Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное учреждение

высшего профессионального образования

ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ (ТУСУР)

Факультет дистанционного обучения

К. А. Мухаметкалиев

Информационное право

Методические указания
по выполнению текстовой контрольной работы

2015

Корректор: Осипова Е. А.

Мухаметкалиев К. А.
Информационное право: методические указания по выполнению текстовой контрольной работы. — Томск: Факультет дистанционного обучения, ТУСУР, 2015. — 35 с.

© Мухаметкалиев К. А., 2015
© Факультет дистанционного обучения, ТУСУР, 2015

ОГЛАВЛЕНИЕ

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ 4
Общие положения 4
Критерии оценивания контрольной работы 6
Методические рекомендации по подготовке рефератов 7
Методические рекомендации по решению задач 13
ВЫБОР ВАРИАНТА КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ 16
ВАРИАНТЫ ЗАДАНИЙ НА КОНТРОЛЬНУЮ РАБОТУ 17
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ 32

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Общие положения

Контроль самостоятельной работы студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, осуществляется в форме выполнения текстовой контрольной работы.

Контрольные работы рассматриваются как вид учебной работы студента по дисциплине и выполняются в пределах часов, отводимых на ее изучение.

Целью написания контрольной работы является формирование у студента навыков и умений:

а) самостоятельно работать с учебной литературой и нормативным материалом, системами управления базами данных наиболее распространенного типа, информацией в глобальных компьютерных сетях;

б) анализировать и обобщать собранный материал;

в) грамотно, логично и последовательно излагать изученный материал в письменной форме;

г) владеть технологиями обработки, хранения, передачи и приема массивов юридической информации в различных областях деятельности практика-юриста в современном мире.

Контрольная работа состоит из двух частей:

1. Письменная работа теоретико-практического, аналитического характера, выполняемая в виде реферата.

2. Решение задач практического характера (правовых казусов).

Объем контрольной работы – 25–30 страниц, отпечатанных в текстовом редакторе Word на листах стандартной писчей бумаги формата А4 через 1,5 интервала; шрифт – 14; выравнивание по ширине; поля: верхнее, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см. Приложения (статистические данные,

схемы, таблицы, графики и т. п.) при их наличии не нумеруются и не включаются в объем работы.

Контрольная работа обязательно должна содержать:

– введение, в котором раскрывается актуальность рассматриваемого вопроса, ставятся задачи теоретического исследования;

– изложение теоретических вопросов;

– заключение, в котором формулируются основные выводы, сделанные автором в ходе исследования;

– список использованной литературы и нормативного материала.

Подбор литературы по теме контрольной работы осуществляется студентом самостоятельно.

При раскрытии темы контрольной работы студенту следует изучить рекомендованные учебники и учебные пособия, публикации в научных журналах, руководствоваться нормативными правовыми актами в их действующей редакции.

При написании контрольной работы не допускается цитирование учебной литературы, нормативных правовых актов, других источников без ссылок на них.

Страницы контрольной работы обязательно должны быть пронумерованы.

Сокращение слов в тексте работы является недопустимым (за исключением общеупотребительных аббревиатур).

Оформление текста работы и списка литературы должно соответствовать требованиям образовательного стандарта университета «Образовательный стандарт вуза ОС ТУСУР 02–2013 «Работы студенческие по направлениям подготовки и специальностям гуманитарного профиля. Общие требования и правила оформления» (https://regulations.tusur.ru/documents/71).

Критерии оценивания контрольной работы

«Зачтено» – студентом продемонстрированы:

1) глубокие теоретические знания по предмету;

2) умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком;

3) владение специализированной терминологией;

4) знание государственной политики в области информации, информатизации и защиты информации, современных тенденций развития отечественного законодательства;

5) умение применять на практике методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации, ориентироваться в автоматизированных информационных системах.

Студент проявил самостоятельность анализа и суждений, решил поставленные задачи теоретического исследования, проанализировал правоприменительную практику, данные официальной статистики, обобщил деятельность органов исполнительной и судебной власти, зарубежный опыт.

«Незачтено» – работа выполнена только на базе одного учебника, без анализа и обобщения нормативно-правовых актов, лишена элементов самостоятельности, студентом не решены поставленные задачи теоретического исследования.

Методические рекомендации по подготовке рефератов

Реферат представляет собой работу самостоятельного творческого характера, что предполагает самостоятельное изучение отдельной темы в области информационного права РФ (постановку проблемы, анализ общественных отношений и действующего законодательства, теоретических представлений и сложившейся судебной практики, формулирование на основе изученного материала самостоятельных выводов).

Основными целями выполнения такой работы следует считать:

– углубление знаний студентов по какой-либо проблеме информационного права;

– выработку приемов и методов анализа теоретического и практического материала;

– практическое применение теоретических знаний;

– формирование (развитие) у студентов умения и навыков логично, грамотно, последовательно излагать свои мысли в письменном виде.

Реферат является частью контрольной работы по курсу «Информационное право» и представляет аналитическое теоретико-практическое исследование одной из актуальных тем в области информационного права, в которой студент демонстрирует уровень овладения необходимыми теоретическими знаниями и практическими умениями и навыками, позволяющими ему самостоятельно решать профессиональные задачи в сфере регулирования информационных отношений.

Выполнение письменной работы в виде реферата направлено на определение уровня освоения студентом методов научного анализа сложных социальных явлений, умения делать теоретические обобщения и практические выводы, обоснованные предложения и рекомендации по совершенствованию правового регулирования общественных отношений в области наследования.

Такая работа должна:

– носить творческий характер с использованием актуальных статистических данных и действующих нормативных правовых актов;

– отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов;

– отражать умения студента пользоваться рациональными приемами поиска, выбора, обработки и систематизации информации, способности работать с нормативными правовыми актами и научной литературой.

Успешное написание письменной работы зависит, прежде всего, от того, насколько студент правильно оценивает и выполняет основные требования, предъявляемые к данной форме самостоятельной деятельности, среди которых, как правило, выделяют следующие:

1) актуальность и практическая значимость темы работы;

2) раскрытие вопросов темы работы с позиции методологии правовой науки;

3) связь с правоприменительной практикой, включая исследование проблемных аспектов в рамках избранной темы;

4) самостоятельное и творческое выполнение работы, всесторонность и обоснованность изложения материала по выбранной теме;

5) соответствие правилам, предъявляемым к объему и структуре изложения материала, а также к его оформлению.

Выбор темы работы осуществляется императивно, поэтому первоочередной задачей студента является разработка и составление плана письменной работы по теме.

При его составлении не рекомендуется планировать большое количество вопросов, поскольку это затруднит глубокое и всестороннее раскрытие выбранной темы. Структура работы должна включать в себя следующие элементы:

1. *Оглавление*. Оно, как правило, должно помещаться на одной странице и отражать структуру изложения содержательной части курсовой работы, т. е. включать название глав и параграфов с указанием страниц.

2. *Введение*. В нем обосновывается выбор темы работы, раскрывается ее актуальность, определяются цель и задачи, объект и предмет работы, ее теоретическая и практическая значимость (объем до трех страниц).

3. *Основная часть*. В ней раскрываются проблемы, выделенные в качестве задач работы. При этом работа оптимально должна состоять из трех глав (но не менее двух), каждая из которых может быть разделена также на отдельные вопросы (параграфы).

4. *Заключение*. В нем подводятся итоги работы, формулируются выводы и предложения по совершенствованию действующего законодательства, правоприменительной практики государственных (муниципальных) органов.

5. *Список использованных источников и литературы*.

Успешное написание работы связано с последовательным и планомерным выполнением определенных этапов. Прежде всего следует внимательно проанализировать формулировку соответствующей темы, разработать примерный план и с учетом него подобрать учебную и рекомендованную научную литературу, законы и иные нормативные правовые акты, правоприменительную практику для всей темы и отдельных разделов работы. Количество используемых источников зависит от сложности работы, исследованности избранной темы, но, во всяком случае, должно быть достаточным для обеспечения всестороннего анализа и надлежащей аргументированности выводов по отдельным разделам работы.

Следующим этапом выполнения контрольной работы является изучение нормативных источников и литературы. Целесообразно при этом делать выписки, заметки с целью их использования при написании работы, с обязательным указанием источника выбранной цитаты. НЕ ДОПУСКАЕТСЯ полное или частичное использование чужого текста без указания автора и

(или) без ссылки на источник заимствования (как электронных ресурсов, так и печатных работ).

Кроме анализа нормативных и литературных источников для обоснования сделанных выводов необходимо использовать практику субъектов правоприменения: судебных, правоохранительных и иных органов. Приводя примеры из практики, необходимо указывать источник информации, откуда взят пример. Кроме этого, примеры должны быть органично связаны с рассматриваемым вопросом и подтверждать соответствующие положения работы. Однако необходимо помнить, что при их использовании не следует делать обобщенные выводы, если они основаны лишь на единичных примерах.

Работу над темой (текстом) реферата логично начинать с изложения теоретических проблем, а затем переходить к рассмотрению последующих практических вопросов, согласно намеченному плану. Нужно стремиться к последовательному изложению материала, избегать бытовой и публицистической фразеологии, строить предложения юридически грамотным языком. Не рекомендуется употреблять термины, не свойственные науке информационного права, а также использовать непривычные понятия, символы и сложные грамматические обороты. Освещая вопросы, по которым в литературе имеются различные точки зрения, очень важно выразить и грамотно аргументировать собственную позицию по рассматриваемой проблеме, изложить свои комментарии и выводы по ней. При выполнении работы следует использовать помимо общенаучных (исторический, диалектический, анализ и синтез и др.) также частнонаучные методы исследования: формально-юридический, сравнительно-правовой, конкретно-социологический, статистический, моделирования и другие, которые позволят более полно раскрыть избранную тему.

При анализе содержания нормативного материала по вопросам темы нужно давать точные ссылки на соответствующие нормативные акты с

указанием названия этого акта, даты его принятия и названия источника официального опубликования.

В последнюю очередь, как правило, пишется заключение, в котором излагаются общие результаты проведенного исследования. Однако в конце каждого раздела студент также может сделать краткие выводы относительно его содержания.

После того как работа будет написана, ее необходимо внимательно прочитать с целью устранения имеющихся опечаток, орфографических, пунктуационных и стилистических ошибок, повторов, неточностей и других недостатков.

Рефераты как результат самостоятельной творческой деятельности студента подлежат оценке не только с точки зрения теоретической, научной ценности, актуальности темы и практической значимости полученных результатов, т. е. с содержательной стороны, но и по уровню соответствия этой работы обязательным формальным требованиям.

1. Текст должен быть выполнен компьютерным набором и содержать необходимые атрибуты, относящиеся к данному виду письменной работы в соответствии с правилами действующего стандарта по оформлению курсовых и дипломных работ.

Объем реферата – 20–25 страниц формата А4 машинописного текста. Текст набирается в MS WORD через 1,5 интервала, 14 кеглем, шрифт – Times New Roman (в том числе и сноски), поля – 2 см со всех сторон.

Оформление сносок. В работе должно быть не менее 15 ссылок, подтверждающих действительное использование автором научной, учебной литературы и иных источников. Ссылки оформляются в соответствии с требованиями ГОСТа подстрочными сносками.

Список научной литературы включает в себя указание на статьи, книги, монографии, иные научные ресурсы и должен состоять не менее чем из десяти источников. Отдельно составляется список нормативных актов и актов правоприменительной практики (судебные решения, постановления,

информационные письма высших судебных инстанций и т. д.). В оба списка включаются только те источники, на которые имеется ссылка в тексте работы.

Источники, не использованные автором при подготовке работы, в списки не включаются.

2. Необходимо соблюдать правила оформления цитат, сносок, ссылок на литературу, а также списка использованных источников и литературы. В списке литературы не следует указывать источники, которые не нашли непосредственного отражения в тексте работы. При оформлении списка нормативных актов следует принимать во внимание действующие библиографические стандарты и указывать полное их наименование, дату принятия, номер и официальный источник издания. Расположение нормативных правовых актов осуществляется, как правило, в хронологическом порядке и с учетом их иерархии.

Методические рекомендации по решению задач

Важной частью контрольной работы является решение задачи (казуса), что представляет проблемно-практическую часть контрольной работы, в рамках которой студент применяет теоретические знания при анализе положений наследственного законодательства. Решение практической задачи по информационному праву, как и в большинстве других юридических дисциплин, не сводится к однозначному ответу на поставленный вопрос и, как правило, может иметь вариативный характер. Этот способ позволяет обеспечить многосторонность анализа фактических обстоятельств, прогнозировать и предугадывать позиции возможных оппонентов, интерпретировать нормы права и положения судебной практики с учетом интересов конкретной стороны предполагаемого спора, предлагать варианты развития процесса доказывания по делу и т. п. Если в задании присутствует указание на необходимость подготовить проект решения (или его части) юрисдикционного органа, его следует выполнять письменно на отдельном листе. При этом также необходимо делать ссылки на соответствующую статью (абзац, пункт, подпункт) используемого нормативного правового акта в редакции на день решения задачи.

В задании содержатся задачи, содержащие конкретные практические ситуации. Они призваны содействовать закреплению изученного теоретического материала по соответствующим темам курса «Информационное право». При решении задач студенты, прежде всего, должны определить, нормы какого института информационного права должны быть применены к рассматриваемой ситуации. После этого студенты находят соответствующие нормы гражданского законодательства (отыскивают в нем необходимые статьи и пункты). Проанализировав правила таких статей, студенты формулируют ответ применительно к конкретной фабуле решаемого задания. Подобная методика решения конкретных задач позволяет выработать навыки работы при разрешении

ситуаций в будущей практической деятельности, умение ориентироваться в массиве правовых источников при разрешении дел, возникающих из гражданских правоотношений.

Успешное решение задач возможно, если студент руководствуется рядом рекомендаций.

1. Перед решением задач необходимо пройти теоретическую подготовку по соответствующему разделу.

2. Внимательно прочитать фабулу задачи, выделить из нее действующих лиц, отношения между ними.

3. Внимательно прочитать вопросы или задания к задаче. В вопросах отражены ключевые проблемы, на которые необходимо обратить внимание при решении.

4. Квалифицировать ситуацию, о которой идет речь в фабуле. Определить круг источников правового регулирования.

5. Найти соответствующие нормативные источники, проанализировать их, найти в них нормы, применимые к данной задаче.

6. Необходимо обратиться к судебной практике, проанализировать теоретическую литературу к соответствующему разделу.

7. Определиться с содержанием нормы, протолковать ее применительно к ситуации фабулы задачи. Продумать аргументы, подтверждающие избранную позицию.

8. Оформить решение задачи. Необходимо описать выделенные проблемы, объяснить, почему подлежат применению выбранные нормы, аргументы, обосновывающие выводы, возможные варианты решения, если на вопросы задачи нельзя дать однозначные ответы. В случае необходимости следует сделать цитаты из соответствующих источников (постановлений ВС РФ, теоретических и учебных изданий).

Задача может считаться решенной правильно при условии, что решение выполнено на высоком профессиональном уровне, в нем правильно установлены и юридически квалифицированы фактические обстоятельства,

обосновано применение норм информационного права, осуществлено их правильное толкование.

Если в решении присутствуют недочеты и недостатки, оценка снижается в соответствии с их характером и степенью решения задачи. Если задача решена полностью неправильно, то она расценивается, как нерешенная, и влечет неудовлетворительную оценку.

ВЫБОР ВАРИАНТА КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Выбор варианта контрольной работы осуществляется по общим правилам с использованием следующей формулы:

$$V = (N \times K) \text{ div } 100,$$

где V — искомый номер варианта,

N — общее количество вариантов,

div — целочисленное деление,

при V = 0 выбирается максимальный вариант,

K — код варианта.

ВАРИАНТЫ ЗАДАНИЙ НА КОНТРОЛЬНУЮ РАБОТУ

Вариант 1.

Теоретический вопрос. Понятие, содержание, структура информационного правоотношения.

Практические задания:

Задача 1. В ходе интервью телекомпании «Азия+» стала известна информация от зав. цехом Смирновой И. А. о том, что у ОАО «Валенок» имеется задолженность по выплате заработной платы и иным социальным выплатам в размере 436781 руб. Как выяснилось позже, в организации трудятся 15 рабочих, которым уже 5 месяцев не выплачивалась заработная плата, не соблюдается техника безопасности, поэтому на предприятии высокий уровень производственного травматизма, влекущего за собой ампутацию конечностей. В связи со сложившейся ситуацией работники объявили забастовку. Узнав о произошедшем, ген. директор Курочкин М. А. уволил Смирнову И. А. по пп. «в» п. 6 ч. 1 ст. 81 ТК РФ. Смирнова И. А. обратилась в суд. Какое решение примет суд?

Задача 2. Публикуя отчет об итогах своей деятельности за 2010–2011 гг., правительство Республики Бурятия установило режим ограниченного доступа к той части информации, которая касалась расходования бюджетных средств. В связи с этим гражданин И. обратился с жалобой с требованием об опубликовании скрытых сведений. Удовлетворят ли жалобу гражданина И.?

Вариант 2.

Теоретический вопрос. Информация как основной объект информационной сферы и системы права.

Практические задания:

Задача 1. К руководству АО «Синта» обратилась общественная организация «Здоровье» с просьбой представить данные о производственном травматизме на предприятии за последние три года. Руководство АО отказалось удовлетворить просьбу общественной организации, мотивируя свое решение, что указанные данные являются секретом производства. Общественная организация повторно обратилась к АО с аналогичной просьбой, указав в письме на ст. 5 ФЗ «О коммерческой тайне», согласно которой режим коммерческой тайны не может быть установлен в отношении сведений, касающихся показателей производственного травматизма. На повторное обращение общественной организации поступил повторный отказ с указанием на то, что сведения, которые не могут составлять коммерческую тайну, могут находиться в режиме секретов производства. Общественная организация была вынуждена обратиться в экспертно-правовой центр юридического факультета за получением соответствующих разъяснений.

Задача 2. Гражданин Иванов стал свидетелем аварии. Он заснял все происходящее на камеру мобильного телефона и выложил в своем Интернет-блоге. Через некоторое время он увидел свою видеозапись в эфире одной из телекомпаний. Иванов обратился к руководству компании с просьбой указать его имя в качестве источника этого видеоролика. Руководство телекомпании Иванову отказало. Правомерен ли отказ телекомпании?

Вариант 3.

Теоретический вопрос. Правовое регулирование информационных систем.

Практические задания:

Задача 1. Командование штаба авиационной эскадрильи Энгельской авиабазы приказало офицеру подготовить служебные документы, содержащие сведения о государственной тайне. Однако начальник штаба обладал плохим почерком. Он решил, что если станет писать самостоятельно документы, никто не сможет прочитать, поэтому офицер распорядился подыскать солдата-срочника с хорошим почерком. Вскоре такой солдат был найден, но он не имел допуска к сведениям, отнесенным к государственной тайне, но это не смутило начальника штаба. Срочник составил документы под диктовку офицера. Поволжский окружной военный суд оштрафовал начальника штаба. Правомерны ли действия суда?

Задача 2. Гражданка Самохина Н. В. обратилась в суд за обеспечением ее прав на получение информации о деятельности органов местного самоуправления «Э-Б» района Иркутской области, так как данными органами не создан официальный сайт в сети Интернет, где должна располагаться данная информация. На что глава администрации муниципального образования пояснил, официальный сайт не создан, так как в штабе администрации нет специалистов. Решите дело?

Вариант 4.

Теоретический вопрос. Источники информационного законодательства.

Практические задания:

Задача 1. Законодательный орган субъекта N-й области принял закон, относящий некоторые виды информации к государственной тайне. Правомочен ли был указанный орган на принятие данного закона?

Задача 2. «Либрусек» – библиотечный интернет-портал был образован в 2007 году. В 2009 г. данный портал подвергся нападкам правообладателей, заявивших о своих правах, в частности авторском праве на произведение. На что руководство «Либрусек» заявило о неприменимости российских законов, так как хостинг, на котором располагается интернет-библиотека, расположен в Эквадоре. Что могут предпринять правообладатели, если Эквадор является членом международных соглашений об авторском праве?

Вариант 5.

Теоретический вопрос. Понятие и предмет информационного права.

Практические задания:

Задача 1. В коммерческую организацию поступил устный запрос из органа внутренних дел с требованием предоставить для проверки первичные документы по учету основных средств за несколько лет. При этом в запросе отсутствуют ссылки на нормы законов, разрешающие полиции запрашивать подобную информацию. Обязана ли организация в данном случае предоставить информацию?

Задача 2. Журналист опубликовал в газете статью, в которой утверждалось, что губернатор данной области проходил лечение в психо-неврологическом диспансере и в настоящее время продолжает наблюдаться у психотерапевта. Данные сведения подтверждены медицинскими документами и свидетельством психотерапевта. Губернатор подал в суд на

журналиста на том основании, что нарушено его конституционное право на неприкосновенность частной жизни. Какое решение вынесет суд?

Вариант 6.

Теоретический вопрос. Юридические особенности и свойства информации.

Практические задания:

Задача 1. Гражданин Петров в интересах своего несовершеннолетнего сына обратился в Верховный Суд Российской Федерации с заявлением о признании недействительным пункта 1.4 Инструкции о порядке рассмотрения обращений граждан и ведения делопроизводства по ним в Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации в части слов: «не принимаются к рассмотрению обращения, содержащие оскорбительные выражения». Ссылаясь именно на это положение инструкции, Судебный департамент вернул Петрову его обращение, не рассмотрев его по существу.

Заявитель указал, что оспариваемые положения Инструкции не соответствуют действующему законодательству, ограничивают право на свободу выражения своего мнения и нарушают права его несовершеннолетнего сына на обращение с жалобами и заявлениями в суд и другие государственные органы.

Какое решение вынесет Верховный Суд РФ? Свой ответ обоснуйте ссылками на действующее законодательство.

Задача 2. В каких случаях редакционный коллектив, главный редактор, журналист не несут ответственности за распространение недостоверных и порочащих кого-либо сведений?

Вариант 7.

Теоретический вопрос. Классификация видов информации.

Практические задания:

Задача 1. Петербургская общественная организация «Живой город», пользуясь тем, что проводилась государственная экспертиза, решила провести общественную экспертизу ЛАЭС-2, а именно: проверить соответствие документации, обосновывающей лицензию на сооружение нового блока станции, экологическим требованиям. Для этого «Живой город» обратился к администрации МО «Смольнинское». Администрация отказалась регистрировать заявление «Живого города» в связи с тем, что Ленинградская атомная станция относится к объектам, входящим в перечень сведений, которые составляют государственную тайну.

Тогда сотрудники общественной организации обратились в суд с иском о признании незаконным отказа главы муниципального образования и обязании зарегистрировать заявление.

Какое решение примет суд? На какие нормативные правовые акты он будет опираться в своем решении?

Задача 2. Журналист газеты «Красная звезда» опубликовал статью, в которой рассказал, как испытание нового вида оружия, проведенное в нейтральных водах одного из северных морей, привело к гибели десятков морских животных и негативно сказалось на экологическом состоянии этого района. Журналист обвинял военных начальников, инициировавших это испытание, в том, что они не приняли необходимых мер для отвода животных и защиты экологического равновесия. Военная прокуратура возбудила иск по факту данной статьи.

Какое решение примет суд? Являются ли действия журналиста уголовным преступлением? Дайте аргументированный ответ.

Вариант 8.

Теоретический вопрос. Ограничения доступа к информации на основе закона.

Практические задания:

Задача 1. 13 марта 2002 г. были утверждены Правила аккредитации представителей средств массовой информации при правительстве Саратовской области. В частности, Правилами устанавливалась обязанность редакции указывать в заявке на аккредитацию в числе прочих сведений и псевдоним журналиста.

В этих же правилах были установлены сроки приема заявок с 1 по 30 ноября и одновременно установлено право пресс-службы отказывать в аккредитации редакциям, подавшим заявки не в установленные сроки.

В Правилах говорилось так же, что в случае утери аккредитационного удостоверения вопрос о его восстановлении будет решаться в индивидуальном порядке. Пункт 7 данных Правил гласил, что для того, чтобы попасть в зал заседаний правительства, кроме наличия аккредитации необходимо получить специальное приглашение.

Укажите, какие нормы закона «О средствах массовой информации» нарушаются данными Правилами аккредитации?

Задача 2. Министерство обороны России обвинило редакцию журнала «Власть» в разглашении государственной тайны. Журнал опубликовал справочные материалы, содержащие, по мнению военных чиновников, сведения, спрятанные под грифом «совершенно секретно». По словам журналистов, информация взята исключительно из открытых источников, более того, большая часть данных опубликована в свободном доступе в сети Интернет на официальных сайтах органов власти. Для доказательства своей правоты редакция готова продемонстрировать распечатки страниц официальных сайтов и копии газетных публикаций.

Может ли относиться к государственной тайне информация, размещенная в открытом доступе? Кому в этом случае нужно предъявлять обвинения?

Вариант 9.

Теоретический вопрос. Правовая основа регулирования отношений в области персональных данных.

Практические задания:

Задание 1. Заполнить таблицу «Виды конфиденциальной информации».

Вид конфиденциальной информации	**Нормативно-правовая регламентация защиты данного вида информации**	**Ответственность за нарушение требований законодательства о защите информации**
Указать вид информации, утв. Указом Президента РФ № 188 от 06.03.1997 (ред. от 23.09.2005)	*Перечислить основные нормативно-правовые акты в их действующей редакции*	*Перечислить основные виды юридической ответственности, назвать конкретные санкции, предусмотренные законодательством*

Задание 2. Заполнить таблицу сравнительного анализа «Информация с ограниченным доступом»

Критерий разграничения	**Сведения конфиденциального характера**	**Государственная тайна**
1.		
2.		
…		

Вариант 10.

Теоретический вопрос. Ответственность за разглашение коммерческой тайны.

Практические задания:

Задание 1. Заполнить таблицу «Виды конфиденциальной информации».

Вид конфиденциальной информации	**Нормативно-правовая регламентация защиты данного вида информации**	**Ответственность за нарушение требований законодательства о защите информации**
Указать вид информации, утв. Указом Президента РФ № 188 от 06.03.1997 (ред. от 23.09.2005)	*Перечислить основные нормативно-правовые акты в их действующей редакции*	*Перечислить основные виды юридической ответственности, назвать конкретные санкции, предусмотренные законодательством*

Задание 2. Раскрыть состав противоправного деяния, посягающего на общественные отношения в сфере охраны коммерческой тайны, по следующей схеме:

Объект посягательства

Объективная сторона противоправного деяния

Субъект правонарушения (преступления)

Субъективная сторона противоправного деяния

Ответственность

Субъект юрисдикции

Вариант 11.

Теоретический вопрос. Права авторов программ для ЭВМ и баз данных.

Практические задания:

Задача 1. Фирма «Локон» купила у правообладателя (в магазине) за наличный расчет (по чеку) программный продукт, который потребовался этой фирме для разработки собственных электронных карт. Программное обеспечение было установлено на 25 ЭВМ, составляющих локальную

вычислительную сеть, с целью ее использования в автоматизированной информационно-правовой системе.

Нарушила ли в этом случае фирма «Локон» информационное законодательство?

Задача 2. Акционерное общество «Росинка» купила у холдинга «Сабина» (по чеку) программный продукт без заключения соответствующего договора.

Впоследствии данный программный продукт был установлен на нескольких ЭВМ (на станциях), образующих локальную вычислительную сеть, и успешно функционировал.

Нарушен ли здесь закон?

Вариант 12.

Теоретический вопрос. Государственная тайна: понятие, содержание и правовая охрана.

Практические задания:

Задача 1. В одной из обзорных статей журнала «Зарубежное военное обозрение» была опубликована информация о научно-исследовательских организациях, которые участвовали в разработке лакокрасочного покрытия для современных летательных аппаратов, применяемых в разведывательных целях.

Позднее в редакцию журнала поступил официальный запрос из Главной военной прокуратуры с требованием раскрыть источник информации и наказать виновных публикации. А поводом для такого обращения послужило то, что перечень научно-исследовательских организаций, приведенный в вышеназванной статье, совпадал со списком институтов, содержащимся в закрытом Постановлении Правительства РФ.

Иначе говоря – опубликованный материал содержал сведения, составляющие государственную тайну.

Так или это? И права ли Главная военная прокуратура?

Задача 2. По заявлению истца компании «Запад» о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения коммерческого арбитража при Московской промышленно-торговой палате к ответчику акционерному обществу «Восток» арбитражным судом было вынесено решение о принудительном взыскании суммы основного долга и процентов за пользование денежными средствами с ответчика.

Однако в процессе совместной работы ответчик заключил договор на обслуживание своего расчетного счета с другим банком, реквизита которого не сообщил партнеру по коммерческим соображениям, а отношения с банком, указанным в договоре с компанией «Запад», прекратил. Кредитор истца обратился с заявлением в арбитражный суд, в котором просил направить в адрес налоговой инспекции по месту нахождения ответчика информацию о расчетных счетах партнера по коммерческим отношениям.

В ответ на запрос арбитражного суда налоговая инспекция сообщила, что, исходя из учредительных документов акционерного общества «Восток» информация о нахождении и состоянии расчетных счетов ответчика является коммерческой тайной и поэтому она не может передана истцу.

Дайте информационно-правовую оценку действиям налоговой инспекции на запрос арбитражного суда.

Вариант 13.

Теоретический вопрос. Понятие и правовое значение электронно-цифровой подписи.

Практические задания:

Задача 1. В результате совместной коммерческой деятельности между фирмами «Юг» и «Звезда» был заключен договор о кредите, согласно которому фирма «Звезда» предоставила фирме «Юг» финансовую помощь на развитие производства, а фирма «Юг» в свою очередь должна была вернуть к определенной дате сумму основного долга и проценты за пользование денежными средствами. По устной договоренности между сторонами, для ускорения и упрощения процедуры информационных отношений договор был заключен на основе способа электронного документооборота и средств защиты информации с применением электронной цифровой подписи.

Спустя месяц фирма «Юг» заявила, что считает заключенный с партнером договор недействительным и что она готова вернуть лишь основной долг и проценты за пользование денежными средствами, а пени за просрочку, предусмотренную договором, вернуть отказывается в силу несостоятельности соглашений.

Генеральный директор фирмы «Звезда» в установленном порядке обратился в арбитражный суд с иском о взыскании с фирмы «Юг» суммы основного долга, процентов и пени за просрочку возвращения долга согласно заключенному договору с применением электронного документооборота и электронной цифровой подписи.

В процессе слушания дела в суде ответчик, доказывая недействительность заключенного договора, а следовательно, и необоснованность части требований к нему, постоянно ссылался на рекомендации информационного письма Высшего Арбитражного Суда РФ № С1-7/ОП-587 от 19 августа 1994 г. А из содержания этого письма следует, что стороны могут направлять в арбитражный суд доказательства по содержанию договора, подписанного с помощью электронной вычислительной техники и с использованием системы цифровой электронной подписи. Однако в договоре должна быть указана процедура согласования разногласий между

сторонами и определен факт доказывания и достоверности электронной цифровой подписи документа.

Оцените действия названных фирм с точки зрения информационного законодательства.

Задача 2. За переизданные за рубежом два романа писательница Белова получила внушительные гонорары и перевела все заработанные деньги на свой расчетный счет в банке «Белвест».

При заполнении налоговой декларации в графе «Доходы» Белова не отразила полученные за рубежом гонорары, намереваясь позже передать их на благотворительные цели. Прослышав о высоких доходах писательницы, налоговая инспекция запросила у банка сведения о денежных вкладах Беловой. «Белвест» долго отмалчивался, но затем все же раскрыл тайну банковского счета писательницы.

Обидевшись, Белова потребовала через суд возмещения причиненных убытков.

Нарушено ли в этой ситуации информационное законодательство и как должен поступить суд?

Вариант 14.

Теоретический вопрос. Правовое регулирование деятельности СМИ.

Практические задания:

Задача 1. Корреспондент газеты «Труд» Папулов обратился к генеральному директору завода «Салют» Мухину с устным запросом: направить ему информацию о работе руководства завода с профсоюзной организацией. На этот запрос Мухин наотрез отказался отвечать, заметив, что закон не обязывает его давать подобные ответы газетам. При этом генеральный директор добавил, что запрашиваемую редакциями информацию обязаны предоставлять журналисту руководители

государственных органов и организаций, общественных объединений, их заместители и работники пресс-служб.

Папулов пригрозил Мухину уголовным наказанием.

Кто здесь прав?

Задача 2. Издательство «Вестник», выполняя заказы различных предпринимательских фирм, часто выпускало в свет сборники законодательных актов без установленных выходных данных.

Группа менеджеров конкурирующего издательства «Книга», обнаружив эти нарушения, обратилась в арбитражный суд с иском к издательству и потребовала наказать виновных.

Нарушено ли в этом случае законодательство о средствах массовой информации и как должен поступить суд?

Вариант 15.

Теоретический вопрос. Правовое регулирование отношений в области связи.

Практические задания:

Задача 1. Инженер Саблин и его шурин программист Неелов обратились в Министерство связи с просьбой выделить им ведомственные сети связи с целью оказания информационно-правовых услуг зарубежным коммерческим банкам, расположенным в Москве.

Заместитель министра связи Дубовицкий отказал им в просьбе. Саблин и Неелов пожаловались на него прокурору города.

Нарушен ли в этом случае порядок выделения ведомственных сетей связи юридическим и физическим лицам и как должен поступить прокурор города?

Задача 2. Министр внутренних дел республики в составе Российской Федерации отдал распоряжение всем подчиненным службам связи: «На всех сетях электрической и почтовой связи министерства вести служебное делопроизводство на государственном языке республики».

Прокурор республики опротестовал это решение, объяснив министру, что только адреса отправителя и получателя телеграмм в пределах территории республики могут оформляться на родном языке и то при условии повторения адресов на русском языке.

Министр внутренних дел пожаловался на прокурора президенту республики, заключив, что своими действиями прокурор не заботится о развитии родного языка.

Рассмотрите эту ситуацию с точки зрения норм информационного права.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

1. Рассолов И. М. Информационное право : учеб. для вузов (юрид. спец.) / И. М. Рассолов. – М. : Юрайт, 2011. – 440 с.
2. Попов Л. Л. Информационное право : учебник [Электронный ресурс] / Л. Л. Попов, Ю. И. Мигачев, С. В. Тихомиров. – М. : Норма : ИНФРА-М, 2010. – 496 с. – URL: http://znanium.com/bookread.php?book=183270 (дата обращения: 05.09.2013).
3. Рассолов И. М. Информационное право [Электронный ресурс] / И. М. Рассолов. – М. : Норма: ИНФРА-М, 2010. – 352 с. – URL: http://znanium.com/bookread.php?book=192633 (дата обращения: 05.09.2013).
4. Килясханов И. Ш. Информационное право в терминах и понятиях : учеб. пособие [Электронный ресурс] / И. Ш. Килясханов, Ю. М. Саранчук. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2011. – 135 с. – URL: http://www.knigafund.ru/books/20173 (дата обращения: 28.05.2015).

Дополнительная литература

5. Ковалева Н. Н. Информационное право России. : учеб. пособие для вузов / Н. Н. Ковалева. – М. : Дашков и К°, 2012. – 352 с.
6. Бачило И. Л. Информационное право : учебник для вузов / И. Л. Бачило. – М. : Юрайт, 2010. – 454 с.
7. Ковалева Н. Н. Информационное право России. : учеб. пособие для вузов / Н. Н. Ковалева. – М. : Дашков и К°, 2010. – 352 с.
8. Попов Л. Л. Информационное право.: учебник / Л. Л. Попов, Ю. И. Мигачев, С. В. Тихомиров. – М. : ИНФРА-М, 2010. – 496 с.

Периодические издания

9. Бюллетень Верховного Суда РФ
10. Бюллетень Министерства юстиции РФ

11. Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти

12. Вестник Высшего Арбитражного Суда + Закон

13. Государство и право

14. Журнал российского права

15. Закон и право

16. Законность

17. Информационное право

18. Российская газета

19. Российская юстиция

20. Российские вести

21. Российский судья

Нормативно-правовые акты

22. Все нормативно-правовые акты в их действующей редакции размещены на официальном сайте справочно-информационной системы «КонсультантПлюс». URL: http://www.consultant.ru/law/hotdocs/

23. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ред. от 02.12.2013)/

24. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (ред. от 25.11.2013)/

25. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 02.11.2013).

26. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 № 230-ФЗ (ред. от 23.07.2013).

27. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 25.11.2013).

28. О средствах массовой информации : федер. закон от 27.12.1991 № 2124-1 (ред. от 02.07.2013).

29. О государственной тайне : федер. закон от 21.07.1993 № 5485-1 (ред. от 08.11.2011).

30. О библиотечном деле : федер. закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ (ред. от 02.07.2013).

31. О коммерческой тайне : федер. закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ (ред. от 11.07.2011).

32. Об архивном деле в Российской Федерации : федер. закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ (ред. от 11.02.2013).

33. Об информации, информационных технологиях и о защите информации : федер. закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ (ред. от 02.07.2013).

34. О персональных данных : федер. закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 23.07.2013).

35. Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации : федер. закон от 22.12.2008 № 262-ФЗ (ред. от 02.07.2013).

36. Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления : федер. закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ (ред. от 07.06.2013).

37. Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг : федер. закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 23.07.2013).

38. Об электронной подписи : федер. закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ (ред. от 02.07.2013).

39. О мониторинге правоприменения в Российской Федерации (вместе с «Положением о мониторинге правоприменения в Российской Федерации») : указ Президента РФ от 20.05.2011 № 657 .

40. Об утверждении Правил делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти : постановление Правительства РФ от 15.06.2009 № 477 (ред. от 07.09.2011).

41. О единой системе межведомственного электронного взаимодействия (вместе с «Положением о единой системе межведомственного электронного взаимодействия») : постановление Правительства РФ от 08.09.2010 № 697 (ред. от 06.11.2013).

42. Об утверждении методики осуществления мониторинга правоприменения в Российской Федерации : постановление Правительства РФ от 19.08.2011 № 694.

43. О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций) : постановление Правительства РФ от 24.10.2011 № 861 (ред. от 28.10.2013).