стоимость, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

За проведение повторной государственной экспертизы взимается плата в размере 30 процентов размера платы за проведение первичной государственной экспертизы.

В случае если документы на проведение повторной государственной экспертизы в отношении жилых объектов капитального строительства поданы в течение 14 дней после получения отрицательного заключения, плата за проведение повторной государственной экспертизы не взимается.

Порядок взимания платы за проведение государственной экспертизы

Государственная экспертиза проектной документации осуществляется за счет средств заявителя.

Оплата услуг по проведению государственной экспертизы производится независимо от результата государственной экспертизы.