

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ЗАОЧНОГО ОБУЧЕНИЯ

Работа представляется к защите в виде пояснительной записки.

Пояснительная записка, объемом 10-15 листов, аккуратно оформляется на листах формата А4. На обложке указываются: название дисциплины, номер работы, фамилия и инициалы студента, номер группы и **учебный шифр**. Каждый лист должен быть пронумерован. Разделы и параграфы должны быть озаглавлены и пронумерованы. Формулы, на которые есть ссылки в тексте пояснительной записки, обязательно нумеруются. Листы должны быть скреплены между собой. Пояснительная записка включает в себя:

- Титульный лист.
- Аннотация (Краткое содержание работы).
- Оглавление с нумерацией страниц каждого раздела.
- Схемы конструкций и необходимые численные данные для выполнения задания (на отдельном листе).
- Постановка задачи. Описание подхода к решению задачи, формулировка математической модели и методов решения, использованных в процессе работы.
- Анализ результатов.
- Список литературы.

В КР должно содержаться подробное описание проводимых расчетов. Изложение сопровождается расчетными схемами, располагаемыми в тексте (при необходимости — на отдельных листах), имеющими номер и название.

Все схемы и чертежи должны быть аккуратным и наглядным, а их размеры должны позволять ясно показать все силы или векторы скорости и ускорения и др.; показывать все эти векторы и координатные оси на чертежах, а также указывать единицы получаемых величин *нужно обязательно*. Решение

КР необходимо сопровождать краткими пояснениями (какие формулы или теоремы применяются, откуда получаются те или иные результаты и т.п.) и *подробно излагать весь ход расчетов.*

Текст курсовой работы оформляется в печатной форме или в рукописном виде разборчиво.

Работы, не отвечающие всем перечисленным требованиям, проверяться не будут, а будут возвращаться для переделки.

К работе, высылаемой на повторную проверку (если она выполнена в другой тетради), должна обязательно прилагаться не зачтенная работа.